

COMUNICAZIONE n. 244

I.S.I.S. "E. MATTEI"-AVERSA
 Prot. 0005387 del 29/05/2019
 (Uscita)

Ai Docenti Tutor ASL/ PCTO:

Prof. Cimminiello Daniela
 Prof. Trevico
 Prof. Ruffo M.
 Prof. Orabona T.
 Prof. Gallo P.
 Prof. Iamicella
 Prof. Aprile
 Prof. Nerone
 Prof. Malacario
 Prof. Galluccio
 Prof. De Cristofaro
 Prof. Cirillo G.
 Prof. Cinquegrana
 Prof. Fabozzi C.
 Prof. Silvestro
 Prof. Bellopede
 Prof. Frizzante
 Prof. Del Prete T.
 Prof. Menale C.
 Prof. Gravino L.
 Prof. Gallo M.R.
 Prof. Capone P.

Ai Tutor esterni

Agli Esperti

Il Dirigente Scolastico Dott. Giuseppe Manica

COMUNICA

Alle S.S.V.V. il seguente CALENDARIO per la consegna della modulistica di fine percorso Alternanza Scuola Lavoro 2018/2019 alla referente F.S. IV area prof. Patrizia Capone:

<u>Servizi commerciali</u>	<u>Martedì 4/06/2019</u> <u>alle ore 12,00</u>			
<u>Socio Sanitario</u>			<u>Venerdì 7/06/2019</u> <u>dalle ore 12,00 alle</u> <u>ore 14,00</u>	
<u>Tecnico Turistico</u>				<u>Venerdì 7/06/2019</u> <u>dalle ore 10,00 alle</u> <u>ore 12,00</u>
<u>Tecnico Grafico</u>		<u>Mercoledì</u> <u>5/06/2019 alle ore</u> <u>12,00</u>		



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Si ricorda che deve essere consegnata la seguente modulistica:

- le autorizzazioni al percorso di ASL
- patto formativo firmato dagli studenti
- liberatoria firmata dallo studente e dal genitore
- schede individuali di valutazione finale complessiva compilata dal tutor scolastico/ esperto congiuntamente al tutor aziendale , timbrata e firmata da tutti gli interessati
- la relazione del tutor aziendale/ esperto
- la relazione del tutor scolastico
- il foglio notizia
- scheda rilevazione assenze
- gli attestati individuali dello stage effettuato rilasciati dall'azienda
- il registro delle presenze in azienda timbrato e firmato in ogni pagina
- il diario di bordo di ogni studente
- i lavori che i singoli studenti hanno prodotto durante lo stage(relazione sull'attività svolta,DVD in power point, itinerario turistico, lavoro video,ecc.)

Si ricorda che la **scheda di valutazione individuale** deve essere condivisa dal **Consiglio di classe** in quanto la valutazione BUONO / OTTIMO incide sull'attribuzione del credito scolastico,(la valutazione insuff/sufficiente NON costituisce parametro ai fini dell'attribuzione del credito) inoltre le assenze devono essere computate nel calcolo delle assenze dall'attività didattica.

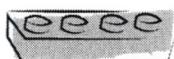
Aversa il 29/05/2019



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo