Mattei
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
Aversa

I.S.I.S.S. "E. MATTEI"-AVERSA
Prot. 0009754 del 24/10/2019
C (Uscita)

Ai docenti
SEDE

COMUNICAZIONE N. 68

OGGETTO: Funzione strumentale al Piano dell'offerta formativa Area 3 (art. 33 CCNL 29/11/2007) – A. S. 19/20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

– VISTO il CCNL 29/11/2007 art. 33;
– VISTA la delibera n. 1 relativa all'identificazione delle Funzioni Strumentali al POF adottata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 02/09/2019;
-VISTA la delibera n. 2 del Collegio dei docenti del 10-09-2019 - relativa designazione di tutte le FF.SS oggetto di precedente comunicazione - ad eccezione dell'Area 3 per mancanza di candidature

COMUNICA

Che, per l'A.S. 2019/20, risulta ancora da designare la Funzione Strumentale al POF Area 3 con compiti e responsabilità di seguito specificati:

AREA 3: Interventi e servizi per studenti

Responsabilità	Compiti operativi
a) Coordinamento delle attività extracurricolari; Gestione dei rapporti con la Consulta; b) Educazione alla legalità; c) Promozione delle eccellenze e valorizzazione degli alunni meritevoli. d) Coordinamento e gestione delle attività di continuità, di orientamento e tutoraggio; e) Dispersione scolastica; f) Coordinamento delle attività di compensazione, integrazione e recupero.	1) Promuovere e coordinare le attività integrative che vengono organizzate nell'Istituto (progetti, visite, teatro, ecc.) sulla base dei bisogni esplicitati dagli studenti; 2) Curare le modalità di partecipazione e di certificazione finale delle competenze (con modello unico) per tutte le attività extracurricolari; rilevare gli alunni che hanno partecipato a tali attività (progetti, PON, attività di formazione non curricolare, ecc.) e predisporre un elenco da fornire ai Coordinatori di classe per l'eventuale attribuzione del Credito scolastico; 3) Curare i rapporti con gli alunni del Comitato studentesco e della Consulta nel percorso di partecipazione propositiva e attiva alla vita della scuola (es. Settimana dello studente, ecc); 4) Diffondere e valorizzare la "cultura" della legalità; coordinare la partecipazione ad eventuali iniziative e manifestazioni al riguardo; 5) Individuare e censire gli studenti meritevoli dell'istituto, redigendone un elenco da pubblicare; coordinare e diffondere progetti, azioni e opportunità offerte agli studenti meritevoli (borse di studio, viaggi-premio, accessi all'istruzione superiore, etc.); organizzare la cerimonia per le eccellenze con famiglie e per la consegna delle Borse di studio; 6) Coordinare e gestire le attività di orientamento in entrata (informazioni, elaborazione brochure e diffusione POF) presso le scuole secondarie di primo grado; organizzare e coordinare l'Open Day; accogliere gli alunni neo-iscritti e coordinare l'apposito progetto; 7) Coordinare e gestire le attività di orientamento in uscita (universitario e al lavoro); stilare una statistica relativa ai percorsi universitari e/o professionali scelti e ai risultati conseguiti dagli alunni diplomati negli ultimi anni; 8) Rilevare e segnalare particolari bisogni formativi degli alunni; definire e coordinare le attività integrative rivolte agli alunni stranieri; organizzare attività didattiche in situazioni speciali (istruzione domiciliare, in ospedale), ecc.

VIA GRAMSCI - 81031 - AVERSA - DISTRETTO 15 - TEL 081/0081627 - FAX 081/5032831
Cod. Fisc. 90030640610 - Cod. mecc. CEIS027007 - Sito Internet: www.matteiaversa.it - E-mail ceis027007@istruzione.it

Mattei
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
Aversa

I docenti interessati a ricoprire detti incarichi possono presentare domanda di candidatura corredata di **curriculum vitae in formato europeo** e di **dettagliato progetto d'azione** (vedi modelli allegati), presso l'ufficio protocollo di questo Istituto entro le ore 10.00 di **Mercoledì 30/10/2019**.

La designazione sarà effettuata in sede di Collegio docenti nella prossima seduta del 30/10/2019.

Si precisa che ai sensi dell'art. 37 CCNI 31/8/99 l'incarico di F.S. non può essere ricoperto dai docenti in part-time e/o autorizzati allo svolgimento della libera professione

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE E. MATTEI - AVERSA
INDIRIZZO SOCIO SANITARIO TURISTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giuseppe Manica

Amm. Finan e Marketing | Grafica e Comunicazione | Serv. per la San. e Ass. Sociale | Servizi Commerciali | Turismo

VIA GRAMSCI - 81031 - AVERSA - DISTRETTO 15 - TEL 081/0081627 - FAX 081/5032831
Cod. Fisc. 90030640610 - Cod. mecc. CEIS027007 - Sito Internet: www.matteiaversa.it - E-mail ceis027007@istruzione.it

Al Dirigente scolastico
Dell'ISISS "E. Mattei"
di Aversa

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ____/____/_____ , docente

di _____ presso codesto istituto

CHIEDE

di essere incaricato dello svolgimento della Funzione Strumentale al POF per la seguente Area:

☐ **AREA 3: Interventi e servizi per gli studenti**

All'uopo, allega alla presente *curriculum vitae* in formato europeo e progetto d'azione (indispensabili).

Aversa, lì .....

Firma

.....

FUNZIONE STRUMENTALE AL POF
PROGETTO D'AZIONE

Docente _____ **Funzione strumentale n.** _____

	Cosa	Come	Con chi	Quando
	Riportare in questa colonna le responsabilità e/o i compiti previsti dalla relativa comunicazione.	*Indicare le modalità con cui si intende raggiungere l'obiettivo riportato nella colonna precedente.*	*Indicare le figure coinvolte nella specifica azione.*	*Indicare periodo e tempi di attuazione.*