

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO

CLASSE V ss sez. A

Anno scolastico 2019/20



Corso Servizi Socio Sanitari



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Sommario

1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

3. DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

4. INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE

5. INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA

6. ATTIVITA' E PROGETTI

7. INDICAZIONI SU DISCIPLINE

8 .VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

9 INTEGRAZIONI RELATIVE AL COLLOQUIO 19/20



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

ESAMI DI STATO - DOCUMENTO FINALE (ART. 5 COMMA 2 del D.P.R. n° 323/1998)

Il Consiglio di Classe

- Visto il quadro normativo
- Vista la programmazione didattico - educativa elaborata dal Consiglio stesso per la classe V ss / sez A per l'anno scolastico 2019/20
- Visti i piani di lavoro formulati per l'anno scolastico in corso dai docenti membri del Consiglio per le singole discipline previste dal piano di studi
- Viste le attività didattico - educative curriculari ed extracurriculari effettivamente svolte dalla classe nell'anno scolastico corrente
- Tenuto conto dei risultati conseguiti da ciascun studente
- Considerato anche l'andamento degli anni scolastici 2017/2018-2018/19-2019/20

Delibera

in data 6 Maggio 2020 di redigere il **Documento Finale** relativo alle attività didattiche ed educative svolte dalla classe V A ss nell'anno scolastico 2019/20 che qui di seguito si trascrive.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

V SS/ sez. A

| MATERIE | DOCENTI | FIRMA |
|---|--------------------------------|-------|
| ITALIANO | SCOTTO D'ANTUONO IMMACOLATA | |
| STORIA | FERRANDINO CARMELINDA | |
| LINGUA INGLESE | D'ALELIO ASSUNTA | |
| LINGUA FRANCESE | CIRILLO GIOIA | |
| MATEMATICA | MANGIACRAPA CARMINE | |
| TEC. AMM. ED ECONOMIA SOCIALE | RAUCCI MAURO | |
| DIRITTO E LEGISLAZIONE SOCIO SANITARIA | ORABONA SALVATORE | |
| PSICOLOGIA GENERALE ED APPLICATA | TURCO CARMINE | |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | RUSSO ROSA | |
| RELIGIONE | SCHIAVONE ROBERTO | |
| IGIENE E CULTURA MEDICO SANITARIA | FABOZZI CIRO | |
| SOSTEGNO | CUOMO SPERANZA | |
| ATTIVITA' ALTERNATIVE | DE CHIARA ALESSANDRA | |

Aversa, 27-05-2020

Il Dirigente Scolastico
(Dott. Giuseppe Manica)



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

1 DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

1.1 Breve descrizione del contesto

L'Istituto opera in un territorio caratterizzato da notevoli squilibri nella distribuzione della ricchezza, dalla presenza di fenomeni diffusi di devianza, dalla carenza di adeguati servizi sociali, da un elevato grado di disoccupazione derivante dall'incapacità del tessuto produttivo esistente di assorbire forza-lavoro giovanile. Tutto ciò genera inevitabilmente demotivazione e dispersione scolastica. L'utenza dell'Istituto comprende mediamente giovani di estrazione sociale medio-bassa sia da un punto di vista economico che sociale. Essi si iscrivono all'Istituto Professionale e all'Istituto Tecnico essenzialmente con una motivazione di preparazione al lavoro.

La scuola ha saputo via via rinnovarsi, migliorando la sua offerta formativa e mantenendola rispondente alla realtà del territorio in cui opera. Questo aspetto è messo in evidenza dalle attività di stage e di alternanza scuola/lavoro che gli allievi effettuano ogni anno presso enti ed aziende del territorio e dalla possibilità di conseguire, in aggiunta alla tradizionale certificazione di superamento dell'esame di stato, una ulteriore micro specializzazione attestata dall'ente presso il quale è stato svolto il tirocinio.

L'attività di orientamento svolta annualmente presso gli istituti secondari di I grado del bacino di utenza, ha consentito progressivamente una scelta più consapevole, incoraggiata anche dal lusinghiero inserimento dei Diplomatici in Servizi Commerciali, in Turismo e in Grafica e Comunicazione nei processi produttivi. Parimenti, il profilo professionale del Diplomato in Servizi Socio-sanitari risulta molto richiesto sul territorio.

L'andamento delle iscrizioni è salito vertiginosamente nell'ultimo periodo, anche se ha subito una battuta d'arresto negli ultimi anni a causa di problemi logistici. Tale risultato, come già precisato sopra, è determinato dal fatto che la nostra scuola è in grado di offrire opportunità di apprendimento coerenti con le esigenze del mondo del lavoro. Inoltre, la centrale collocazione di Aversa sul territorio consente l'agevole frequenza di ragazzi provenienti dalle località più diverse (circa 10 comuni con 100.000 abitanti).

I cambiamenti culturali e tecnici, rapidamente acceleratisi negli ultimi anni per la più massiccia diffusione delle nuove tecnologie, hanno avuto ed hanno un'influenza decisiva sui sistemi di istruzione e formazione professionale. L'Istituto "Mattei", parte integrante del territorio, fa sue queste nuove esigenze.

1.2 Presentazione Istituto

L'I.S.I.S.S. "Enrico Mattei" di Aversa nasce nell'a.s. 2011/2012 con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 47 del 14.2.2011 avente ad oggetto la riorganizzazione della rete scolastica nella Regione anche alla luce dei mutamenti introdotti dalla Riforma della Scuola Secondaria Superiore. Comprende i seguenti indirizzi: l'indirizzo professionale Servizi Commerciali, l'indirizzo professionale Servizi Socio-Sanitari, l'indirizzo tecnico Grafica e Comunicazione e l'indirizzo Tecnico per il Turismo. L'Istituto, avviato come sede coordinata del "Mattei" di Caserta nell'a.s. 1971/72, era divenuto autonomo nell'a.s. 2000/2001 in seguito all'applicazione del D.P.R. n.233/98, che ha stabilito le dimensioni ottimali degli Istituti nella scuola dell'Autonomia.

Dalla sua fondazione ad oggi il "Mattei" di Aversa ha avuto uno sviluppo impetuoso che è andato oltre le sue capacità logistiche, tanto da rendere necessario l'ampliamento delle strutture. Negli anni passati disponeva di due plessi, uno dei quali ne è stata revocata la disponibilità da parte della Provincia, per cui si è reso necessario, per qualche anno, il ricorso a doppi turni alternati. L'anno scorso, invece, si è ricorso ad una organizzazione con settimana corta a gruppi alternati delle varie classi con relativo recupero orario (per il triennio con le attività di alternanza scuola-lavoro). Quest'anno, invece, si è stabilito un sistema di rotazione di tre classi al giorno e la rotazione di ogni classe avveniva ogni 15 giorni.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

L'Autonomia

L'art. 1 comma 2 del D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 testualmente recita "L'autonomia delle istituzioni scolastiche è garanzia di libertà di insegnamento e di pluralismo culturale e si sostanzia nella progettazione e nella realizzazione di interventi di educazione, formazione e istruzione mirati allo sviluppo della persona umana, adeguati ai diversi contesti, alla domanda delle famiglie e alle caratteristiche specifiche dei soggetti coinvolti, al fine di garantire il loro successo formativo, coerentemente con le finalità e gli obiettivi generali del sistema di istruzione e con l'esigenza di migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento."

L'art. 3 comma 1 dispone che "Ogni istituzione scolastica predispone, con la partecipazione di tutte le sue componenti, il Piano dell'Offerta Formativa. Il Piano è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche ed esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che le singole scuole adottano nell'ambito della loro autonomia".

DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

In seguito all'analisi del contesto socio-economico del territorio, all'esame dei bisogni formativi degli studenti e delle famiglie e alla rilevazione delle offerte formative presenti nel territorio, la scuola individua le finalità che si propone di conseguire, definisce gli obiettivi educativi, cognitivi e trasversali, indica le competenze che vuol far acquisire ai propri studenti al termine del processo formativo (profilo formativo in uscita).

In particolare, le finalità educative, che l'Istituto intende perseguire, devono consentire a tutti gli alunni di:

- Maturare un buon grado di responsabilità e autonomia personale
- Acquisire strumenti per interpretare la realtà complessa al fine di non subirne i condizionamenti
- Acquisire una formazione professionale spendibile in un mondo del lavoro in continuo divenire

OBIETTIVI definiti in sede di programmazione annuale

Si riportano qui di seguito gli obiettivi, in termini di conoscenze, competenze, capacità, che sono comuni alle varie discipline, definiti in sede di programmazione annuale e così sintetizzati :

OBIETTIVI EDUCATIVI

- AREA AFFETTIVA : a) interiorizzare i propri doveri; b) acquistare consapevolezza delle proprie attitudini e dei propri interessi; c) interiorizzare valori.
- AREA SOCIALE : a) acquistare senso civico e rafforzare le capacità di socializzazione; b) rafforzare la capacità di modificare i comportamenti a seconda delle situazioni.
- CAPACITA' ETICO-COMPORTAMENTALI :
 - capacità di conoscere e accettare se stessi e gli altri
 - capacità di assolvere ai propri doveri e di esercitare consapevolmente i propri diritti
 - capacità di riconoscere i diversi sistemi di valori nel rispetto delle regole della legalità e della convivenza civile.

OBIETTIVI COGNITIVI

- Conoscenza : saper riconoscere un fatto, un contenuto, un metodo;
- Comprensione : saper interpretare contenuti;
- Applicazione : saper utilizzare il contenuto appreso per risolvere un problema;
- Analisi : saper scomporre elementi d'informazione, saper individuare ipotesi;
- Sintesi : saper organizzare un contenuto in modo da produrre una struttura, un'opera personale;
- Valutazione : saper formulare ed esprimere giudizi.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

OBIETTIVI TRASVERSALI

- a) Partecipazione : saper lavorare da soli e con gli altri;
- b) Comunicazione: saper manifestare abilità espressive con capacità elaborative;
- c) Autonomia : saper rendersi autonomi nelle idee;
- d) Complessità : saper creare complessità di significato;
- e) Acquisizione : di un metodo di studio permanente;
- f) Strutturazione : logica delle categorie spazio-tempo e causa ed effetto.

2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

2.1 Profilo in uscita dell'indirizzo (dal PTOF)

Il Diplomato nell'indirizzo “**SERVIZI SOCIO-SANITARI**” possiede le competenze necessarie per organizzare ed attuare interventi adeguati alle esigenze socio-sanitarie di persone e comunità, per la promozione della salute e del benessere bio-psico-sociale. È in grado di:

- partecipare alla rilevazione dei bisogni socio-sanitari del territorio attraverso l'interazione con soggetti istituzionali e professionali;
- rapportarsi ai competenti Enti pubblici e privati anche per orientare l'utenza verso idonee strutture;
- intervenire nella gestione dell'impresa sociosanitaria e nella promozione di reti di servizio per attività di assistenza e di animazione sociale;
- applicare la normativa vigente relativa alla privacy e alla sicurezza sociale e sanitaria;
- organizzare interventi a sostegno dell'inclusione sociale di persone, comunità e fasce deboli;
- interagire con gli utenti del servizio e predisporre piani individualizzati di intervento;
- individuare soluzioni corrette ai problemi organizzativi, psicologici e igienico-sanitari della vita quotidiana;
- utilizzare metodi e strumenti di valutazione e monitoraggio della qualità del servizio erogato nell'ottica del miglioramento e della valorizzazione delle risorse.

A conclusione del percorso quinquennale, *il Diplomato nei “Servizi socio-sanitari” consegue i risultati di apprendimento descritti nel punto 2.2 dell'Allegato A), di seguito specificati in termini di competenze.*

1. Utilizzare metodologie e strumenti operativi per collaborare a rilevare i bisogni socio-sanitari del territorio e concorrere a predisporre ed attuare progetti individuali, di gruppo e di comunità.
2. Gestire azioni di informazione e di orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio.
3. Collaborare nella gestione di progetti e attività dell'impresa sociale ed utilizzare strumenti idonei per promuovere reti territoriali formali ed informali.
4. Contribuire a promuovere stili di vita rispettosi delle norme igieniche, della corretta alimentazione e della sicurezza, a tutela del diritto alla salute e del benessere delle persone.
5. Utilizzare le principali tecniche di animazione sociale, ludica e culturale.
6. Realizzare azioni, in collaborazione con altre figure professionali, a sostegno e a tutela della persona con disabilità e della sua famiglia, per favorire l'integrazione e migliorare la qualità della vita.
7. Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, attraverso linguaggi e sistemi di relazione adeguati.
8. Utilizzare strumenti informativi per la registrazione di quanto rilevato sul campo.
9. Raccogliere, archiviare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

2.2 Quadro orario settimanale

| | | | | | |
|--|--------|--------|--------|-------|-------|
| ITALIANO | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| STORIA | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| MATEMATICA | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| SCIENZE INTEGRATE (Scienze della Terra e Biologia) | 2 | 2 | ----- | ----- | ----- |
| SCIENZE INTEGRATE (Fisica) | 2 | ----- | ----- | ----- | ----- |
| SCIENZE INTEGRATE (Chimica) | ----- | 2 | ----- | ----- | ----- |
| DIRITTO-ECONOMIA | 2 | 2 | ----- | ----- | ----- |
| LINGUA INGLESE | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| GEOGRAFIA | 1 | ----- | ----- | ----- | ----- |
| SECONDA LINGUA STRANIERA | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| SCIENZE UMANE E SOCIALI | 4 | 4 | ----- | ----- | ----- |
| <i>di cui laboratorio</i> | 1(°) | 1 (°) | ----- | ----- | ----- |
| ELEMENTI DI STORIA DELL'ARTE ED ESPRESSIONI GRAFICHE | 2 | ----- | ----- | ----- | ----- |
| <i>di cui laboratorio</i> | 1 | ----- | ----- | ----- | ----- |
| EDUCAZIONE MUSICALE | ----- | 2(°) | ----- | ----- | ----- |
| <i>di cui laboratorio</i> | ----- | 1 | ----- | ----- | ----- |
| METODOLOGIE OPERATIVE | 4 (°°) | 4 (°°) | 3 (°°) | ----- | ----- |
| <i>di cui laboratorio</i> | 2 | 2 | ----- | ----- | ----- |
| IGIENE E CULTURA MEDICO-SANITARIA | ----- | ----- | 4 | 4 | 4 |
| PSICOLOGIA GENERALE ED APPLICATA | ----- | ----- | 4 | 5 | 5 |
| DIRITTO E LEGISLAZIONE SOCIO-SANITARIA | ----- | ----- | 3 | 3 | 3 |
| TECNICA AMMINISTRATIVA ED ECONOMIA SOCIALE | ----- | ----- | ----- | 2 | 2 |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| RELIGIONE E ATTIVITA' ALTERNATIVE | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

3 DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

3.1 Continuità docenti

| <u>Disciplina</u> | <u>3^ CLASSE</u> | <u>4^ CLASSE</u> | <u>5^ CLASSE</u> |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| ITALIANO | CASALE BENIGNO | CASALE BENIGNO | SCOTTO D'ANTUONO IMMACOLATA |
| STORIA | FERRANDINO CARMELINDA | FERRANDINO CARMELINDA | FERRANDINO CARMELINDA |
| MATEMATICA | MANGIACRAPA CARMINE | MANGIACRAPA CARMINE | MANGIACRAPA CARMINE |
| FRANCESE | CIRILLO GIOIA | CIRILLO GIOIA | CIRILLO GIOIA |
| INGLESE | MONACO MONICA | MONACO MONICA | D'ALESIO ASSUNTA |
| DIRITTO E LEGISLAZIONE SOCIO SANITARIA | ORABONA SALVATORE | ORABONA SALVATORE | ORABONA SALVATORE |
| IGIENE E CULTURA MEDICO SANITARIA | FABOZZI CIRO | FABOZZI CIRO | FABOZZI CIRO |
| TECNICA AMMINISTRATIVA ED ECONOMIA SOCIALE | / | RAUCCI MAURO | RAUCCI MAURO |
| PSICOLOGIA GENERALE ED APPLICATA | TURCO CARMINE | TURCO CARMINE | TURCO CARMINE |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | RUSSO ROSA | RUSSO ROSA | RUSSO ROSA |
| RELIGIONE | SCHIAVONE ROBERTO | SCHIAVONE ROBERTO | SCHIAVONE ROBERTO |
| ATTIVITA ALTERNATIVE ALLA RELIGIONE CATTOLICA | BENVENUTI LUISA | / | DE CHIARA ALESSANDRA |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

3.2 Composizione e storia classe

La classe risulta composta da 16 alunni (9 femmine e 7 maschi), per la maggior parte provenienti dall'agro aversano. Il gruppo-classe si è formato al terzo anno con la fusione di alunni provenienti dal biennio delle sezioni C e D. L'estrazione socio-culturale della classe, eccetto qualche caso sporadico, è di livello medio, pertanto la scuola spesso rappresenta una valida opportunità di conoscenza di realtà diverse da quelle del contesto di provenienza. Ciò ha fatto in modo che le attività curriculari ed extra curriculari proposte dal PTOF abbiano assunto valore formativo, quali i percorsi di Alternanza Scuola Lavoro, i viaggi di istruzione, la partecipazione a convegni e manifestazioni tenute sul territorio. Dal punto di vista educativo la classe si è sempre mostrata rispettosa delle regole condivise all'interno del contesto scolastico, ben disposta al dialogo educativo e nel complesso partecipa alla vita della scuola. La frequenza è stata generalmente assidua. Il livello di socializzazione risulta positivo, per cui il gruppo classe è coeso e sa porsi con rispetto nelle dinamiche socio-affettive. Nel complesso i risultati raggiunti riflettono, oltre al diverso impegno profuso da ciascuno, anche le inclinazioni personali che costituiscono la base motivazionale in relazione alla scelta dell'indirizzo di studi. Sotto il profilo formativo e delle competenze e conoscenze acquisite, la classe si mostra eterogenea e articolata in tre fasce.

Si può individuare un gruppo di studenti che ha dedicato impegno e partecipazione in modo costante e talvolta crescente, ha risposto con solerzia alle attività proposte e ha assimilato con consapevolezza i contenuti delle discipline, consolidando il possesso di competenze e abilità. Tale gruppo, grazie ad un buon metodo di studio e alla capacità di lavorare anche in autonomia, ha raggiunto un buon livello di preparazione.

Si individua un secondo gruppo che, dando comunque un giusto apporto al dialogo educativo in modo costante e mostrando partecipazione alla vita scolastica, ha profuso un opportuno e valido impegno domestico raggiungendo livelli più che sufficienti.

Si evidenzia infine, un esiguo gruppo di alunni che, a causa di un impegno discontinuo e di una partecipazione non sempre costante, ha mostrato difficoltà a raggiungere gli obiettivi in qualche disciplina, conseguendo una preparazione nel complesso attualmente insufficiente.

Durante l'anno scolastico i docenti della classe, al di là dei contenuti didattici culturali e nozionistici, hanno privilegiato l'aspetto formativo del sapere, quale supporto indispensabile nel completamento della strutturazione della personalità critica e morale di ciascun allievo, procedendo a guidare gli alunni alla riflessione critica degli argomenti, ad uno studio non meramente mnemonico ma atto ad affinare processi ragionativi sempre più alti. Sotto questo profilo i risultati possono ritenersi soddisfacenti, mentre la preparazione globale della classe risulta mediamente più che sufficiente. Per quanto riguarda la presenza di alunni diversamente abili, si rinvia al PEI in allegato. Infine, di fronte all'evento storico della pandemia da coronavirus, e alla ricaduta sociale e psicologica della stessa, la classe in generale ha mostrato un discreto adattamento alla nuova metodologia della didattica a distanza, sia attivandosi nel procurarsi mezzi e strumenti, sia nel rispettare le consegne dei compiti restituiti in piattaforma che rendono tracciabile la continuità del processo formativo.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

3.3 Composizione della classe e continuità

| Cognome | Nome | <u>3[^] CLASSE</u> | <u>4[^] CLASSE</u> | <u>5[^] CLASSE</u> |
|-------------|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| CESARO | ANNA | X | X | X |
| COMPARONE | ROSA | X | X | X |
| DE LUCA | FEDERICA | X | X | X |
| FASSIH | OUMAIMA | X | X | X |
| FELICELLI | VINCENZA | X | X | X |
| GIANNONE | LUCA | X | X | X |
| IAVAZZO | ANTONIO | X | X | X |
| IBELLO | ANNAPIA | X | X | X |
| LAISO | RAFFAELE | X | X | X |
| LAMA | DAVIDE GIUSEPPE | X | X | X |
| MADONNA | ANNA | X | X | X |
| MARTINIELLO | FERDINANDO | X | X | X |
| MENDITTO | ANNA | X | X | X |
| PASCALE | IMMACOLATA | X | X | X |
| RICCIO | CRISTIANO | X | X | X |
| TAMBARO | GAETANO | X | X | X |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

4 INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE

Quest' anno, come per gli altri anni, è stata implementata la didattica inclusiva per soddisfare i bisogni di una classe con stili di apprendimento e abilità diverse. Tale metodologia si è basata sulla collaborazione e co-partecipazione di tutti i soggetti coinvolti nel processo formativo, attraverso l'uso di strategie atte alla valorizzazione delle differenze individuali, cercando di rimuovere ogni ostacolo alla partecipazione sociale e all' apprendimento. Si è reso necessario dunque una progettazione di forme di insegnamento personalizzato e flessibile che, attraverso strategie cooperative e meta-cognitive, ha mirato al rafforzamento di competenze sociali ed emotive, realizzando un clima favorevole che ha consentito agli alunni di partecipare al dialogo educativo favorendone il successo formativo.

5 INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA

La metodologia adottata dal Consiglio è stata quella che pone al centro del processo di insegnamento/ apprendimento l'alunno quale protagonista della sua formazione. I docenti hanno cercato, in qualità di facilitatori dell'apprendimento e senza modelli didattici fissi, di soddisfare le esigenze formative degli studenti. Le scelte didattiche sono state adeguate alle caratteristiche della scolaresca, cercando di rendere l'apprendimento significativo e di mantenere alta sia la motivazione che l'interesse. In particolare, quest' anno, data l'eccezionalità dell'evento storico (Covid-19), dal 16/ 03/ 2020 è stata attivata la DaD, attraverso la piattaforma WeSchool, e la metodologia in taluni casi è stata rivista. In base anche alla specificità delle diverse discipline, i docenti hanno scelto di svolgere le lezioni sia in modalità sincrona che asincrona, e in alcuni casi ricorrendo anche all' ausilio di altri canali comunicativi più veloci e vicini alla tipologia comunicativa adolescenziale. Inoltre, consapevoli della diversità e novità della metodologia da applicare nella DaD, dovuta a tempi più lunghi e problemi logistici di mezzi e risorse, in taluni casi, i docenti hanno ritenuto opportuno ,per alcune discipline , snellire i contenuti, come stabilito in sede dipartimentale, facendo riferimento ai nuclei fondanti delle stesse e senza mai pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi specifici già stabiliti, nell'ambito di un percorso formativo finalizzato all' acquisizione di conoscenze e competenze per l' elaborazione di processi ragionativi sempre più alti.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

5.1 Metodologie - strategie didattiche -mezzi

METODOLOGIE DI LAVORO

Per interagire con gli studenti e per favorire il conseguimento degli obiettivi, tutti i docenti si sono serviti di diverse metodologie:

Learning doing
lezioni frontali
lezioni interattive
Cooperative learning
attività di laboratorio
attività di recupero e/o sostegno
attività di ricapitolazione e approfondimento
lettura ragionata di riviste specializzate, quotidiani e settimanali
Didattica a distanza (limitatamente al periodo di emergenza Covid 19)

Strategie :

Brainstorming
Role playing
Problem solving
Error analysis

MEZZI E STRUMENTI UTILIZZATI

- Testi
- LIM
- Riviste specializzate
- Quotidiani e settimanali
- lettore DVD
- surfing on internet
- web
- you tube
- Laboratori di Informatica / Grafica
- Aula multimediale
- Piattaforma e-learning (We school)ed altri strumenti digitali / canali comunicativi (DaD periodo di emergenza)



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

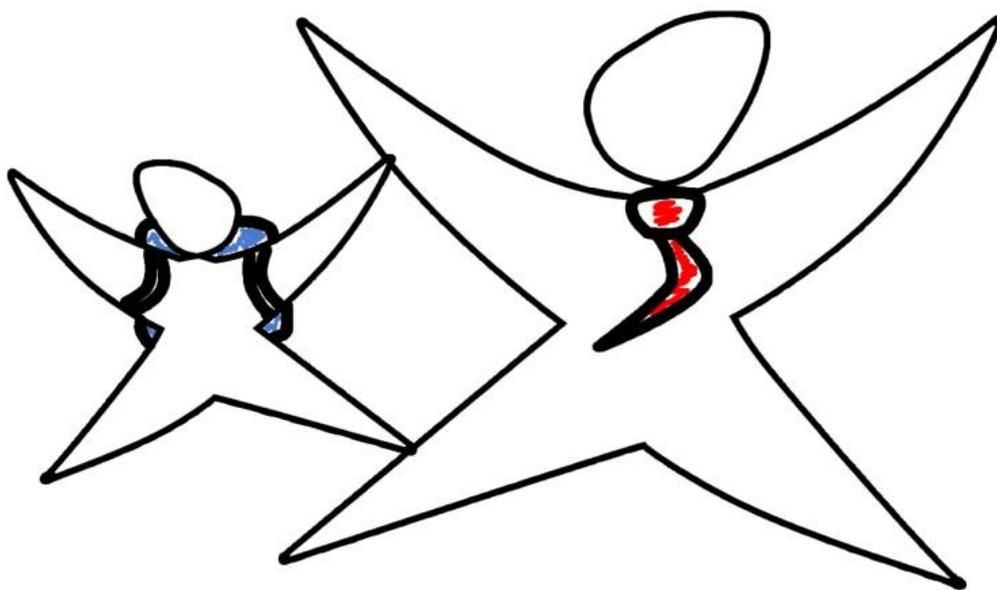
5.2 CLIL : attività e modalità insegnamento

NON E' adottata nel professionale

5.3 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL): attività nel triennio

PERCORSI IN ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO

l'alternanza non è uno "strumento" formativo,
ma si configura piuttosto come una "metodologia" formativa,
una vera e propria modalità di apprendere



ALTERNANZA **SCUOLA** **LAVORO**



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

L'alternanza scuola-lavoro è una metodologia didattica che permette agli studenti che frequentano gli istituti di istruzione superiore (istituti professionali, istituti tecnici, licei) di svolgere una parte del proprio percorso formativo presso un'impresa o un ente.

I progetti di istruzione e formazione con la modalità dell'alternanza scuola-lavoro sono possibili per tutti gli studenti compresi tra il 15° e il 18° anno d'età.

Si tratta di uno strumento pensato per rendere flessibili i percorsi formativi scolastici, capace di combinare lo studio teorico d'aula con forme di apprendimento pratico svolte in un contesto professionale.

L'alternanza scuola-lavoro costituisce una vera e propria combinazione di preparazione scolastica e di esperienze assistite sul posto di lavoro, progettate in collaborazione con il mondo dell'impresa, al fine di rendere gli studenti in grado di acquisire conoscenze e abilità e competenze utili allo sviluppo della loro professionalità.

Riferimenti normativi

- **art. 4 della legge delega n.53/03** - L'alternanza scuola-lavoro è stata introdotta come modalità di realizzazione dei percorsi del secondo ciclo e non come sistema a sé stante
- **Il Decreto Lgs. del 15 aprile del 2005 n. 77** disciplina l'alternanza scuola-lavoro quale metodologia didattica del sistema di istruzione per consentire agli studentiche hanno compiuto il quindicesimo anno di età di realizzare gli studi del secondo ciclo anche alternando periodi di studio e di lavoro.
- **Il D.M. 47 del 13 giugno 2006** prevede la "flessibilità organizzativa, didattica e di autonomia di ricerca, sperimentazione e sviluppo, secondo quanto previsto dal piano dell'offerta formativa di ciascuna istituzione scolastica", utilizzando nell'ambito del monte ore curricolare la flessibilità, prevista fino al massimo del 20%.
- **la Legge 296/06 comma 622** eleva l'età per l'accesso al lavoro da 15 a 16 anni.
- **Legge n° 107/15** all'art. 1 dal comma 33 al comma 44 introduce e regola l'obbligo di alternanza scuola-lavoro da svolgersi per tutti gli alunni nell'ultimo triennio delle scuole secondarie di secondo grado, nella misura di 200 ore nei licei e 400 ore negli istituti tecnici e professionali. Queste si possono svolgere anche durante il periodo di sospensione dell'attività didattica e all'estero. L'attività può essere svolta presso gli enti già previsti dal D.Lgs 15/4/2005, n. 77 oltre a quelli previsti dal comma 34 della nuova legge di riforma.
- **La legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019)** apporta modifiche alla disciplina dei percorsi di alternanza scuola-lavoro. La **nota Miur 18 febbraio 2019, prot. n. 3380** illustra tali modifiche: partire dall'anno scolastico 2018/2019 gli attuali percorsi di alternanza scuola-lavoro sono ridenominati "percorsi per le



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

competenze trasversali e per l'orientamento" e sono attuati per una durata complessiva non inferiore a 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali; non inferiore a 150 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici.

Progetto - Alternanza Scuola- Lavoro realizzato nella Scuola:

Il progetto che si è svolto, in seno al PCTO/Alternanza scuola lavoro, è scaturito da un'attenta analisi dell'area territoriale campana; una zona a forte vocazione turistica di incoming grazie alle attrattive storico - artistiche, paesaggistiche ed enogastronomiche presenti. Questo percorso ha inteso far conoscere ai giovani il territorio e le sue risorse in modo da sollecitarli a contribuire alla rinascita della propria terra valorizzando le risorse presenti. Il progetto intende orientare i giovani proiettandoli verso il mondo del lavoro e nella pianificazione del loro futuro.

Le classi quinte hanno ottemperato all'obbligo previsto dalla Legge di Bilancio 2019 nel triennio 2017/18 - 2018/19 - 2019/2020 che prevede lo svolgimento di n.150/ 210 per i Tecnici/ Professionali ore di formazione/ informazione. Gli studenti, durante il biennio 2017/18 - 2018/19, hanno effettuato attività di formazione /stage presso le aziende convenzionate :

- **l'indirizzo Tecnico turistico** 3° e 4° anno presso: Momi travel e events, via Costantinopoli, 81031 Aversa, Teatro Nostos, viale Kennedy, 81031 Aversa, Associazione Magenta 78 via Portanova n.18, 81031 Aversa, Associazione in Octabo, vico San Paolo, Aversa
- **l'indirizzo tecnico grafico** 3° e 4° anno presso: Ass.di professionisti: studio ceativo "Safari", Centro di Formazione "Avvenire" s.r.l.
- **l'indirizzo professionale socio sanitario** 3° e 4° anno presso : Centro ricerche e studi sulla psichiatria e le scienze sociali - "Le reali case dei matti", via Linguidi, 54 - 81031 Aversa (Ce)
- **l'indirizzo professionale servizi commerciali** presso: Centro di Formazione "Avvenire" s.r.l.

Le classi quinte dei quattro indirizzi durante l'anno scolastico 2019/2020 avrebbero dovuto partecipare alle attività di orientamento verso il mondo del lavoro e verso il mondo universitario secondo quanto programmato e calendarizzato con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" e l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", convenzionata con l'Istituto Mattei di Aversa. Primo incontro sarebbe dovuto avvenire il giorno 27 Febbraio 2020, a seguire altri incontri per attività laboratoriali fino alla fine del mese di Maggio. Si precisa che tali attività non sono state realizzate a causa dell'emergenza Covid - 19. Gli studenti delle quinte classi hanno partecipato al corso sulla sicurezza sul luogo di lavoro.

La classe inoltre ha effettuato una visita guidata presso il centro storico di Napoli e ha partecipato alla visione del film " Il giorno più bello del mondo", seguita da dibattito sulla legalità presso cinema-teatro Metropolitan di Aversa.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

COMPETENZE

(indicate nelle linee guida ministeriali)

1. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
2. competenza in materia di cittadinanza;
3. competenza imprenditoriale;
4. competenza in materia di consapevolezza ed espressione cultura

1. La competenza personale, sociale e la capacità di imparare a imparare consiste nella capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.

2. La competenza in materia di cittadinanza si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.

3. La competenza imprenditoriale si riferisce alla capacità di agire sulla base di idee e opportunità e i trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.

4. La competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali. Presuppone l'impegno di capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti.

I soggetti coinvolti nei percorsi di PCTO/ASL sono:

- Gli studenti delle classi III - IV e V
- Famiglie degli studenti
- Il dirigente scolastico
- Il docente referente di progetto
- Il rappresentante del mondo del lavoro-tutor aziendale : a cui sono affiancati i giovani in stage o in alternanza, che assolve la funzione e il ruolo che il docente detiene nel contesto scolastico - formativo. Il tutor è un "facilitatore di apprendimento", capace di illustrare il lavoro, supervisionare le attività affidate, valutare il livello di competenza raggiunto.
- Il consiglio di classe
- Il tutor scolastico



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

RISULTATI ATTESI DALL'ESPERIENZA DI PCTO /ASL IN COERENZA CON I BISOGNI DEL CONTESTO

Al termine dell'attività prevista dal percorso PCTO / di alternanza scuola-lavoro sono attesi, per ciascuno degli studenti che vi hanno partecipato, i seguenti risultati:

- l'acquisizione di una diversa comprensione della differenza esistente tra l'apprendimento scolastico delle nozioni connesse alla dimensione organizzativa dell'impresa e l'esercizio delle attività che questa organizzazione prevede nel reale contesto lavorativo, superando il tradizionale distacco tra la teoria (il pensare) e la pratica (il fare) attraverso la comprensione delle connessioni tra le due componenti del sapere tecnico;
- la crescita dell'autostima dello studente e la conseguente acquisizione di un atteggiamento positivo e di una maggiore motivazione nei confronti del percorso scolastico più complessivo in conseguenza di un diverso modo di apprendere, capace di valorizzare il suo apporto individuale in un processo di valutazione che vede coinvolte figure diverse, con strumenti diversi da quelli tradizionalmente adottati nell'istituzione scolastica;
- la progressiva acquisizione delle competenze formali e non formali che andranno ad arricchire la figura professionale corrispondente a quella attestata dalla qualifica ottenuta al termine del ciclo formativo;
- la capacità di orientarsi correttamente nei percorsi connessi con lo sviluppo del proprio progetto di vita, avendo a disposizione maggiori strumenti per le scelte connesse all'alternativa tra la prosecuzione degli studi ovvero l'accesso al mondo del lavoro, forte di una esperienza maturata, spendibile anche in termini di curriculum vitae.
- Integrare i saperi didattici con saperi operativi;
- Acquisire elementi di conoscenza critica della complessa società contemporanea;
- Attuare modalità di apprendimento flessibili e equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo;
- Realizzare un organico collegamento tra l'istituzione scolastica e il mondo del lavoro

Competenze di indirizzo - socio sanitario:

- Utilizzare metodologie e strumenti operativi per collaborare a rilevare i bisogni socio-sanitari del territorio e concorrere a predisporre ed attuare progetti individuali, di gruppo e di comunità.
- Gestire azioni di informazione e di orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio.
- Collaborare nella gestione di progetti e attività dell'impresa sociale ed utilizza strumenti idonei per promuovere reti territoriali formali ed informali.
- Contribuire a promuovere stili di vita rispettosi delle norme igieniche, della corretta alimentazione e della sicurezza, a tutela del diritto alla salute e del



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

benessere delle persone.

- Utilizzare le principali tecniche di animazione sociale, ludica e culturale.
- Realizzare azioni, in collaborazione con altre figure professionali, a sostegno e a tutela della persona con disabilità e della sua famiglia, per favorire l'integrazione e migliorare la qualità della vita.
- Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, attraverso linguaggi e sistemi di relazione adeguati.
- Utilizzare strumenti informativi per la registrazione di quanto rilevato sul campo.

5.4 Ambienti di apprendimento: Strumenti - Mezzi - Spazi -Tempi del percorso Formativo

I tempi del percorso formativo sono stati scanditi da quadrimestri, mentre gli spazi per lo più utilizzati sono stati l'aula e i laboratori quali ambienti fisici di apprendimento, spazi scolastici, risorse logistiche che hanno contribuito alla formazione dei ragazzi di V A ss.

Ben più articolato è stato l'ambiente di apprendimento vero e proprio, inteso come contesto in cui si è realizzato il processo di insegnamento/ apprendimento. I docenti sono partiti da un contesto di insegnamento caratterizzato da una didattica tradizionale, basata su lezione frontale e programmazione strutturata, per poi sperimentare e implementare, specialmente al quinto anno, attraverso l'utilizzo di risorse tecnologiche diverse, quali la Lim, internet e il cellulare, la formazione di un ambiente di apprendimento in grado di offrire agli alunni la possibilità di costruire il proprio percorso personalizzando i contenuti. Da Marzo poi, data l'emergenza dovuta alla pandemia e la ricaduta sociale dell'evento storico, il Consiglio ha sperimentato, attraverso la didattica a distanza, la costruzione di un ambiente di apprendimento virtuale, con tempi sicuramente più lunghi e con mezzi e strumenti a cui la flessibilità delle diverse professionalità ha saputo adattarsi rendendo comunque tale ambiente mai sterile ma sempre favorevole ai diversi stili di apprendimento degli alunni.

6. ATTIVITA' E PROGETTI (specificare i principali elementi didattici e organizzativi - tempi spazi- metodologie, partecipanti, obiettivi raggiunti)

Non si sono svolti attività e progetti a causa dell'emergenza covid-19

6.1 Attività di recupero e potenziamento

Le attività di recupero e potenziamento sono parte integrante dell'attività curricolare. Come specificato nel PTOF, mirate attività di recupero sono state disposte dopo la fine del primo quadrimestre (corsi di recupero pomeridiani ed attività di recupero/consolidamento, per 30 gg, nell'ambito quota del 20% delle ore curricolari); ciò detto, le attività di recupero/potenziamento sono state una costante dell'operato del Consiglio. Quest'anno a causa della sospensione delle lezioni in presenza (Emergenza



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Covid 19), i corsi di recupero intermedi sono stati sospesi dopo pochi incontri.

6.2 Attività e progetti attinenti a “Cittadinanza e Costituzione” .

Il percorso di “Cittadinanza e Costituzione ha accompagnato gli studenti per tutto il quinquennio coinvolgendo tutte le discipline alcune direttamente come Diritto/Economia e Diritto e legislazione socio sanitaria, altre indirettamente. La vita scolastica stessa ha offerto, comunque, occasioni per sperimentare e mettere in pratica l'importanza di vivere “una cittadinanza attiva”.

Durante il periodo di emergenza (DaD) hanno avuto modo anche di riflettere sull'importanza del diritto alla salute, nonché del diritto allo studio e all'istruzione e della necessità di contemperare gli stessi diritti ovvero di far prevalere i vari e diversi diritti sanciti dalla Costituzione in ragione delle priorità.

Gli studenti hanno, in particolare, approfondito e sperimentato le seguenti tematiche:

- **Il dibattito politico-economico attuale: Quale Unione Europea?**
- **Educazione ai diritti umani: la tutela della persona nei contesti di vita e di lavoro**
- **Tutela dell'ambiente: inquinamento-sicurezza alimentare-difesa e conservazione della biodiversità**
- **Tutela del diritto alla salute e all'istruzione al tempo del coronavirus**

6.3 Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa

Durante il corso del primo Quadrimestre si è svolto il PON di 30 ore dal titolo: “Test”, a cui hanno partecipato i seguenti alunni:

Cesaro, Giannone, Ibello, Laiso, Martiniello.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

6.4 Percorsi interdisciplinari

Il Consiglio di Classe alla luce del percorso educativo effettuato ed in considerazione delle esperienze vissute dagli studenti ha individuato le seguenti macro aree interdisciplinari, i seguenti percorsi pluridisciplinari.

- BISOGNI PSICOLOGICI E SOCIALI DELLA SOCIETA' (CRISI DELL' IO, DIVERSITA')
- MALATTIE MENTALI (TERZA ETA')
- ESSERE E APPARIRE (LE DIPENDENZE)
- EVOLUZIONE DELLA FAMIGLIA

6.5 Iniziative ed esperienze extracurricolari (in aggiunta ai percorsi in Altern./PCTO)

Visita guidata al centro storico di Napoli alla scoperta del territorio

Uscita didattica sul territorio: visione del film "Il giorno più bello del mondo" e dibattito sulla legalità

6.6 Eventuali attività specifiche di orientamento .

La classe avrebbe dovuto partecipare alle attività di orientamento verso il mondo del lavoro e verso il mondo universitario secondo quanto programmato e calendarizzato con l' Università Vanvitelli, convenzionata con l' Istituto Mattei di Aversa, dal primo incontro previsto per il 27 Febbraio 2020, fino alla fine del mese di Maggio. Tali attività non hanno avuto luogo a causa dell'emergenza Covid-19.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7 INDICAZIONI SU DISCIPLINE

7.1.1 ITALIANO

| | |
|--|---|
| <p><u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u></p> | <ul style="list-style-type: none"> - Saper interpretare un testo letterario cogliendone aspetti tematici e linguistici - Saper operare collegamenti e confronti critici all'interno di testi letterari e non, contestualizzandoli attraverso interpretazioni personali |
| <p><u>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</u> <u>(anche attraverso UDA o moduli)</u></p> | <p>Modulo 1: Fine ottocento 1U.D.: Il Verismo 2 U.D.: Giovanni Verga (Testi analizzati: La fiumana del progresso; Rosso Malpelo)</p> <p>Modulo 2: il Decadentismo 1U.D.: Il decadentismo 2U.D. Gabriele d'Annunzio (Testi analizzati: Il ritratto dell'esteta; La pioggia nel pineto) 3U.D. Giovanni Pascoli (Testi analizzati: Il Fanciullino; Arano, X Agosto, Il gelsomino notturno)</p> <p>Modulo 3: Il primo novecento 1U.D. la cultura nell'età delle avanguardie 2U.D. Luigi Pirandello (Testi analizzati: Il treno ha fischiato; Adriano Meis; Il naso di Moscarda) 3U.D. Italo Svevo (Testi analizzati: Il fumo; Psicoanalisi)</p> <p>Modulo 4: La poesia italiana tra gli anni venti e quaranta 1U.D.: Giuseppe Ungaretti (Testi analizzati: I fiumi; Veglia; Fratelli; Soldati; Mattina) 3U.D. Eugenio Montale (testi analizzati: Merigiare...; Spesso il male di vivere; Non chiederci la parola; Ho sceso ,dandoti il braccio)</p> |
| <p><u>ABILITA':</u></p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Produce testi scritti ed orali di varie tipologie 2. Elabora criticamente i contenuti appresi 3. Utilizza le competenze informatiche nella ricerca-azione |
| <p><u>METODOLOGIE</u></p> | <p>Didattica in presenza:</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| | |
|---|--|
| | <p>Lezioni frontali Dibattito guidato Lavoro di gruppo Peer to peer Libro di testo</p> <p>Didattica a distanza:</p> <p>Video lezioni Audiolezioni Files</p> |
| <u>CRITERI DI VALUTAZIONE</u> | <p>-Valutazione diagnostica, per stabilire livelli di partenza e programmare interventi didattici -Valutazione formativa, per monitorare il processo di insegnamento/apprendimento -Sommativa, per verificare apprendimento attraverso: Prove strutturate, semi strutturate, verifiche orali, questionari, griglia DaD</p> |
| <u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u> | <p>Libro di testo Dispense L.I.M Schemi, appunti e mappe concettuali Piattaforma WeSchool</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.1.2 STORIA

| | |
|--|---|
| <p>COMPETENZE RAGGIUNTE</p> <p><u>alla fine dell'anno per la disciplina:</u></p> | <ul style="list-style-type: none"> - Acquisizione di una terminologia specifica disciplinare - Saper collocare nell'asse spazio-temporale avvenimenti storici. - Saper individuare i nessi di causa ed effetto. |
| <p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</p> <p><u>(anche attraverso UDA o moduli)</u></p> | <p>Modulo 1: Attività di consolidamento e recupero</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'Italia dopo l'Unità <p>Modulo 2: L'età dei nazionalismi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belle époque e società di massa • L'età giolittiana • Venti di guerra - La Prima guerra Mondiale • Una pace instabile <p>Modulo 3: L'età dei totalitarismi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il fascismo • La crisi del '29 e il New Deal • Il nazismo <p>Modulo 4: I giorni della follia</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Seconda Guerra Mondiale • La guerra "parallela" dell'Italia • La Resistenza e le quattro giornate di Napoli • Il tramonto dell'Europa • La guerra fredda |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| | |
|--|--|
| <p><u>ABILITA':</u></p> | <ul style="list-style-type: none"> - Legge mappe concettuali, grafici, linee del tempo. - Colloca geograficamente eventi storici. - Espone utilizzando il codice specifico della disciplina. - Opera confronti tra epoche storiche diverse. |
| <p><u>METODOLOGIE:</u></p> | <ul style="list-style-type: none"> - Brain storming. - Metodo induttivo per la lettura e l'interpretazione delle fonti, della storiografia e delle altre rubriche. - Lezione partecipata con l'ausilio di cartine. - Lezioni frontali. - Dibattito guidato. |
| <p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></p> | <ul style="list-style-type: none"> - Prove strutturate, semistrutturate, colloqui, questionari. <p>Per la didattica a distanza si sono utilizzati criteri di valutazione come da scheda valutativa approvata dagli organi collegiali.</p> |
| <p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p> | <p>Libro di testo, fotocopie, videocassette, LIM.</p> <p>Piattaforma weschool per la didattica a distanza</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.1.3 IGIENE E CULTURA MEDICO SANITARIA

| | |
|--|--|
| <p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina: IGIENE E CULTURA MEDICO SANITARIA</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali - Utilizzare metodologie e strumenti operativi per collaborare a rilevare i bisogni socio-sanitari del territorio e concorrere a predisporre ed attuare progetti individuali, di gruppo e di comunità - Contribuire a promuovere stili di vita rispettosi delle norme igieniche, della corretta alimentazione e della sicurezza, a tutela del diritto alla salute e del benessere delle persone - Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, attraverso linguaggi e sistemi di relazione adeguati - Utilizzare strumenti informativi per la registrazione di quanto rilevato sul campo - Raccogliere, archiviare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi |
| <p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: (anche attraverso UDA o moduli)</p> | <p>Principali bisogni sociosanitari dell'utenza e della comunità. Organizzazione dei servizi sociali e sanitari e delle reti informali.</p> <p>Elaborazione di un progetto d'intervento.</p> <p>Principali modalità e procedure d'intervento su minori, anziani, persone con disabilità e con disagio psichico.</p> <p>Rilevazione dei bisogni, delle patologie e delle risorse dell'utenza e del territorio.</p> <p>Tecniche e strumenti di verifica. Elementi che influiscono sulla parzialità e distorsione nella rilevazione delle informazioni di tipo sanitario.</p> <p>Qualifiche e competenze delle figure operanti nei servizi. Metodologia del lavoro sociale e sanitario.</p> <p>Principali interventi di educazione alla salute rivolti agli utenti e ai loro familiari.</p> <p>Modulo 1: Riepilogo principali patologie con cenni alla profilassi e all'epidemiologia.</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Unità didattiche:

1. Il diabete e le sue complicanze
2. Le cardiopatie ischemiche
3. I tumori
4. Epatite virale- AIDS
5. Le malattie trasmesse sessualmente.
6. Osteoporosi
7. Le malattie ereditarie
8. Disabilità fisica
9. Disabilità psichica
10. Neuropsichiatria infantile
11. L'invecchiamento cerebrale patologico: le demenze

Modulo 2: *Bisogni socio-sanitari dell'utenza e della comunità*

Unità didattiche:

1. Il concetto di bisogno. Generalità.
2. Bisogni socio-sanitari dell'utenza
3. Dai bisogni alle risposte: L'offerta dei servizi

Modulo 3: *Organizzazione dei servizi socio-sanitari e delle reti informali*

Unità didattiche:

1. Il SSN
2. L'accesso alle prestazioni sanitarie
3. I servizi sociali e socio-sanitari
4. L'assistenza agli anziani
5. Il concetto di rete

Modulo 4: *Progetti di intervento per minori, anziani, soggetti con disabilità e disagio psichico*

Unità didattiche:

1. Elaborare un progetto: le fasi.
2. Intervento sui minori disabili affetti da PCI
3. Progetto di intervento integrato su soggetti affetti da demenze

Modulo 5: *Rilevazione dei bisogni, delle patologie e delle risorse dell'utenza e del territorio.*



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Unità didattiche:

1. Le principali fonti di dati
2. Patologie e studi epidemiologici

Modulo 6 : Figure professionali in ambito socio-sanitario

Unità didattiche:

1. Le figure professionali e servizi socio-sanitari.

Modulo 7 : Metodologia sanitaria e sociale. Educazione alla salute.

• **Unità didattiche:**

1. Il lavoro sociale e sanitario
2. La relazione di aiuto
3. La metodologia del lavoro socio-sanitario
4. La comunicazione
5. Il colloquio
6. Che cosa si intende per educazione
7. Progettare un intervento di educazione sanitaria

ABILITA':

Riconoscere i bisogni sociosanitari degli utenti.

Riconoscere gli ambiti di intervento, i soggetti che erogano servizi e le loro competenze.

Identificare elementi e fasi della progettazione e gestione di un piano d'intervento.

Scegliere gli interventi più appropriati ai bisogni individuati.

Identificare le metodologie per la rilevazione delle informazioni.

Identificare fattori che influiscono sugli errori nella rilevazione delle informazioni.

Riconoscere la responsabilità professionale ed etica dei diversi ruoli professionali.

Riconoscere caratteristiche, condizioni e principi metodologici di fondo del lavoro sociale e sanitario.

Individuare le modalità più adatte per favorire un sano stile di vita.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| | |
|--|---|
| <p><u>METODOLOGIE:</u></p> | <p>lezioni frontali lezioni interattive lezioni live su weschool attività di recupero e/o sostegno attività di approfondimento Learning doing Cooperative learning attività di laboratorio Flipped classroom lettura ragionata di riviste specializzate</p> |
| <p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></p> | <p>I docenti si serviranno della valutazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - diagnostica, per acquisire informazioni relative ai livelli di partenza e programmare gli interventi didattici (test d'ingresso) - formativa, per controllare il processo di insegnamento/apprendimento (test intermedio) - sommativa, per verificare gli apprendimenti ed esprimere un giudizio complessivo e un voto. <p>La verifica degli apprendimenti e l'attribuzione del voto allo scritto e all'orale viene effettuata attraverso le seguenti tipologie di prove: Verifiche orali strutturate e non Prove strutturate e semi strutturate:</p> <p>Test a scelta multipla</p> <ul style="list-style-type: none"> o Quesiti a completamento o Quesiti a risposta singola o Quesiti a corrispondenza o Quesiti vero/falso o Trattazione sintetica di argomenti o Risoluzione di problemi e di casi |
| <p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p> | <p>Testo in adozione LIM surfing on internet web</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.1.4 PSICOLOGIA GENERALE E APPLICATA

| | |
|---|--|
| <p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</p> | <p>Affrontare e gestire situazioni nuove e/o complesse; Analizzare, sintetizzare, interpretare e saper gestire casi pratici in ambito ss; Verifica dei risultati attesi con metodo scientifico e critico; Coerenza argomentativa, capacità di formalizzazione ed astrazione nel processo risolutivo dei problemi attraverso l'uso di linguaggi Specifici della disciplina</p> |
| <p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: (anche attraverso UDA o moduli)</p> | <p>Le principali teorie psicologiche per i servizi socio sanitari Gli interventi in ambito socio sanitario La figura professionale dell'operatore L'intervento sui minori e nuclei familiari L'intervento sui soggetti diversamente abili L'intervento sui soggetti con disagio psichico L'intervento sugli anziani L'intervento sui soggetti dipendenti</p> |
| <p>ABILITA':</p> | <p>Utilizzo operativo delle conoscenze acquisite · Esprimere correttamente, utilizzando i linguaggi specifici in modo appropriato · efficiente e sistematico · Applica nozioni, regole, principi, modelli interpretativi appresi, in modo appropriato · Usa le tecnologie informatiche in modo efficace per produrre testi, fogli di calcolo, tabelle, grafici, ipertesti, lavori multimediali e in rete</p> |
| <p>METODOLOGIE ;</p> | <p>Lezione frontale, dibattito su una tematica scelta dalla classe o proposta dal docente, recupero mirato per gli allievi meno capaci, approfondimento e consolidamento degli argomenti trattati, verifiche periodiche e sommative per rilevare il grado di conoscenza competenza e abilità, didattica a distanza utilizzata da febbraio per pandemia Covid-19</p> |
| <p>CRITERI DI VALUTAZIONE:</p> | <p>I criteri di valutazione sono quelli indicati nel Ptof e deliberati dal consiglio di classe nelle riunioni previste</p> |
| <p>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</p> | <p>Libri di testo, articoli di giornali, visione di film inerenti alla disciplina, piattaforma weschool e canali comunicativi come Whatsapp, materiali inviati on line e prelevati da siti di maggiore interesse</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.1.5 DIRITTO E LEGISLAZIONE SOCIO - SANITARIA

| | |
|--|---|
| <p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</p> | <p>Agire in riferimento ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, per essere in grado di valutare fatti e avvenimenti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. Conoscere le autonomie territoriali. Saper individuare gli enti fornitori di servizi sociali e sanitari. Cogliere le caratteristiche e le finalità dell'impresa sociale e delle varie tipologie di forme associative. Conoscere i principi di etica e deontologia professionale delle figure professionali sociali e socio-sanitarie.</p> |
| <p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: (anche attraverso UDA o moduli)</p> | <p><u>Modulo n. 1</u> (Settembre - Ottobre): L'attività d'impresa e le categorie di imprenditori. Azienda e segni distintivi. Le creazioni intellettuali. La libera concorrenza. Cenni sulle società in generale</p> <p><u>Modulo n. 2</u> (Novembre - Dicembre): Le società di persone e le società di capitali. Le società cooperative.</p> <p><u>Modulo n. 3</u> (Gennaio - Febbraio): Il ruolo del terzo settore. Le cooperative sociali. Il contratto in generale e distinzione tra contratti tipici ed atipici.</p> <p><u>Modulo n. 4</u> (Marzo - Aprile): Il principio di sussidiarietà. Le autonomie territoriali nella riforma costituzionale: Comune, Provincia, Città metropolitana, Regione. L'impresa sociale e le varie tipologie e forme associative.</p> <p><u>Modulo n. 5</u> (Maggio - Giugno): Lo Stato sociale e la crisi del Welfare State. Il ruolo ed i principi etici delle professioni sociali e socio-sanitarie.</p> |
| <p>ABILITA':</p> | <p>Individuare le diverse tipologie di società, comprendendone il funzionamento. Valutare il funzionamento della società cooperativa, distinguendola dalle associazioni, con le relative tipologie d'utenza. Individuare gli interventi possibili delle cooperative di tipo A e B. Collaborare al disbrigo delle pratiche burocratiche. Valutare la responsabilità professionale ed etica dei diversi ruoli professionali. Agire con la dovuta riservatezza ed eticità.</p> |
| <p>METODOLOGIE:</p> | <p>Lezioni frontali. Problem solving. Attività di ricapitolazione. Attività di recupero e sostegno. Didattica a distanza.</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| | |
|---|---|
| <p>CRITERI DI VALUTAZIONE:</p> | <p>Attraverso il colloquio, sia lungo che breve, accertare l'acquisizione delle competenze, in particolare modo il possesso di capacità di autonomia nel ragionamento e nello studio. Partecipazione agli interventi didattico-educativi integrativi, evidenziando capacità di recupero. Tali valutazioni scaturiscono da un congruo numero di verifiche utilizzando griglie di valutazioni concordate in sede di Dipartimenti.</p> |
| <p>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</p> | <p>Libro di testo, materiale multimediale, connessione alla piattaforma weschool tramite dispositivi multimediali.</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.1.6 INGLESE

| | |
|---|---|
| <p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</p> | <p>Utilizzare la lingua straniera per scopi comunicativi ed operativi a livello più avanzato: livello B1(Quadro Comune di Riferimento Europeo)</p> |
| <p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: (anche attraverso UDA o moduli)</p> | <p>Modulo 1</p> <p>Addictions</p> <p>Units:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Focus on drugs 2.Drugs in school 3.Alchool addiction 4.Alchool and teens 5.Young people and tobacco 6.Why teens can't stop gambling 7. Social exclution:violence and crime <p>Modulo 2</p> <p>Eating disorders</p> <p>Units:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anorexia nervosa and bulimia nervosa 2. Fashion world and anorexia <p>Modulo 3</p> <p>Today's family and child abuse</p> <p>Units:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The family 2. Parental Authority:rights and responsibilities of parents 3. Child Abuse |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| | |
|-----------------------------------|--|
| | <p>Module 4</p> <p>Careers In social Work</p> <p>Units:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Careers in health and social care 2. Job roles in Adult Social care 3. Working abroad :international volunteers 4. How to Write a CV 5. The job interview <p>Module 5</p> <p>Hints on literature</p> <p>Units:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The Victorian Age 2. The Aesheticism 3. Oscar Wilde: The Picture of Dorian Gray |
| <p><u>ABILITA':</u></p> | <p>Gli studenti sono in grado di leggere un testo, ricavare informazioni e significati ad esso sottesi, esporlo e commentarlo.</p> |
| <p><u>METODOLOGIE:</u></p> | <p>Per il raggiungimento degli obiettivi educativi-didattici si è utilizzato il metodo comunicativo funzionale-nozionale affiancato al metodo induttivo nella riflessione sulla lingua e sugli usi linguistici.</p> <p>Altri elementi caratterizzanti questo approccio metodologico :</p> <p>Didattica in presenza</p> <ul style="list-style-type: none"> -- Lezioni frontali --Lavori individuale /di gruppo / di coppia --Attività di laboratorio |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| | |
|--|---|
| | <p>Didattica a distanza (modalità sincrona)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Videolezioni - RegISTRAZIONI (files audio) - Visione di video |
| <p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></p> | <p>Nel processo di valutazione intermedia e finale sono stati considerati i seguenti fattori:</p> <p>(Didattica In presenza e a distanza)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Il comportamento, inteso come capacità di relazionarsi con gli altri nel rispetto della convivenza civile e democratica -Il livello di partenza e il progresso evidenziato in relazione ad esso -i risultati delle prove -il livello di raggiungimento della competenza lessicale, della capacità di analisi, di sintesi, e di elaborazione personale -l'interesse e la partecipazione al dialogo educativo -l'impegno e la costanza nello studio, l'autonomia, l'ordine, la cura, le capacità organizzative. |
| <p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p> | <p>libri di testo</p> <p>sintesi/questionari/schemi</p> <p>mappe concettuali</p> <p>files video/audio</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.1.7 FRANCESE

| | |
|---|---|
| <p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Padroneggiare la lingua straniera per scopi comunicativi - Utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti professionali. - Valutare le proprie capacità, i propri interessi e le proprie aspirazioni nei confronti del lavoro. |
| <p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: (anche attraverso UDA o moduli)</p> | <p>DROGUE, ALCOOL, TABAC: L'alcoolisation, Le mode d'action des substances psycho-actives sur le cerveau , Le tabac chez les jeunes , la ludopathie.</p> <p>LES DÉSORDRES ALIMENTAIRES. L'anorexie , La boulimie , Le rôle des medias; Le rôle des médias</p> <p>LE RÔLE DE LA FAMILLE: Les différentes formes de famille, l'évolution de la famille, l'autorité parentale. - La maltraitance</p> <p>LE CHOIX DE LA CARRIÈR: Le travail avec les adultes et les personnes âgées , Patience et écoute: deux qualités essentielles pour travailler auprès des personnes âgées, Travailler avec les enfants, Les métiers dans le domaine social et la mondialisation</p> <p>CHERCHER UN EMPLOI: Rédiger un C.V. et la lettre de motivation, Préparer un entretien d'embauche, La communication professionnelle.</p> |
| <p>ABILITA':</p> | <p>Adopter un comportement responsable; Connaître et reconnaître les troubles du comportement alimentaire, Donner l'opinion sur le rôle de la presse pour ce qui concerne les troubles alimentaires; Reconnaître les différentes formes de famille, Détecter les signes de la maltraitance; Reconnaître la connaissance professionnelles et les qualités essentielles pour choisir le secteur d'activité; Connaître les démarches à faire pour rechercher un emploi, rédiger un CV et une lettre de motivation.</p> |
| <p>METODOLOGIE:</p> | <p>Flipped classroom, braistormig, cooperative learning.</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| | |
|--|---|
| <p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></p> | <p>La valutazione ha rispettato i criteri stabiliti nel PTOF per tutto il primo quadrimestre; successivamente con l'introduzione della DAD è stata effettuata in maniera formativa, sono state valutate più prestazioni degli alunni anche attraverso ulteriori indicatori e descrittori, tenendo conto anche della partecipazione e del lavoro di interazione, al termine delle attività didattiche a distanza. A tal proposito è stata utilizzata apposita griglia.</p> |
| <p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p> | <p>Libro di testo e sua versione digitale, video e filmati argomentativi, illustrativi ed esplicativi scaricati dalla rete e da You Tube, power point, esercizi creati nella sezione test della piattaforma weschool, schede e mappe concettuali, fotocopie.</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.1.8 MATEMATICA

| | |
|---|--|
| <p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</p> | <p>-Partecipare e cooperare nei gruppi di lavoro e nelle equipe multi-professionali in diversi contesti organizzativi/lavorativi</p> <p>-Gestire azioni di informazione e di orientamento dell' utente per facilitare l' accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio</p> <p>-Raccogliere, conservare, elaborare, trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi utilizzando adeguati strumenti informativi in condizioni di sicurezza e affidabilità delle fonti utilizzate</p> |
| <p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: (anche attraverso UDA o moduli)</p> | <p><u>Modulo 1:</u> Ripresa e ripetizione Complementi di algebra (Disequazioni di 2° grado numeriche intere, Disequazioni di 2° grado frazionarie, Sistemi di disequazioni numeriche, Disequazioni con il valore assoluto, Equazioni irrazionali, Disequazioni irrazionali)._ Le funzioni esponenziali, dominio e grafico, Equazioni esponenziali, Disequazioni esponenziali, Le funzioni logaritmiche, dominio e grafico, Equazioni e disequazioni logaritmiche;</p> <p><u>Modulo 2:</u> Funzioni matematiche razionali, Dominio e codominio di funzioni algebriche, Funzioni trascendenti (cenni), Funzioni pari e dispari, Funzioni monotone, Ricerca del campo di esistenza delle funzioni;</p> <p><u>Modulo 3:</u> Intorni e punto di accumulazione, Limite finito di una funzione in un punto, Limite finito per x tendente ad infinito, Limite infinito di una funzione in un punto;</p> <p><u>Modulo 4:</u> Funzioni continue in un punto, Il calcolo dei limiti delle funzioni continue e le forme indeterminate, Asintoti verticali, orizzontali ed obliqui;</p> <p><u>Modulo 5:</u> Ricerca del dominio, Intervalli di positività e di negatività, Intersezioni con gli assi.</p> |
| <p>ABILITA':</p> | <p>Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative; Applicare in situazioni concrete e nei vari contesti disciplinari modelli matematici, elaborando opportune soluzioni; Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| | |
|---|---|
| <u>METODOLOGIE:</u> | Approccio alla teoria attraverso "problemi", ponendo gli studenti di fronte a situazioni da risolvere basandosi su conoscenze precedenti o anche sull'intuito. Lezione teorica come momento di sistematizzazione finale. Utilizzo dell'informatica, disciplina mai fine a se stessa, rappresenterà una strategia didattica per destare interesse ed effettuare approfondimenti. Alternanza di lezioni frontali e lavori di gruppo. Nella seconda parte dell'a.s. causa la pandemia Coronavirus le varie attività scolastiche sono state effettuate in rete attraverso la piattaforma WeSchool |
| <u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u> | Valutazione come da PTOF attraverso prove scritte e verifiche orali. |
| <u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u> | Libro di testo, laboratorio d'informatica, siti multimediali. Utilizzo piattaforma WeSchool |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.1.9 TECNICA AMMINISTRATIVA E ECONOMIA SOCIALE

| | |
|---|--|
| COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina: | Padroneggiare il linguaggio tecnico della disciplina |
| CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: (anche attraverso UDA o moduli) | Nozioni di base sulla contabilità (I conti, classificazione e funzionamento, conto cassa e conto corrente) La gestione delle aziende sociali e principali fonti normative Il sistema bancario e le principali operazioni bancarie La gestione del personale Riorganizzazione delle aziende per seguire il sistema della qualità e principali riferimenti |
| ABILITA': | Saper leggere e tenere un conto, saper interpretare un estratto conto bancario Conoscere le varie forme in cui inquadrare giuridicamente una azienda sociale, vantaggi e criticità delle varie forme giuridiche. Avere conoscenze di base sul sistema finanziario per trovare una via soddisfacente di finanziamento, conoscere le proprietà dei principali tipi di rapporto bancario e delle principali vie di finanziamento tramite banca. Conoscere le fonti normative ed i problemi principali del rapporto di lavoro. Conoscere i principali enti pubblici che si occupano dell'assistenza e previdenza sociale, conoscere le principali componenti della retribuzione. Conoscere le problematiche e le principali vie per ottenere la certificazione di qualità. |
| METODOLOGIE: | Fino a febbraio si sono usate modalità prevalentemente in presenza, successivamente si sono adottate modalità DaD, quindi nel complesso si sono utilizzate le lezioni frontali, videolezioni, materiale video sulla piattaforma We School, esercitazioni in classe e on line, lavori di gruppo quando possibile. |
| CRITERI DI VALUTAZIONE: | Esito delle prove orali e scritte sia in modalità tradizionale che online tramite la piattaforma We School, partecipazioni alle lezioni live, presenza nelle lezioni in modalità testo, svolgimento di esercizi in modalità asincrona. |
| TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI: | Libro di testo, piattaforma We School, WhattsApp, Youtube. |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.1.10 SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

| | |
|--|--|
| <p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</p> | <p>Norme di una corretta alimentazione ,assumere comportamenti responsabili ai fini della sicurezza e del mantenimento della salute dinamica.</p> <p>Conoscenza dell'importanza delle attività motorie nel tempo.</p> <p>Esercitare in modo efficace la pratica sportiva utilizzando i gesti tecnici e le strategie dei principali sport individuali e di squadra per il benessere individuale e collettivo</p> |
| <p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: (anche attraverso UDA o moduli)</p> | <p>Conoscere le funzioni nutritive degli alimenti e gli effetti che hanno sul nostro organismo. Conoscere gli effetti del doping, delle droghe ai fini della prevenzione e della sicurezza personale. Conoscere strategie e regole degli sport e il loro aspetto educativo e sociale e la storia dello sport. L'evoluzione dei giochi e degli sport nella cultura e nella tradizione. Regole di alcuni sport più conosciuti sia individuali che di squadra e le metodologie di allenamento.</p> <p>MODULO 1 (Educazione alla salute "igiene alimentare")</p> <p>Alimentazione e sport, alimentazione in condizioni fisiologiche particolari, malnutrizione (anoressia-bulimia-obesità).</p> <p>Esercitazioni pratiche: sport, regole, fair play.</p> <p>MODULO 2 Problematiche legate all'uso delle droghe.</p> <p>Doping, integratori, droghe.</p> <p>Struttura e regole degli sport adattandole alle capacità, esigenze,spazi, e tempi di cui si dispone.</p> <p>Esercitazioni pratiche: sport regole e fair play.</p> <p>MODULO 3 Lo sport nella storia</p> <p>Lo sport nell'antichità, le olimpiadi, lo sport moderno, le paraolimpiadi.</p> <p>Strategie di gioco cooperare in gruppo utilizzando e valorizzando le</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| | |
|---|---|
| | <p>attitudini individuali e di gruppo.</p> <p>MODULO 4 Sport individuali e di squadra</p> <p>Fatica e allenamento.</p> <p>Lo sport a scuola, scelta dello sport individuale o di squadra.</p> |
| <u>ABILITA':</u> | <p>Curare l'alimentazione relativa al fabbisogno quotidiano. Comportamenti funzionali alla sicurezza e interpretare le dinamiche afferenti al mondo sportivo e all'attività fisica. Interpretare le diverse caratteristiche dei giochi e degli sport nelle varie culture. Sapersi esprimere e orientarsi in attività ludiche e sportive e in ambiente naturale.</p> |
| <u>METODOLOGIE:</u> | <p>La metodologia usata ha teso sempre allo stimolo dell'autostima individuale ed alla correzione autonoma degli errori. Nella seconda parte dell'anno scolastico con la DaD, in forma sincrona ed asincrona, tenuto conto del delicato momento sono stati favoriti tempi e modi più consoni ai singoli studenti nelle fasi di elaborazione e di organizzazione delle attività.</p> |
| <u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u> | <p>La verifica si servirà di questionari scritti e orali, di attività di ricerca e di prove orali; inoltre terrà conto :</p> <ul style="list-style-type: none"> • dell'interesse degli allievi per gli argomenti proposti, • dell'attenzione dimostrata, • della partecipazione alle lezioni. |
| <u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u> | <p>Libro di testo, appunti forniti dall'insegnante, video e video-lezioni nell'ambito della DaD (piattaforma WeSchool).</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.1.11 RELIGIONE

| | |
|---|---|
| <u>COMPETENZE RAGGIUNTE</u> <u>alla fine dell'anno per la disciplina:</u> | sociali religiose. Competenze per la vita |
| <u>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</u> <u>(anche attraverso UDA o moduli)</u> | <u>Bioetica e religioni</u> |
| <u>ABILITA':</u> | <u>senso critico e riflessivo</u> |
| <u>METODOLOGIE:</u> | <u>studio personale</u> |
| <u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u> | <u>Dialogo e partecipazione.</u> |
| <u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u> | <u>testo di religione (tutti i colori della vita) e lim</u> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.1.12 ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE ALTERNATIVE ALLA RELIGIONE CATTOLICA

| | |
|--|---|
| <p>COMPETENZE RAGGIUNTE</p> <p><u>alla fine dell'anno per la disciplina:</u></p> | <p>Interagire e comunicare verbalmente in contesti di diversa natura</p> <p>Assumere atteggiamenti responsabili a partire dall'ambito scolastico e sviluppare comportamenti di partecipazione attiva e comunitaria.</p> <p>Rispettare le diversità ed essere pronti al dialogo.</p> |
| <p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</p> <p><u>(anche attraverso UDA o moduli)</u></p> | <p>Storia e confronto tra i popoli e le religioni</p> <p>Educazioni ai diritti dell'uomo</p> |
| <p>ABILITA':</p> | <p><u>Saper leggere, analizzare e schedare i documenti e i testi proposti nella loro specificità.</u></p> <p><u>Saper realizzare collegamenti pluridisciplinari e interdisciplinari.</u></p> |
| <p>METODOLOGIE:</p> | <p>Dialogo in classe sulle problematiche religiose affrontate.</p> <p>Lezione frontale.</p> <p>Lavori di approfondimento di gruppo per aree di interesse con rappresentazioni grafiche.</p> <p>Discussione finale in classe alla luce della maturazione personale.</p> <p>D.A.D.</p> |
| <p>CRITERI DI VALUTAZIONE:</p> | <p>Dialogo in classe sulle problematiche religiose affrontate.</p> <p>Lezione frontale.</p> <p>Lavori di approfondimento di gruppo per aree di interesse con rappresentazioni grafiche.</p> <p>Discussione finale in classe alla luce della maturazione personale.</p> |
| <p>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</p> | <p>FOTOCOPIE - PIATTAFORMA</p> |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7.2 ELENCO DEI LIBRI DI TESTO

| MATERIA | AUTORE | TITOLO | EDITORE |
|---|--|--|---------------------|
| ITALIANO | PAOLO DI SACCO | CHIARE LETTERE 3 ED. DIGITALE | MONDADORI |
| STORIA | DE VECCHI - GIOVANNETTI | STORIA IN CORSO 3 ED. BLU | MONDADORI |
| MATEMATICA | BERGAMINI M. -BAROZZI G.- TRIFONE A. | MATEMATICA ROSSO 2 ED.-VOL. 5 | ZANICHELLI |
| INGLESE | REVELLINO P.- SCHINARDI G.-TELLIER E. | GROWING INTO OLD AGE-VOL.U | CLITT |
| FRANCESE | REVELLINO P.- SCHINARDI G.- TELLIER E. | ENFANTS,ADOS,ADULTES-VOL. U | CLITT |
| PSICOLOGIA GENERALE E APPLICATA | CLEMENTE E.-DANIELI R.-COMO A. | COMPrensIONE E L'ESPERIENZA-CORSO PSICOLOGIA GENERALE E APPLICATA 5 ANNO | PARAVIA |
| DIRITTO E LEGISLAZIONE SOCIO SANITARIA | RAZZOLI M.- MESSORI M. | PERCORSI DI DIRITTO E LEGISLAZIONE SOCIO-SANITARIA 2 ED. VOL 5 | CLITT |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | FIORINI G.- CORETTI S.- BOCCHI S. | IN MOVIMENTO VOL. U | MARIETTI SCUOLA |
| TECNICA AMMINISTRATIVA . ED ECONOMIA SOCIALE | GHIGINI P.- ROBECCHI C.-DAL CAROBBO F. | TECNICA AMMINISTRATIVA ED ECONOMIA SOCIALE -VOL U | SCUOLA E AZIENDA |
| RELIGIONE | SOLINAS L. | TUTTI I COLORI DELLA VITA | SEI |
| IGIENE E CULTURA MEDICO SANITARIA | BARBONE S.-ALBORINO P. | IGIENE E CULTURA MEDICO-SANITARIA VOL. 5 | LUCISANO EDITORE |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

8 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

VERIFICHE E TIPOLOGIE DI VERIFICHE

- Colloqui individuali
- Prove strutturate e semi-strutturate
- Quesiti a risposta singola o multipla
- Trattazione sintetica di argomenti
- Soluzione di casi aziendali
- Analisi del testo
- Articoli, interviste e lettere
- Esercitazioni al computer

8.1 Criteri di valutazione (e specifica Griglia DaD - periodo emergenza)

Il Consiglio di Classe ha privilegiato la valutazione formativa, in modo tale da fornire agli studenti le continue e necessarie informazioni sui livelli di apprendimento. Nella valutazione sommativa, oltre al profitto, accertato mediante le varie prove di verifica, è stato tenuto presente il livello motivazionale all'apprendimento, rilevato mediante l'osservazione diretta degli alunni sulla base dei seguenti indicatori:

- partecipazione
- frequenza
- impegno
- interesse
- effettivo progresso ed avanzamento del singolo nel percorso formativo - didattico rispetto ai livelli di partenza

Il Consiglio di Classe ha deciso di adottare i criteri di valutazione riportati nella tabella allegata, tenuto conto dei relativi livelli tassonomici approvati dal Collegio dei Docenti. La valutazione è espressa in decimi.

Il grave ostacolo dell'uniformità valutativa deriva dall'uso di un linguaggio soggettivo: è fondamentale quindi standardizzare la terminologia sia nel significante che nel significato. E' stata adottata una scala di misurazione a 7 livelli (secondo i criteri docimologici più affermati):



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| LIVELLO | TERMINE | CORRISPONDENZA NUMERICA |
|---------|--------------------------|-------------------------|
| 1 | Gravemente insufficiente | 2/3 |
| 2 | Insufficiente | 4 |
| 3 | Accettabile | 5 |
| 4 | Sufficiente | 6 |
| 5 | Discreto | 7 |
| 6 | Buono | 8 |
| 7 | Ottimo/Eccellente | 9-10 |

I termini devono assumere un significato univoco per ognuna delle tre competenze oggetto di valutazione.

Griglia di Valutazione - Didattica a Distanza

A.S. 2019/20

Periodo dal al

Disciplina/Materia

Classe

Alunno/a

| INDICATORI Modalità sincrona/asincrona | | DESCRITTORI DI OSSERVAZIONE DaD | Nulla 2-3 | Insufficiente 4-5 | Sufficiente 6 | Buono 7-8 | Ottimo 9-10 |
|--|--|---|--------------|----------------------|------------------|--------------|----------------|
| PARTECIPAZIONE ALLE VIDEOLEZIONI E/O AD ALTRA ATTIVITA' DIDATTICA | | Assiduità (l'alunno/a prende/non prende parte alle attività proposte) | | | | | |
| | | Partecipazione (l'alunno/a partecipa/non partecipa attivamente) | | | | | |
| METODO, ORGANIZZAZIONE ED INTERAZIONE | | Interesse, cura approfondimento (l'alunno/a rispetta tempi, consegne, approfondisce, svolge le attività con attenzione) | | | | | |
| | | Capacità di relazione a distanza (l'alunno/a rispetta i turni di parola, sceglie corretti modi per dialogare, sa utilizzare i diversi canali/strumenti di comunicazione) | | | | | |
| DIMENSIONI dell'APPRENDIMENTO | | SOFT SKILLS | | | | | |
| SAPERE | Conoscenza contenuti disciplinari | Gestire le informazioni (l'alunno/a sa acquisire ed organizzare dati, conoscenze ed informazioni) | | | | | |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| | | | | | | | |
|--|-------------------------------|---|--|--|--|------------------------------|--|
| | | Capacità comunicativa (l'alunno/a argomenta in maniera appropriata, sa ascoltare/confrontarsi) | | | | | |
| SAPER FARE | Abilità specifiche | Pianificazione ed organizzazione (l'alunno/a è capace di operare con le modalità specifiche, di processo, del/la sapere/disciplina) | | | | | |
| | | Capacità di problem solving (l'alunno/a sa utilizzare dati e conoscenze acquisiti/e per risolvere problemi) | | | | | |
| SAPER ESSERE | Competenze trasversali | Adattabilità/Autonomia (l'alunno/a riesce ad adattarsi a situazioni nuove ed è autonomo/responsabile) | | | | | |
| | | Spirito di iniziativa (l'alunno/a sa porsi e raggiungere obiettivi, utilizza conoscenze/abilità per affrontare e risolvere problemi concreti/reali) | | | | | |
| Assegnare ad ogni descrittore/soft skills un punteggio nella rispettiva casella di oscillazione giudizio/punteggio, sommare e dividere per 10 (n. descrittori); arrotondare per eccesso con decimale da 0,5 in poi o per difetto da 0,4 a scendere | | | | | | Somma punteggio: / 100 | |
| | | | | | | Voto: /10 | |
| Aversa, | | | | | | Il Docente | |

8.2 Criteri attribuzione crediti

Il Consiglio di Classe, nella valutazione del credito scolastico, attenendosi ai criteri stabiliti dalla normativa vigente / tabella crediti, procederà all'assegnazione del relativo punteggio sulla base dei seguenti criteri :

- si valuterà positivamente un percorso didattico lineare e senza debiti formativi;
- si valuteranno positivamente l'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e la partecipazione al dialogo educativo;
- si prenderanno in considerazione, infine, la partecipazione ad attività complementari e integrative ed eventuali crediti formativi.

Inoltre, il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale, procede all'attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno, **sulla base della tabella di cui all'Allegato A del d.lgs. 62 del 2017**; vale a dire il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno. (Riconversione ed attribuzione crediti come da tabella A,B,C- Allegato A dell'O.M. n. 10 del 16/05/2020.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

In particolare, il Collegio dei Docenti ha deliberato l'adozione dei seguenti INDICATORI per l'attribuzione, nell'ambito della relativa banda, del punteggio aggiuntivo relativo al credito scolastico:

1. Assiduità e frequenza (non più di 25 gg di assenza);-(**A.S.19/20 meno di 65h di assenza e Buona Assiduità DaD**)
2. Impegno e partecipazione al dialogo educativo (media dei voti non inferiore a 7);
3. Partecipazione ad attività complementari ed integrative;
4. Crediti formativi esterni;
5. Giudizio relativo alla Religione cattolica e/o attività alternative (non inferiore a Buono);
6. Voto di condotta (non inferiore ad 8);
7. Attività di Alternanza/PCTO (voto/giudizio non inferiore a 8).

Il punteggio aggiuntivo sarà attribuito in presenza di almeno 4 dei suddetti indicatori.

Per l'A.S. 2019/20, di soli 3 indicatori, considerata la difficoltà ad effettuare/partecipare ad attività complementari ed integrative, nonché ai Percorsi di PCTO che non si sono potuti avviare/sviluppare a causa dell'emergenza da Coronavirus.

8.3 Griglie di valutazione colloquio

Griglia nazionale in 40° stabilita dal Ministero-Allegato B, O.M.10/20

La simulazione del colloquio d'esame è stata svolta il giorno 26-05-2020 in videoconferenza sulla piattaforma WeSchool.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

9 INTEGRAZIONI RELATIVE AL COLLOQUIO 19/20

9.1 Argomento/i assegnato/i per discussione elaborato

L'argomento/elaborato concerne le discipline di indirizzo individuate come oggetto della seconda prova scritta ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettere a) e b) del Decreto materie. La tipologia dell'elaborato è coerente con le predette discipline di indirizzo.

L'argomento è assegnato a ciascun candidato dal docente, ovvero dai docenti delle discipline di indirizzo, ove la II prova era così prevista dal Decreto materie, MI n. 28/20, entro il 1° di giugno.

Tenuto conto che si può assegnare a ciascun candidato un argomento diverso, o assegnare a tutti o a gruppi di candidati uno stesso argomento che si presti a uno svolgimento fortemente personalizzato, al fine di valorizzare i percorsi di apprendimento degli alunni, si assegneranno vari argomenti (almeno 3/4) distinti per gruppi di alunni in relazione ai livelli di apprendimento raggiunti dagli stessi e alla relativa capacità di discussione in sede di esame.

Pertanto i docenti di Igiene e Psicologia hanno assegnato quattro tracce per quattro gruppi di alunni in base alle capacità espositive .

L'elaborato è trasmesso dal candidato ai docenti delle discipline di indirizzo per posta elettronica entro il 13 giugno.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

9.2 Testi oggetto di studio di Italiano durante il V anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio

Si indicano di seguito brevi testi (poesie, paragrafi racconti, ecc.) già oggetto di studio durante il quinto anno che potranno essere sottoposti ai candidati per la relativa discussione:

| TITOLO | OPERA | AUTORE |
|-----------------------------|-----------------------------|--------------|
| “ ROSSO MALPELO” | da “VITA DEI CAMPI” | G.VERGA |
| “ LA FIUMANA DEL PROGRESSO” | da “I MALAVOGLIA” | G.VERGA |
| “ IL RITRATTO DELL’ ESTETA” | da “IL PIACERE” | G.D’ANNUNZIO |
| “ LA PIOGGIA NEL PINETO” | da ALCYONE | G.D’ANNUNZIO |
| “ARANO” | da MYRICAIE | G.PASCOLI |
| “X AGOSTO” | da MYRICAIE | G.PASCOLI |
| “IL GELSOMINO NOTTURNO” | da I CANTI DI CASTELVECCHIO | G.PASCOLI |
| “IL FUMO” | da LA COSCIENZA DI ZENO | I. SVEVO |
| PSICOANALISI” | da LA COSCIENZA DI ZENO | I. SVEVO |
| “IL TRENO HA FISCHIATO” | da NOVELLE PER UN ANNO | L.PIRANDELLO |
| “ADRIANO MEIS” | da IL FU MATTIA PASCAL | L.PIRANDELLO |
| “IL NASO DI MOSCARDA” | da UNO,NESSUNO,CENTOMILA | L.PIRANDELLO |
| “ I FIUMI” | da ALLEGRIA | G.UNGARETTI |
| “ VEGLIA” | da ALLEGRIA | G.UNGARETTI |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

| | | |
|--------------------------------|---------------------|-------------|
| "FRATELLI" | da ALLEGRIA | G.UNGARETTI |
| "SOLDATI" | da ALLEGRIA | G.UNGARETTI |
| "MATTINA" | da ALLEGRIA | G.UNGARETTI |
| "MERIGGIARE PALLIDO E ASSORTO" | da "OSSI DI SEPPIA" | E. MONTALE |
| "SPESSO IL MALE DI VIVERE..." | da "OSSI DI SEPPIA" | E. MONTALE |
| "NON CHIEDERCI LA PAROLA" | da "OSSI DI SEPPIA" | E. MONTALE |
| " HO SCESO,DANDOTI IL BRACCIO" | da " SATURA" | E. MONTALE |



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

ELENCO E FIRMA DEGLI STUDENTI DELLA CLASSE

Il Doc del 15 maggio è stato condiviso dal coordinatore con tutti gli studenti durante apposito momento in video lezione (*registrare la data in argo*)

| ELENCO STUDENTI | | FIRMA (impossibile firma causa restrizioni covid 19) |
|-----------------|------------------------|--|
| 1 | CESARO ANNA | |
| 2 | COMPARONE ROSA | |
| 3 | DE LUCA FEDERICA | |
| 4 | FASSIH OUMAIMA | |
| 5 | FELICELLI VINCENZA | |
| 6 | GIANNONE LUCA | |
| 7 | IAVAZZO ANTONIO | |
| 8 | IBELLOANNAPIA | |
| 9 | LAISO RAFFAELE | |
| 10 | LAMA DAVIDE GIUSEPPE | |
| 11 | MADONNA ANNA | |
| 12 | MARTINIELLO FERDINANDO | |
| 13 | MENDITTO ANNA | |
| 14 | PASCALE IMMACOLATA | |
| 15 | RICCIO CRISTIANO | |
| 16 | TAMBARO GAETANO | |
| 17 | | |
| 18 | | |
| 19 | | |

Aversa



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo