

Nota (I.S.I.S.S. "E. MATTEI"-AVERSA  
Prot. 0010867 del 19/11/2019 .....  
(Uscita)

**Agli studenti delle classi terze – quarte – quinte  
del Professionale**

**Ai Genitori**

Ai Docenti

Oggetto: Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento – ex Alternanza Scuola Lavoro anno 2019/2020

Il Dirigente Scolastico Dott. Giuseppe Manica

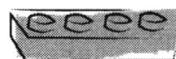
### COMUNICA

che la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (Legge di Bilancio per il 2019), articolo 1, commi 784 e seguenti ha ridenominando i percorsi di alternanza in "*percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento*".

Le principale novità sono:

- riduzione delle ore obbligatorie a n.210 nel triennio del Professionale e a n. 150 nel Tecnico.
- finalità orientative dei percorsi
- obiettivo di far acquisire ai giovani in via prioritaria le competenze trasversali utili alla loro futura occupabilità, in qualsiasi campo di inserimento lavorativo, nella prospettiva dell'apprendimento permanente quale garanzia di permanenza sul mercato anche in ipotesi di riconsiderazione delle scelte effettuate.
- al termine del triennio la scuola rilascerà il **curriculum dello studente** attestante il PCTO con l'indicazione:
  - del percorso in alternanza scuola lavoro effettuato nel triennio
  - delle competenze acquisite durante il triennio,
  - delle ore effettuate in alternanza scuola lavoro
  - del nome dell'azienda presso cui lo studente ha effettuato lo stage.

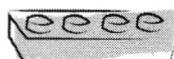
Il progetto triennale dell' Istituto "MI ORIENTO.....SCELGO IL MIO FUTURO!" " inizia nell'anno scolastico 2019/20 e avrà la seguente articolazione:



Amm. Finan  
e Marketing



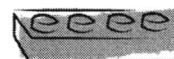
Grafica e  
Comunicazione



Serv. per la San.  
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

## INDIRIZZO PROFESSIONALE

| Classe | n.210 ore da effettuare nel triennio |                      |                               |                |     |
|--------|--------------------------------------|----------------------|-------------------------------|----------------|-----|
|        |                                      | 2019/2020            | 2020/2021                     | 2021/2022      |     |
| 3      |                                      | 90                   | 90                            | 30             | 210 |
| 4      | (a.s.2018/2019)<br>100               | 90                   | 20                            | -----<br>----- | 210 |
| 5      | a.s.2017/2018<br>130                 | a.s.2018/2019<br>100 | orientamento<br>universitario |                |     |

**Il percorso per l'anno 2019/2020 si articolerà in n.3 fasi:**

**1 – Presentazione del percorso. Sicurezza.** Informativa sul PCTO. Somministrazione modulistica per gli studenti ( patto formativo, Carta dei diritti e dei doveri dello studente in alternanza) e per i genitori ( autorizzazione e informativa sulle attività che si svolgeranno). **La durata sarà di n. 2 ore a cura della Funzione strumentale IV area e del tutor interno e n. 4 ore sulla sicurezza nel luogo di lavoro a cura di formatori esterni.**

**2 – Stage,** incontri formativi e di orientamento presso le sedi ospitanti e/o presso la scuola. **La durata sarà di n.82 ore al terzo e quarto anno .**

**Le classi quinte effettueranno attività di orientamento universitario e verso il mondo del lavoro**

**3 - Report,** test di gradimento e valutativi. **La durata sarà di n. 2 ore.**

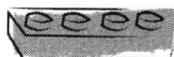
Il percorso di stage sarà effettuato presso la sede della struttura ospitante in orario pomeridiano per n.4 ore e in orario antimeridiano il giorno in cui la classe non è impegnata in attività didattica tradizionale ( giorno di rotazione) e/o nei giorni di sospensione dell'attività didattica.

Al termine del percorso annuale la struttura ospitante rilascerà l'attestato di partecipazione, che farà parte del curriculum dello studente.

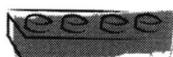
“Ogni attività di stage sarà realizzata nel pieno rispetto delle normative vigenti (assicurazioni infortuni, responsabilità civile, stipula convenzioni con le aziende ospitanti).



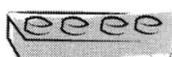
Il Dirigente Scolastico  
Dott. Giuseppe Manica



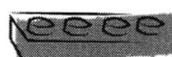
Amm. Finan  
e Marketing



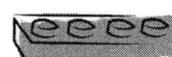
Grafica e  
Comunicazione



Serv. per la San.  
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo