

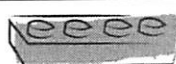
I.S.I.S.S. "E. MATTEI"-AVERSA
Prot. 0005473 del 31/05/2019
C (Uscita)

Al DSGA SEDE- Albo pretorio- Sito web-
Amm.ne Trasparente

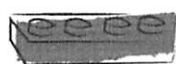
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE Art. 36 comma 2 lettera a) Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017. ACQUISTO TARGA per Progetto PON FSE 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-54. Titolo Progetto: "In viaggio" CUP I34F18000230006 CIG ZC1284A3A7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

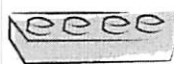
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTA	la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502
VISTO	Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 così come modificato dal D.leg.vo 56 del 19.04.2017 Disposizioni "integrative e correttive al D.Leg. 50/2016 "Codice degli appalti"
VISTO	il D.L. 28 agosto 2018 n.129 (in sostituzione del D.L. n.44/2001;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1/19 del 15/03/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;
VISTO	l'Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
VISTA	la Comunicazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/23605 del 23 Luglio 2018, con la quale viene formalmente autorizzato a questo istituto il progetto PON presentato nell'ambito dell'avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-54;
CONSIDERATO	che il progetto dal titolo "In viaggio" è stato finanziato per un importo complessivo pari ad € 36.429,00;
CONSIDERATO	che la nota sopraindicata inviata dall'Ufficio Scolastico Regionale costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività;
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTO	il decreto di assunzione in bilancio n. 723 del 21/02/2019 con cui il Progetto è stato assunto nel P.A;
RILEVATO	che non esistono convenzioni CONSIP attive per il materiale da ordinare
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017.
EVIDENZIATO	che nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento per il medesimo periodo.
PRECISATO	che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee.
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017
EVIDENZIATO	che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale
VISTO	il Regolamento d'Istituto "Attività negoziale fornitura beni e servizi", che disciplina le modalità di attuazione degli affidamenti in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 - Prot. n. 2930 del 21/03/2019 confermato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1/19 per l'Esercizio Finanziario 2019
VISTO	Il preventivo della ditta Iorio Print prot n. 5328 del 28/05/2019

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante **affidamento diretto alla ditta IORIO PRINT, di IORIO SIMONE con sede in AVERSA, Via Garofano, 113 P.I. 03040150611 CF RIOSMN85A13A512Y** ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, tenuto conto delle seguenti motivazioni: valore dell'appalto di importo **pari ad € 104,00** iva esclusa, inferiore a quello massimo di € 39.999,99 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto"; possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017; oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza; valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio; ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto; esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità e all'importo dell'affidamento.
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa stimata di **€ 104,00** IVA esclusa, a carico del Programma Annuale e.f. 2019 al **Progetto PON FSE 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-54 Titolo Progetto: "In viaggio"**
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott. Giuseppe MANICA**;
- di precisare, sin da ora, che: la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;



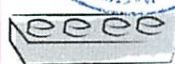
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giuseppe MANICA



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo