

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO

CLASSE V sez. A

Anno scolastico 2019/20



TECNICO GRAFICA E COMUNICAZIONE



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Sommario

- 1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE**
- 2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO**
- 3. DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE**
- 4. INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE**
- 5. INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA**
- 6. ATTIVITÀ E PROGETTI**
- 7. INDICAZIONI SU DISCIPLINE**
- 8. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**
- 9. Integrazioni relative al colloquio 19/20**

ESAMI DI STATO - DOCUMENTO FINALE



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

(ART. 5 COMMA 2 del D.P.R. n° 323/1998)

Il Consiglio di Classe

- Visto il quadro normativo
- Vista la programmazione didattico - educativa elaborata dal Consiglio stesso per la classe V TG / sez..... per l'anno scolastico 2019/20
- Visti i piani di lavoro formulati per l'anno scolastico in corso dai docenti membri del Consiglio per le singole discipline previste dal piano di studi
- Viste le attività didattico - educative curriculari ed extracurriculari effettivamente svolte dalla classe nell'anno scolastico corrente
- Tenuto conto dei risultati conseguiti da ciascun studente
- Considerato anche l'andamento degli anni scolastici 2017/2018-2018/19-2019/20

Delibera

in data 27 Maggio 2020 di redigere il **Documento Finale** relativo alle attività didattiche ed educative svolte dalla classe V A TG nell'anno scolastico 2019/20 che qui di seguito si trascrive.

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

V TG sez. A

MATERIE	DOCENTI	FIRMA
Italiano	Elisa Corvino	
Lingua Inglese	Caterina Panico	
Org.e Gest. Proc. Produttivi	Domenico Acconcia	
Matematica	Raffaele Petrarca	
Progettazione Multimediale	Margherita Niutta	
Tecnologia dei Processi Produttivi	Maria Anna Catalano	
Laboratori Tecnici	Barbara Rossi Prudente	
Scienze Mot. Sportive	Simona Cardillo	
Religione	Assunta Iamicella	
Storia	Giulia Malacario	
Sostegno	Luisa Pellegrino	
Laboratorio ITP	Davide Esposito	
Laboratorio ITP	Jessica Esposito	

Aversa, 27/05/2020

Il Dirigente Scolastico
(Dott. Giuseppe Manica)



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

1 DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

1.1 Breve descrizione del contesto

L'Istituto opera in un territorio caratterizzato da notevoli squilibri nella distribuzione della ricchezza, dalla presenza di fenomeni diffusi di devianza, dalla carenza di adeguati servizi sociali, da un elevato grado di disoccupazione derivante dall'incapacità del tessuto produttivo esistente di assorbire forza-lavoro giovanile. Tutto ciò genera inevitabilmente demotivazione e dispersione scolastica. L'utenza dell'Istituto comprende mediamente giovani di estrazione sociale medio-bassa sia da un punto di vista economico che sociale. Essi si iscrivono all'Istituto Professionale e all'Istituto Tecnico essenzialmente con una motivazione di preparazione al lavoro.

La scuola ha saputo via via rinnovarsi, migliorando la sua offerta formativa e mantenendola rispondente alla realtà del territorio in cui opera. Questo aspetto è messo in evidenza dalle attività di stage e di alternanza scuola/lavoro che gli allievi effettuano ogni anno presso enti ed aziende del territorio e dalla possibilità di conseguire, in aggiunta alla tradizionale certificazione di superamento dell'esame di stato, una ulteriore micro specializzazione attestata dall'ente presso il quale è stato svolto il tirocinio.

L'attività di orientamento svolta annualmente presso gli istituti secondari di I grado del bacino di utenza, ha consentito progressivamente una scelta più consapevole, incoraggiata anche dal lusinghiero inserimento dei Diplomati in Servizi Commerciali, in Turismo e in Grafica e Comunicazione nei processi produttivi. Parimenti, il profilo professionale del Diplomato in Servizi Socio-sanitari risulta molto richiesto sul territorio.

L'andamento delle iscrizioni è salito vertiginosamente nell'ultimo periodo, anche se ha subito una battuta d'arresto negli ultimi anni a causa di problemi logistici. Tale risultato, come già precisato sopra, è determinato dal fatto che la nostra scuola è in grado di offrire opportunità di apprendimento coerenti con le esigenze del mondo del lavoro. Inoltre, la centrale collocazione di Aversa sul territorio consente l'agevole frequenza di ragazzi provenienti dalle località più diverse (circa 10 comuni con 100.000 abitanti).

I cambiamenti culturali e tecnici, rapidamente acceleratisi negli ultimi anni per la più massiccia diffusione delle nuove tecnologie, hanno avuto ed hanno un'influenza decisiva sui sistemi di istruzione e formazione professionale. L'Istituto "Mattei", parte integrante del territorio, fa sue queste nuove esigenze.

1.2 Presentazione Istituto

L'I.S.I.S.S. "Enrico Mattei" di Aversa nasce nell'a.s. 2011/2012 con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 47 del 14.2.2011 avente ad oggetto la riorganizzazione della rete scolastica nella Regione anche alla luce dei mutamenti introdotti dalla Riforma della Scuola Secondaria Superiore. Comprende i seguenti indirizzi: l'indirizzo professionale Servizi Commerciali, l'indirizzo professionale Servizi Socio-Sanitari, l'indirizzo tecnico Grafica e Comunicazione e l'indirizzo Tecnico per il Turismo. L'Istituto, avviato come sede coordinata del "Mattei" di Caserta nell'a.s. 1971/72, era divenuto autonomo nell'a.s. 2000/2001 in seguito all'applicazione del D.P.R. n.233/98, che ha stabilito le dimensioni ottimali degli Istituti nella scuola dell'Autonomia.

Dalla sua fondazione ad oggi il "Mattei" di Aversa ha avuto uno sviluppo impetuoso che è andato oltre le sue capacità logistiche, tanto da rendere necessario l'ampliamento delle strutture. Negli anni passati disponeva di due plessi, uno dei quali ne è stata revocata la disponibilità da parte della Provincia, per cui si



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

è reso necessario, per qualche anno, il ricorso a doppi turni alternati. L'anno scorso e quest'anno, invece, si è ricorso ad una organizzazione con settimana corta a gruppi alternati delle varie classi con relativo recupero orario (per il triennio con le attività di alternanza scuola-lavoro).

L'Autonomia

L'art. 1 comma 2 del D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 testualmente recita "L'autonomia delle istituzioni scolastiche è garanzia di libertà di insegnamento e di pluralismo culturale e si sostanzia nella progettazione e nella realizzazione di interventi di educazione, formazione e istruzione mirati allo sviluppo della persona umana, adeguati ai diversi contesti, alla domanda delle famiglie e alle caratteristiche specifiche dei soggetti coinvolti, al fine di garantire il loro successo formativo, coerentemente con le finalità e gli obiettivi generali del sistema di istruzione e con l'esigenza di migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento."

L'art. 3 comma 1 dispone che "Ogni istituzione scolastica predispone, con la partecipazione di tutte le sue componenti, il Piano dell'Offerta Formativa. Il Piano è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche ed esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che le singole scuole adottano nell'ambito della loro autonomia".

DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

In seguito all'analisi del contesto socio-economico del territorio, all'esame dei bisogni formativi degli studenti e delle famiglie e alla rilevazione delle offerte formative presenti nel territorio, la scuola individua le finalità che si propone di conseguire, definisce gli obiettivi educativi, cognitivi e trasversali, indica le competenze che vuol far acquisire ai propri studenti al termine del processo formativo (profilo formativo in uscita).

In particolare, le finalità educative, che l'Istituto intende perseguire, devono consentire a tutti gli alunni di:

- Maturare un buon grado di responsabilità e autonomia personale
- Acquisire strumenti per interpretare la realtà complessa al fine di non subirne i condizionamenti
- Acquisire una formazione professionale spendibile in un mondo del lavoro in continuo divenire

OBIETTIVI definiti in sede di programmazione annuale

Si riportano qui di seguito gli obiettivi, in termini di conoscenze, competenze, capacità, che sono comuni alle varie discipline, definiti in sede di programmazione annuale e così sintetizzati :

OBIETTIVI EDUCATIVI

- **AREA AFFETTIVA** : a) interiorizzare i propri doveri; b) acquistare consapevolezza delle proprie attitudini e dei propri interessi; c) interiorizzare valori.
- **AREA SOCIALE** : a) acquistare senso civico e rafforzare le capacità di socializzazione; b) rafforzare la capacità di modificare i comportamenti a seconda delle situazioni.
- **CAPACITA' ETICO-COMPORTAMENTALI** :
 - capacità di conoscere e accettare se stessi e gli altri
 - capacità di assolvere ai propri doveri e di esercitare consapevolmente i propri diritti
 - capacità di riconoscere i diversi sistemi di valori nel rispetto delle regole della legalità e della convivenza civile.

OBIETTIVI COGNITIVI

- Conoscenza : saper riconoscere un fatto, un contenuto, un metodo;
- Comprensione : saper interpretare contenuti;



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

- c) Applicazione : saper utilizzare il contenuto appreso per risolvere un problema;
- d) Analisi : saper scomporre elementi d'informazione, saper individuare ipotesi;
- e) Sintesi : saper organizzare un contenuto in modo da produrre una struttura, un'opera personale;
- f) Valutazione : saper formulare ed esprimere giudizi.

OBIETTIVI TRASVERSALI

- a) Partecipazione : saper lavorare da soli e con gli altri;
- b) Comunicazione: saper manifestare abilità espressive con capacità elaborative;
- c) Autonomia : saper rendersi autonomi nelle idee;
- d) Complessità : saper creare complessità di significato;
- e) Acquisizione : di un metodo di studio permanente;
- f) Strutturazione : logica delle categorie spazio-tempo e causa ed effetto.

2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

2.1 Profilo in uscita dell'indirizzo (dal PTOF)

Il Diplomato in "GRAFICA E COMUNICAZIONE":

- ha competenze specifiche nel campo della comunicazione interpersonale e di massa , con particolare riferimento all'uso delle tecnologie per produrla;
- interviene nei processi produttivi che caratterizzano il settore della grafica, dell'editoria, della stampa e i servizi ad esso collegati, curando la progettazione e la pianificazione dell'intero ciclo di lavorazione dei prodotti.

E' in grado di:

- intervenire in aree tecnologicamente avanzate e utilizzare materiali e supporti differenti in relazione ai contesti e ai servizi richiesti;
- integrare conoscenze di informatica di base e dedicata, di strumenti hardware e software grafici e multimediali, di sistemi di comunicazione in rete, di sistemi audiovisivi, fotografici e di stampa;
- intervenire nella progettazione e realizzazione di prodotti di carta e cartone;
- utilizzare competenze tecniche e sistemistiche che, a seconda delle esigenze del mercato del lavoro e delle corrispondenti declinazioni, possono rivolgersi:
 - alla programmazione ed esecuzione delle operazioni di pre stampa e alla gestione e organizzazione delle operazioni di stampa e post-stampa,
 - alla realizzazione di prodotti multimediali,
 - alla realizzazione fotografica e audiovisiva,
 - alla realizzazione e gestione di sistemi software di comunicazione in rete,
 - alla produzione di carta e di oggetti di carta e cartone (cartotecnica);
 - gestire progetti aziendali, rispettando le norme sulla sicurezza e sulla salvaguardia dell'ambiente descrivere e documentare il lavoro svolto, valutando i risultati conseguiti e redigere relazioni tecniche.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

2.2 Quadro orario settimanale

ITALIANO	4	4	4	4	4
STORIA	2	2	2	2	2
MATEMATICA	4	4	3	3	3
COMPLEMENTI DI MATEMATICA	_____	_____	1	1	_____
SCIENZE INTEGRATE (Scienze della Terra e Biologia)	2	2	_____	_____	_____
SCIENZE INTEGRATE (Fisica)	3	3	_____	_____	_____
<i>di cui laboratorio</i>	1	1	_____	_____	_____
SCIENZE INTEGRATE (Chimica)	3	3	_____	_____	_____
<i>di cui laboratorio</i>	1	1	_____	_____	_____
DIRITTO-ECONOMIA	2	2	_____	_____	_____
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
GEOGRAFIA	1	_____	_____	_____	_____
TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	3	3	_____	_____	_____
<i>di cui laboratorio</i>	1	1	_____	_____	_____
TECNOLOGIE INFORMATICHE	3	_____	_____	_____	_____
<i>di cui laboratorio</i>	2	_____	_____	_____	_____
SCIENZE E TECNOLOGIE APPLICATE	_____	3	_____	_____	_____
TEORIA DELLA COMUNICAZIONE	_____	_____	2	3	_____
PROGETTAZIONE MULTIMEDIALE	_____	_____	4	3	4
<i>di cui laboratorio</i>	_____	_____	2	2	2
TECNOLOGIE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE	_____	_____	4	4	3



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

<i>di cui laboratorio</i>			2	2	2
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI					4
<i>di cui laboratorio</i>					2
LABORATORI TECNICI			6	6	6
<i>di cui laboratorio</i>			4	5	4
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE ATTIVITA' ALTERNATIVE	1	1	1	1	1

3 DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

3.1 Continuità docenti

Disciplina	<u>3^ CLASSE</u>	<u>4^ CLASSE</u>	<u>5^ CLASSE</u>
Italiano	Elisa Corvino	Elisa Corvino	Elisa Corvino
Storia	Elisa Corvino	Giulia Malacario	Giulia Malacario
Matematica	Raffaele Petrarca	Raffaele Petrarca	Raffaele Petrarca
Lingua Inglese	Caterina Panico	Caterina Panico	Caterina Panico
Progettazione Multimediale	Melissa Di Vittorio	Melissa Di Vittorio	Margherita Niutta
Laboratori Tecnici	Paolo Attilio Canepa	Giuseppe Comune	Barbara Rossi Prudente
Tecnologie dei Processi di Produzione	Maria Anna Catalano	Maria Anna Catalano	Maria Anna Catalano
Religione	Assunta Iamicella	Assunta Iamicella	Assunta Iamicella
Scienze Motorie	Giacomo Gallo	Giacomo Gallo	Simona Cardillo



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

**Organizzazione e
Gestione dei Processi
Produttivi**

Domenico Acconcia

3.2 Composizione e storia classe *(tutto ciò che è riservato va consegnato in busta chiusa ed allegato)*

La classe Quinta A è composta da 23 studenti, 13 femmine di cui una non frequentante e 10 maschi. Sono presenti due studenti BES e una studentessa diversamente abile. L'anno scorso si è inserita una studentessa italiana di origini ma proveniente come formazione scolastica da un altro Paese dell'Unione, la Polonia. La classe quindi A così composta risale all'anno scolastico 2018/2019. Precedentemente, al terzo anno, si sono inseriti 5 studenti proveniente dalla 2°D dello stesso Istituto e indirizzo di studi e 3 studenti ripetenti della 3°A, sempre grafica, uno di questi ha poi lasciato alla fine del terzo anno perché trasferitosi in un'altra città.

Dall'analisi iniziale della situazione di partenza riferita alle competenze, alle abilità e competenze, ai bisogni formativi, alle capacità relazionali, attuata mediante osservazioni, ascolto e dialogo, è emerso che la classe appare sostanzialmente interessata al dialogo educativo pur presentando diversi livelli di partenza.

Durante il terzo anno, dal punto di vista disciplinare, la classe si è sempre mostrata piuttosto vivace, in particolare si è evidenziato il comportamento di alcuni studenti che, anche durante le attività didattiche, assumevano comportamenti "giocosi", con l'intento di sviare il gruppo o distrarsi dal lavoro in classe. L'inserimento del nuovo gruppo ha evidenziato non poche difficoltà di dialogo fra di loro, che sono andate via via scemando con il passare del tempo e l'affinarsi dei rapporti interpersonali. Durante il quarto anno il gruppo classe, più maturo e interessato al percorso scolastico d'indirizzo, ha fatto emergere ancor di più le diverse personalità di cui è composto. Le attitudini, capacità e competenze fra gli alunni hanno così definito il profilo della classe che possiamo riassumere in tre gruppi:

- un primo gruppo che possiede metodo di studio autonomo, preparazione di base adeguata, interesse e partecipazione alle attività didattiche e formative;
- un secondo gruppo che possiede un metodo di studio sufficiente ma che evidenzia molte lacune di base, anche se risulta particolarmente interessato e partecipa alle attività didattiche e formative d'indirizzo e alla vita e all'organizzazione scolastica in generale;
- un terzo gruppo che possiede un metodo di studio poco sufficiente evidenziato da diverse lacune di base e che presenta interesse discontinuo verso le attività didattiche proposte, se pur interessato al percorso d'indirizzo.

Per quanto riguarda questo ultimo anno, come già detto essendosi evidenziato un gruppo classe abbastanza eterogeneo relativamente all'impegno, alla partecipazione e anche alla frequenza, il Consiglio di Classe ha pensato di avviare interventi didattici diversi, mirati al recupero della motivazione verso quelle discipline dove si presentavano carenze maggiori. Per poter costruire un progetto educativo efficace e completo.

Questi diversi tentativi di coinvolgimento messi in atto hanno fatto registrare cambiamenti degni di nota da



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

parte di alcuni alunni, non è stato possibile notare progressi da parte di altri, a causa della frequenza assai irregolare e di scarsa partecipazione e impegno nello studio a casa.

Particolare attenzione va riconosciuta a buona parte della classe che con entusiasmo ha partecipato alle attività autogestite nella "Settimana dello Studente" e nell'organizzazione delle attività messe in atto dalla scuola relative alla giornata dell'OpenDay. Realizzando, in entrambi i casi, lavori pensati appositamente, oltre che a partecipare con la propria presenza alle attività, dimostrando competenze altre, quali collaborazione e spirito d'iniziativa che li ha portati a rafforzare i legami tra loro.

Dal punto di vista strettamente didattico, si è evidenziato ancora la presenza di questi tre gruppi di livello diverso: uno che partecipa al dialogo e che mostra assiduità nello studio; un secondo gruppo abbastanza ampio, che pur mostrando partecipazione e rispettando verso il dialogo educativo, manifesta ancora difficoltà nella rielaborazione dei contenuti e nell'esposizione – soprattutto orale – degli stessi; un terzo gruppo più ristretto, dalle conoscenze modeste e dal metodo di studio non del tutto adeguato, che ha fatto registrare frequenza discontinua, interesse e impegno saltuari.

In questo ultimo periodo, sin dall'inizio della sospensione dell'attività didattica in presenza buona parte della classe ha partecipato con interesse e assiduità, un'altra parte a causa di difficoltà tecnico-strutturali ha risposto in ritardo e con scarsa partecipazione e interesse, solo un gruppo striminzito di studenti non ha mai mostrato interesse e non ha partecipato all'attività a distanza.

3.3 Composizione della classe e continuità

Cognome	Nome	<u>3^ CLASSE</u>	<u>4^ CLASSE</u>	<u>5^ CLASSE</u>
Ait Ali Belkacem	Abdel Malek	X	X	X
Angelino	Chiara Rita	X	X	X
Bergamasco	Alessandro	X	X	X
Cantone	Alessia	X	X	X
Capone	Lucia Erica	-	X	X
Carbone	Nicola	X	X	X
Costanzo	Alessio	X	X	X
Di Costanzo	Francesca	X	X	X



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Di Dio	Vincenzo	X	X	X
Di Puoti	Arianna	X	X	X
Franchetti	Vincenzo	X	X	X
Guizzetti	Angelo	X	X	X
Iodice	Angela	X	X	X
Lo Masto	Sara	X	X	X
Marzocchella	Angelica	X	X	X
Palescandolo	Daniele	X	X	X
Palmiero	Antonio	X	X	X
Peluso	Alexandra	X	X	X
Rampazzo	Sara	X	X	X
Scintilla	Alfonso	X	X	X
Stella	Maria	X	X	X
Verolla	Angelina	X	X	X



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

4 INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE

Il Consiglio di Classe ha operato in coerenza con il PAI, Piano Annuale per l'Inclusività dell'Istituto, che prevede e definisce le modalità per l'utilizzo coordinato delle risorse, l'individuazione dei facilitatori di contesto e la progettazione e programmazione degli interventi di miglioramento della qualità dell'inclusione scolastica.

Nel corso del triennio, il Consiglio di Classe ha predisposto, quando necessario, le azioni di osservazione e di screening attraverso le procedure attivate dalla scuola; ha incoraggiato l'apprendimento collaborativo (cooperative learning) favorendo le attività in piccoli gruppi; ha sostenuto e promosso un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici facilitanti l'apprendimento (strumenti compensativi e misure dispensative); ha privilegiato l'apprendimento esperienziale e laboratoriale; ha previsto momenti di affiancamento per un immediato intervento di supporto

La presenza di alunni che richiedevano un'attenzione speciale a causa di uno svantaggio sociale/culturale o scolastico ha richiesto la messa a punto di strategie personalizzate, così da offrire servizi e supporti stabili, realizzando, attraverso i PDP (piani didattici personalizzati), progetti educativi completi.

5 INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA (cenni anche su ultimo periodo DaD)

Per quanto riguarda le metodologie didattiche usate, tutte le discipline seguono le indicazioni concordate nelle riunioni dei Dipartimenti. Ci si è avvalsi di: lezioni frontali, lezioni interattive, momenti di lavoro individuale o di gruppo, discussioni, cooperative learning, flipped classroom, variamente e in modo integrato, ciascuno per la propria area o disciplina, al fine di curare in ogni campo una precisa espressione scritta ed orale. Sul piano organizzativo della didattica un ruolo strategico essenziale svolge l'attività di Laboratorio, per l'acquisizione delle competenze specifiche dell'indirizzo.

In riferimento a questo ultimo periodo, superate le difficoltà della fase iniziale, che ha visto sia studenti che docenti impegnati nell'organizzazione degli spazi di lavoro e nella verifica degli strumenti a disposizione oltre che alla possibilità di accesso alla rete, il lavoro della DaD pare si sia stabilizzato in maniera positiva e propositiva per la maggior parte della classe.

Si è scelto di utilizzare, oltre alla *Bacheca* del Registro Elettronico e alla piattaforma *We School*, le chiamate vocali di classe, video lezioni in modalità sincrona o asincrona, audio lezione in modalità sincrona o asincrona, su *We School* e *Skype*, restituzione degli elaborati tramite il *Wall* e la *Board* di *We School* o sulla mail personale del docente. Lo scambio di materiali è avvenuto attraverso la piattaforma *We School* o la mail del docente; le attività scritte/pratiche, sono state programmate anche attraverso la modalità *Live* di *We school*, con esercitazioni in presenza e resituite sia sulla piattaforma che via mail. Sono state svolte verifiche orali in video call con il docente durante le lezioni stesse, oppure colloqui di verifica programmati e calendarizzati secondo le disponibilità di accesso alla rete degli studenti.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

5.1 Metodologie - strategie didattiche -mezzi

METODOLOGIE DI LAVORO

Per interagire con gli studenti e per favorire il conseguimento degli obiettivi, tutti i docenti si sono serviti di diverse metodologie:

Learning doing
lezioni frontali
lezioni interattive
Cooperative learning
attività di laboratorio
attività di recupero e/o sostegno
attività di ricapitolazione e approfondimento
lettura ragionata di riviste specializzate, quotidiani e settimanali
Didattica a distanza (limitatamente al periodo di emergenza Covid 19)

Strategie :

Brainstorming
Role playing
Problem solving
Error analysis

MEZZI E STRUMENTI UTILIZZATI

- Testi
- LIM
- Riviste specializzate
- Quotidiani e settimanali
- lettore DVD
- surfing on internet
- web
- you tube
- Laboratori di Informatica / Grafica
- Aula multimediale
- **Piattaforma e-learning (We school)ed altri strumenti digitali / canali comunicativi (DaD periodo di emergenza)**
-



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

5.2 CLILL : attività e modalità insegnamento

Per quanto concerne l'organizzazione didattica dell'insegnamento CLILL, questa si è strutturata seguendo lo sviluppo modulare della disciplina. Ad inizio anno, dalla programmazione condivisa nel Dipartimento d'indirizzo, sono stati individuati 3 moduli della materia Tecnologie dei Processi di Produzione. Questi moduli, tra i più significativi del percorso dell'ultimo anno, sono stati solo in parte svolti, data la contingenza Covid, in compresenza con il docente di materia e un docente di Lingua Straniera.

Docente: Verzazzo Annamaria – Disciplina CLIL: Tecnologie dei Processi di Produzione

Il progetto didattica-clil (content and language integrated learning) è stato svolto durante tutto il primo e parte del secondo quadrimestre, con l'attivazione della DaD si è lasciato spazio soprattutto alla disciplina in lingua italiana. Si tratta di una metodologia didattica orientata all'apprendimento utilizzando la lingua straniera come strumento per veicolare i contenuti di diverse discipline.

Le competenze acquisite dagli studenti nello studio della lingua straniera non rimangono circoscritte a sé ma diventano capacità di trasmettere attraverso esse anche conoscenze di altre discipline non linguistiche ma appartenenti all'area tecnico-grafico, nell'ottica di potenziare le loro competenze linguistiche in lingua inglese.

Il progetto si è svolto per un'ora a settimana, ed è stato strutturato in parte in forma laboratoriale per rendere le attività più coinvolgenti e in parte in lezioni attraverso materiale di supporto (mappe concettuali schede e fotocopie), introducendo le metodologie del cooperative learning.

Si è collaborato insieme all'insegnante di Tecnologie dei Processi di Produzione in maniera armonica e proficua sia per la stesura del piano delle lezioni sia per la scelta dei contenuti.

Gli alunni hanno sempre partecipato con interesse e curiosità, anche gli alunni più deboli hanno partecipato in modo costruttivo senza prestare troppa attenzione alle loro barriere linguistiche. Ovviamente non sono mancate perplessità e difficoltà che sono state piano piano superate attraverso l'impegno e la collaborazione reciproca.

Il corso è stato diviso in due moduli:

MODULO 1 : Stampa Digitale

UNITÀ DIDATTICHE:

- Il processo della stampa digitale
- Raster Image Processing
- Stampa Digitale: i tipi di supporti e prodotti

MODULO 2 : Allestimento

UNITÀ DIDATTICHE:

- Legatoria i prodotti
- Tipi di pieghe



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali

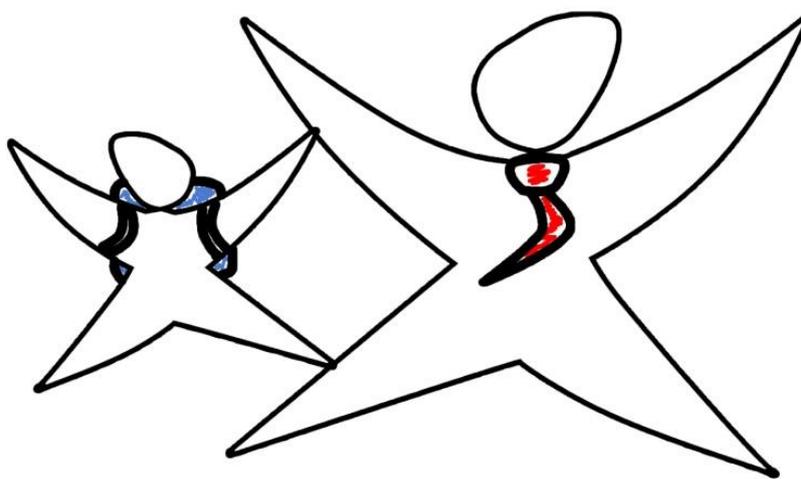


Turismo

5.3 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL): attività nel triennio

PERCORSI IN ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO

l'alternanza non è uno “strumento” formativo,
ma si configura piuttosto come una “metodologia” formativa,
una vera e propria modalità di apprendere



ALTERNANZA **SCUOLA** **LAVORO**

L'alternanza scuola-lavoro è una metodologia didattica che permette agli studenti che frequentano gli istituti di istruzione superiore (istituti professionali, istituti tecnici, licei) di svolgere una parte del proprio percorso formativo presso un'impresa o un ente. I progetti di istruzione e formazione con la modalità dell'alternanza scuola-lavoro sono possibili per tutti gli studenti compresi tra il 15° e il 18° anno d'età. Si tratta di uno strumento pensato per rendere flessibili i percorsi formativi scolastici, capace di combinare lo studio teorico d'aula con forme di apprendimento pratico svolte in un contesto professionale. L'alternanza scuola-lavoro costituisce una vera e propria combinazione di preparazione scolastica e di esperienze assistite sul posto di lavoro, progettate in collaborazione con il mondo dell'impresa, al fine di rendere gli studenti in grado di acquisire conoscenze e abilità e competenze utili allo sviluppo della loro professionalità.

Riferimenti normativi

- **art. 4 della legge delega n.53/03** - L'alternanza scuola-lavoro è stata introdotta come modalità di



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

realizzazione dei percorsi del secondo ciclo e non come sistema a sé stante

- Il **Decreto Lgs. del 15 aprile del 2005 n. 77** disciplina l'alternanza scuola-lavoro quale metodologia didattica del sistema di istruzione per consentire agli studentiche hanno compiuto il quindicesimo anno di età di realizzare gli studi del secondo ciclo anche alternando periodi di studio e di lavoro.
- Il **D.M. 47 del 13 giugno 2006** prevede la "flessibilità organizzativa, didattica e di autonomia di ricerca, sperimentazione e sviluppo, secondo quanto previsto dal piano dell'offerta formativa di ciascuna istituzione scolastica", utilizzando nell'ambito del monte ore curricolare la flessibilità, prevista fino al massimo del 20%.
- la **Legge 296/06 comma 622** eleva l'età per l'accesso al lavoro da 15 a 16 anni.
- **Legge n° 107/15** all'art. 1 dal comma 33 al comma 44 introduce e regola l'obbligo di alternanza scuola-lavoro da svolgersi per tutti gli alunni nell'ultimo triennio delle scuole secondarie di secondo grado, nella misura di 200 ore nei licei e 400 ore negli istituti tecnici e professionali. Queste si possono svolgere anche durante il periodo di sospensione dell'attività didattica e all'estero. L'attività può essere svolta presso gli enti già previsti dal D.Lgs 15/4/2005, n. 77 oltre a quelli previsti dal comma 34 della nuova legge di riforma.
- La **legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019)** apporta modifiche alla disciplina dei percorsi di alternanza scuola-lavoro. La **nota Miur 18 febbraio 2019, prot. n. 3380** illustra tali modifiche: partire dall'anno scolastico 2018/2019 gli attuali percorsi di alternanza scuola-lavoro sono ridenominati "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" e sono attuati per una durata complessiva non inferiore a 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali; non inferiore a 150 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici.

Progetto - Alternanza Scuola- Lavoro realizzato nella Scuola:

Il progetto che si è svolto, in seno al PCTO/Alternanza scuola lavoro, è scaturito da un'attenta analisi dell'area territoriale campana; una zona a forte vocazione turistica di incoming grazie alle attrattive storico – artistiche, paesaggistiche ed enogastronomiche presenti. Questo percorso ha inteso far conoscere ai giovani il territorio e le sue risorse in modo da sollecitarli a contribuire alla rinascita della propria terra valorizzando le risorse presenti. Il progetto intende orientare i giovani proiettandoli verso il mondo del lavoro e nella pianificazione del loro futuro.

Le classi quinte hanno ottemperato all'obbligo previsto dalla Legge di Bilancio 2019 nel triennio 2017/18 – 2018/19 – 2019/2020 che prevede lo svolgimento di n.150/ 210 per i Tecnici/ Professionali ore di formazione/ informazione. Gli studenti, durante il biennio 2017/18 – 2018/19, hanno effettuato attività di formazione /stage presso le aziende convenzionate :

- **l'indirizzo Tecnico turistico** 3° e 4° anno presso: Momi travel e events, via Costantinopoli, 81031 Aversa, Teatro Nostos, viale Kennedy, 81031 Aversa, Associazione Magenta 78 via Portanova n.18, 81031 Aversa, Associazione in Octabo, vico San Paolo, Aversa
- **l'indirizzo tecnico grafico** 3° e 4° anno presso: Ass.di professionisti: studio ceativo "Safari", Centro di Formazione "Avvenire" s.r.l.
- **l'indirizzo professionale socio sanitario** 3° e 4° anno presso : Centro ricerche e studi sulla psichiatria e le scienze sociali – "Le reali case dei matti", via Linguidi, 54 – 81031 Aversa (Ce)
- **l'indirizzo professionale servizi commerciali** presso: Centro di Formazione "Avvenire" s.r.l.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Le classi quinte dei quattro indirizzi durante l'anno scolastico 2019/2020 avrebbero dovuto partecipare alle attività di orientamento verso il mondo del lavoro e verso il mondo universitario secondo quanto programmato e calendarizzato con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" e l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", convenzionata con l'Istituto Mattei di Aversa. Primo incontro sarebbe dovuto avvenire il giorno 27 Febbraio 2020 a seguire altri incontri per attività laboratoriali fino alla fine del mese di maggio. Si precisa che tali attività non sono state realizzate a causa dell'emergenza Covid - 19. Gli studenti delle quinte classi hanno partecipato al corso sulla sicurezza sul luogo di lavoro.

per l'a. s. 2019/20 la classe quinta A ha partecipato alle attività programmate a inizio anno, così come si evince dal Verbale n.1 di insediamento del C.C. tra cui, attività di Orientamento presso OrientaSud il Salone dell'Orientamento Universitario e Professionale alla Mostra d'Oltremare; ha partecipato al corso di Igiene e Sicurezza nei luoghi di lavoro di n. 4 ore presso l'Aula Magna dell'Istituto e alla visita guidata presso il MANN alla Mostra internazionale del "Word Press Photo"; Visita presso il Museo Archeologico di Napoli; solo alcuni hanno partecipato ad incontri di Orientamento, formazione e simulazione dei test d'ingresso presso l'Università Suor Orsola Benincasa di Napoli e la Seconda Università, Facoltà di Architettura e Design di Napoli

COMPETENZE

(indicate nelle linee guida ministeriali)

1. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
2. competenza in materia di cittadinanza;
3. competenza imprenditoriale;
4. competenza in materia di consapevolezza ed espressione cultura

1. La competenza personale, sociale e la capacità di imparare a imparare consiste nella capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.

2. La competenza in materia di cittadinanza si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.

3. La competenza imprenditoriale si riferisce alla capacità di agire sulla base di idee e opportunità e i trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.

4. La competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali. Presuppone l'impegno di capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

I soggetti coinvolti nei percorsi di PCTO/ASL sono:

- Gli studenti delle classi III - IV e V
- Famiglie degli studenti
- Il dirigente scolastico
- Il docente referente di progetto
- Il rappresentante del mondo del lavoro-tutor aziendale : a cui sono affiancati i giovani in stage o in alternanza, che assolve la funzione e il ruolo che il docente detiene nel contesto scolastico - formativo. Il tutor è un “facilitatore di apprendimento”, capace di illustrare il lavoro, supervisionare le attività affidate, valutare il livello di competenza raggiunto.
- Il consiglio di classe
- Il tutor scolastico

RISULTATI ATTESI DALL'ESPERIENZA DI PCTO /ASL IN COERENZA CON I BISOGNI DEL CONTESTO

Al termine dell'attività prevista dal percorso PCTO / di alternanza scuola-lavoro sono attesi, per ciascuno degli studenti che vi hanno partecipato, i seguenti risultati:

- l'acquisizione di una diversa comprensione della differenza esistente tra l'apprendimento scolastico delle nozioni connesse alla dimensione organizzativa dell'impresa e l'esercizio delle attività che questa organizzazione prevede nel reale contesto lavorativo, superando il tradizionale distacco tra la teoria (il pensare) e la pratica (il fare) attraverso la comprensione delle connessioni tra le due componenti del sapere tecnico;
- la crescita dell'autostima dello studente e la conseguente acquisizione di un atteggiamento positivo e di una maggiore motivazione nei confronti del percorso scolastico più complessivo in conseguenza di un diverso modo di apprendere, capace di valorizzare il suo apporto individuale in un processo di valutazione che vede coinvolte figure diverse, con strumenti diversi da quelli tradizionalmente adottati nell'istituzione scolastica;
- la progressiva acquisizione delle competenze formali e non formali che andranno ad arricchire la figura professionale corrispondente a quella attestata dalla qualifica ottenuta al termine del ciclo formativo;
- la capacità di orientarsi correttamente nei percorsi connessi con lo sviluppo del proprio progetto di vita, avendo a disposizione maggiori strumenti per le scelte connesse all'alternativa tra la prosecuzione degli studi ovvero l'accesso al mondo del lavoro, forte di una esperienza maturata, spendibile anche in termini di curriculum vitae.
- Integrare i saperi didattici con saperi operativi;
- Acquisire elementi di conoscenza critica della complessa società contemporanea;
- Attuare modalità di apprendimento flessibili e equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo;
- Realizzare un organico collegamento tra l'istituzione scolastica e il mondo del lavoro



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

5.4 Ambienti di apprendimento: Strumenti – Mezzi – Spazi -Tempi del percorso Formativo

Nel triennio e nell'ultimo anno in particolare lo spazio formativo indispensabile alla formazione della figura professionale dell'indirizzo è il laboratorio. Che vede gli alunni impegnati con gli strumenti e gli spazi tipici del lavoro del tecnico della comunicazione. Restano insostituibili gli strumenti di lavoro come i libri di testo, che vengono integrati e arricchiti da testi che ogni docente per la propria disciplina, provvede a fornire alla classe. Sono stati utili anche le enciclopedie e i testi di consultazione, dizionari, riviste specializzate del settore, schede integrative in fotocopia, materiali audio e video, LIM e data l'emergenza sono risultati necessari materiali e applicativi didattici online e le diverse piattaforme di apprendimento online.

6. ATTIVITA' E PROGETTI (specificare i principali elementi didattici e organizzativi – tempi spazi- metodologie, partecipanti, obiettivi raggiunti)

Come ogni anno sono diverse le attività e i progetti che coinvolgono le attività curriculari ed extracurriculari del percorso formativo. Per quanto riguarda la programmazione curricolare il Dipartimento d'indirizzo aveva programmato, ad inizio anno diverse attività, che però non è stato possibile portare a termine data l'emergenza. Così vale anche per tutte le attività extracurriculari come i PON e i POR già in programma nella proposta formativa dell'Istituto. Sono però state svolte tutte le attività programmate fino alla fine del primo quadrimestre. Attività che hanno visto la partecipazione però solo di una piccola parte degli studenti della classe. Attività di potenziamento della lingua e scambio culturale come l'etwinning; attività PON di sviluppo delle competenze digitali e tecnologiche; competenze di orientamento, professionale e di cittadinanza, attraverso uscite didattiche mirate alla Mostra internazionale del "Word Press Photo", e la partecipazione all'OrientaSud il Salone dell'Orientamento Universitario e Professionale alla Mostra d'Oltremare.

6.1 Attività di recupero e potenziamento

Le attività di recupero e potenziamento sono parte integrante dell'attività curricolare. Come specificato nel PTOF, le attività di recupero vengono disposte dopo la fine del primo quadrimestre (corsi di recupero pomeridiani ed attività di recupero/consolidamento, per 30 gg, nell'ambito quota del 20% delle ore curriculari); ciò detto, le attività di recupero/potenziamento sono state una costante dell'operato del Consiglio. Quest'anno a causa della sospensione delle lezioni in presenza (Emergenza Covid 19), i corsi di recupero intermedi sono stati sospesi dopo pochi incontri. Durante le attività a distanza ogni disciplina dove possibile ha cercato, con le metodologie e gli strumenti specifici della rete, di recuperare e potenziare alcuni aspetti del percorso educativo.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

6.2 Attività e progetti attinenti a “Cittadinanza e Costituzione”

Il percorso di “Cittadinanza e Costituzione” ha accompagnato gli studenti per tutto il triennio coinvolgendo tutte le discipline, alcune nello specifico dell’indirizzo come la disciplina Tecnologie dei Processi di Produzione. La vita scolastica stessa ha offerto, comunque, occasioni per sperimentare e mettere in pratica l’importanza di vivere “una cittadinanza attiva”. Gli studenti hanno, in particolare, approfondito e le seguenti tematiche: **il lavoro come diritto fondamentale e l’ambiente come valore costituzionale in tempo di emergenza sanitaria**. Durante il periodo di emergenza (DaD) hanno avuto modo anche di riflettere sull’importanza del diritto alla salute, nonché del diritto allo studio e all’istruzione e della necessità di contemperare gli stessi diritti ovvero di far prevalere i vari e diversi diritti sanciti dalla Costituzione in ragione delle priorità.

6.3 Altre attività di arricchimento dell’offerta formativa

L’offerta formativa in questo ultimo anno ha subito purtroppo tante difficoltà e l’interruzione delle attività in presenza ha reso difficile lo sviluppo e l’integrazione delle attività aggiuntive di arricchimento e potenziamento della stessa. Sono stati svolti però solo da alcuni studenti percorsi PON, nello specifico uno dedicato alla musica e alla multimedialità e l’altro dedicato allo sviluppo delle competenze tecnologiche, come la guida del drone.

6.4 Percorsi interdisciplinari

Il Consiglio di Classe alla luce del percorso educativo effettuato ed in considerazione delle esperienze vissute dagli studenti ha individuato le seguenti macro aree interdisciplinari, i seguenti percorsi pluridisciplinari : **Il Mistero - La Memoria - La Comunicazione - L’Uomo e la Natura - La Velocità - La Crisi dell’Io – Realtà e Apparenza**.

6.5 Eventuali attività specifiche di orientamento

Gli studenti hanno realizzato un progetto ideato insieme alla docente di Tecnologie dei Processi di Produzione, denominato “Mattei Music Club”, volto a sviluppare competenze tecnico professionali. Il progetto iniziato l’anno scorso e conclusosi questo anno, ha visto gli studenti della classe, impegnati nella realizzazione di interviste ad artisti della scena musicale partenopea e nazionale. Una volta contattati gli artisti e spiegato il progetto, li abbiamo invitati a scuola dove abbiamo allestito un set con luci, fondali e microfoni. Abbiamo realizzato riprese foto e video, provveduto successivamente al montaggio e infine alla pubblicazione sulle pagine social del Mattei. Questo progetto li ha visti coinvolti in tutte le fasi del processo produttivo, comprendo i vari ruoli professionali.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7 INDICAZIONI SU DISCIPLINE

7.1 Schede informative su singole discipline

Religione Cattolica e attività alternativa

<u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u>	Sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all'esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale.
--	---

<u>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</u> (anche attraverso UDA o moduli)	Ebraismo Islamismo Induismo Buddismo Confucianesimo Shintoismo
<u>ABILITA':</u>	Conoscere le origini e lo sviluppo delle grandi religioni individuando gli aspetti più importanti del dialogo interreligioso.
<u>METODOLOGIE:</u>	Dialogo in classe sulle problematiche religiose affrontate. Lezione frontale. Lavori di approfondimento di gruppo per aree di interesse con rappresentazioni grafiche.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

	<p>Discussione finale in classe alla luce della maturazione personale.</p> <p>Compito di realtà</p>
<p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></p>	<p>Livello di partenza e condizioni socio-culturali;</p> <p>Livello di apprendimento raggiunto;</p> <p>Maturità di rapporto con docenti e compagni;</p> <p>Impegno personale e partecipazione;</p> <p>Capacità di ricerca a livello personale;</p> <p>Capacità di ricerca interdisciplinare;</p> <p>Capacità di formulazione orale e scritta;</p> <p>Griglia di valutazione D.A.D.</p>
<p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p>	<p>Libro di testo, LIM, PC</p>

Lingua Straniera Inglese

<p><u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u></p>	<p>Utilizzare e padroneggiare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio</p> <p>Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici di comunicazione in rete e agli strumenti tecnici della comunicazione grafica</p> <p>Individuare e utilizzare gli strumenti di</p>
--	---



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

	<p>comunicazione e team working più appropriati per intervenire sui contesti organizzativi e professionali e per interagire in contesti diversificati e coerenti con i settori di indirizzo.</p>
--	--

<p><u>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</u> <u>(anche attraverso UDA o moduli)</u></p>	<p>MODULO 0: WARM UP ACTIVITIES AND REVISION OF PAST TOPICS : Advertising – Posters and Signs – Logos and Labels – Computer Graphics – Tablet and digital pens</p> <p>MODULO 1: BOOKS AND MAGAZINES: The basics of book and magazine production The Kindle & Company Online Magazines</p> <p>MODULO 2: ILLUSTRATIONS AND DESIGN : What are comic books and graphic novels Tattoo Art: the living canvas Children’s books and illustrations Pop – Up books</p> <p>MODULO 3: AUDIO – VISUAL What is a Storyboard Comic – on Working on a school video The making of a computer – animated film</p> <p>MODULO 4: A LOOK AT ART HISTORY Overview of 19° and 20° century art movements Pop Art</p>
--	--



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

	<p>MODULO 5: MARKET AND DESIGN The right style for the market Mass – Market Style The Art of Self Promotion</p> <p>MODULO 6: ONLINE DESIGN Web Design Mobile Web Design Social Network Design</p>
<p><u>ABILITA':</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale e sociale, lo studio o il lavoro, utilizzando anche strategie compensative. - Identificare e utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali, anche a carattere professionale, scritte, orali o multimediali. - Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di brevi testi relativamente complessi, riguardanti argomenti di interesse personale, d'attualità o il settore d'indirizzo. - Produrre testi brevi, semplici e coerenti per esprimere impressioni, opinioni, intenzioni e descrivere esperienze ed eventi di interesse personale, d'attualità o di lavoro. - Utilizzare lessico ed espressioni di base per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, narrare esperienze e descrivere avvenimenti e progetti. - Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

<u>METODOLOGIE:</u>	- Lezione frontale -Learning by doing – cooperative learning – attività di recupero e/o sostegno – attività di ricapitolazione e approfondimento – didattica laboratoriale
<u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u>	- Prove strutturate e semi strutturate – colloqui individuali – La valutazione ha tenuto conto del livello di partenza degli studenti, le competenze raggiunte e l'evoluzione del processo di apprendimento
<u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u>	- Libro di testo – Fotocopie di approfondimento – LIM

LABORATORI TECNICI

<u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Conosce e utilizza una terminologia tecnica competente riguardo ai prodotti audiovisivi. - Conosce le fasi produttive di creazione e finalizzazione di un prodotto audiovisivo. - Sa individuare un arco narrativo sulla base dei tre atti, in accordo con la successiva traduzione visiva del racconto in immagini. - Ha discrete competenze tecniche per la realizzazione di un prodotto audiovisivo e multimediale.
---	---

<u>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</u>	MODULO 1: LE FASI DI PRODUZIONE / LO SPOT 1) I MESTIERI DEL CINEMA: set e professionalità. 2) Le 4 fasi di realizzazione di un prodotto audiovisivo: Pre
--	---



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

(anche attraverso UDA o moduli)

produzione – Produzione – Post produzione – Distribuzione

- 3) Il Binomio creativo di G. Rodari
- 4) **LO SPOT, LO STORYBOARD, L'ANIMATIC.**
- 5) Realizzazione di uno spot (in accordo con PM)

MODULO 2: IL LINGUAGGIO AUDIOVISIVO

- 1) **PECULIARITA' DEL LINGUAGGIO VISIVO** – La potenza del linguaggio visivo come insieme di linguaggi; fisiologia e cultura del linguaggio visivo; selezione dei fatti narrati.
- 2) **TIPI DI NARRAZIONE** - Generalità della narrazione; la drammaturgia e tipi di opere: film, fiction e serie; i generi: action movie, crime, fantasy, comico, ecc; generi non fiction: documentario
- 3) **LA TV E L'INTRATTENIMENTO-** L'informazione; il talk show, quiz show, reality show, spot e videoclip.

MODULO 2 : STORY CONCEPT

- 1) **LO STORY CONCEPT** Tipologia e stesura degli eventi.
- 2) **I PERSONAGGI-** Persone e personaggi; caratteristiche ed evoluzione dei personaggi; funzione e gerarchia dei personaggi.
- 3) **IL VIAGGIO DELL'EROE** di C. Vogler
- 4) **L'AMBIENTAZIONE-** Ambientazione cinetelvisiva; ambientazione temporale: storica o immaginaria; contesto sociale; esterno-interno;
- 5) **LA STRUTTURA DELLA NARRAZIONE:** Scena, sequenza, piano sequenza, l'intreccio, il flashback e il flashforward

MODULO 3 : RIPRESA- MONTAGGIO- EDITING

- 1) **LA COMPOSIZIONE:** Scena, sequenza, piano sequenza, long take, flashback e flashforward.
- 2) **L'INQUADRATURA – IL PUNTO DI RIPRESA:** L'inquadratura, Campi e Piani / Le grandezze scalari / Le angolazioni di ripresa
- 3) **I MOVIMENTI DELLA CAMERA:** Panoramica, carrellata, zoom, movimenti composti.
- 4) **IL MONTAGGIO:** Generalità del montaggio; montaggio invisibile e discontinuo; la regola dei 180° e la regola dei 30°, la regola della differenza dimensionale.
- 5) **IL SONORO:** Generalità del sonoro; il rumore, la musica



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

	<p>e i suoni.</p> <p>Introduzione all'utilizzo del software Adobe Premiere</p>
<u>ABILITA':</u>	<ul style="list-style-type: none"> - E' in grado di recuperare online materiale audiovisivo e analizzarlo, da un punto di vista tecnico e contenutistico. - E' in grado di progettare una comunicazione legata al giusto utilizzo delle inquadrature e dei piani. - Realizza discretamente video, spot.
<u>METODOLOGIE:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Brainstorming. - Lezione con proiezioni di film, spot, cortometraggi. - Lezioni frontali e DAD - Attività di laboratorio. - Discussioni guidate.
<u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Verifiche scritte e orali, attività di laboratorio finalizzate alla realizzazione di prodotti audiovisivi e di grafica.
<u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Libro di testo, fotocopie, film, video, web, Netflix, lim.

SCIENZE MOTORIE e SPORTIVE

<u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u>	<p>Norme di una corretta alimentazione, assumere comportamenti responsabili ai fini della sicurezza e del mantenimento della salute dinamica.</p> <p>Conoscenza dell'importanza delle attività motorie nel tempo.</p> <p>Esercitare in modo efficace la pratica sportiva utilizzando i gesti tecnici e le strategie dei principali sport individuali e di squadra per il benessere individuale e collettivo</p>
---	---



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

<p><u>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</u> (anche attraverso UDA o moduli)</p>	<p>Conoscere le funzioni nutritive degli alimenti e gli effetti che hanno sul nostro organismo. Conoscere gli effetti del doping, delle droghe ai fini della prevenzione e della sicurezza personale. Conoscere strategie e regole degli sport e il loro aspetto educativo e sociale e la storia dello sport. L'evoluzione dei giochi e degli sport nella cultura e nella tradizione. Regole di alcuni sport più conosciuti sia individuali che di squadra e le metodologie di allenamento.</p> <p>MODULO 1 Identità e appartenenza Sport individuali e di squadra, alimentazione e sport, alimentazione equilibrata, Esercitazioni pratiche: sport, regole, fair play.</p> <p>MODULO 2 (Educazione alla salute "igiene alimentare") Alimentazione in condizioni fisiologiche particolari. Malnutrizione (anoressia-bulimia-obesità). Esercitazioni pratiche: sport, regole, fair play.</p> <p>MODULO 3 Educazione alla Saalute (problematiche legate all'uso di droghe, integratori e doping). Doping, integratori, droghe. Struttura e regole degli sport adattandole alle capacità, esigenze,spazi, e tempi di cui si dispone. Strategie di gioco cooperare in gruppo utilizzando e valorizzando le attitudini individuali e di gruppo.</p> <p>MODULO 4 Lo sport nella storia Riscaldamento ,Fatica e allenamento. Lo sport nell'antichità, le olimpiadi, lo sport moderno, le paralimpiadi. Lo sport a scuola, scelta dello sport individuale o di squadra.</p>
<p><u>ABILITA':</u></p>	<p>Curare l'alimentazione relativa al fabbisogno quotidiano. Comportamenti funzionali alla sicurezza e interpretare le dinamiche afferenti al mondo sportivo e all'attività fisica . Interpretare le diverse caratteristiche dei giochi e degli sport nelle varie culture. Sapersi esprimere e orientarsi in attività ludiche e sportive e in ambiente naturale.</p>
<p><u>METODOLOGIE:</u></p>	<p>La metodologia usata ha teso sempre allo stimolo dell'autostima individuale ed alla correzione autonoma degli errori. Nella seconda parte dell'anno scolastico con la DaD, in forma sincrona ed asincrona ,tenuto conto del delicato momento sono stati favoriti tempi e modi più consoni ai singoli studenti nelle fasi di</p>



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

	elaborazione e di organizzazione delle attività.
CRITERI DI VALUTAZIONE:	La verifica si servirà di questionari scritti e orali, di attività di ricerca e di prove orali; inoltre terrà conto : <ul style="list-style-type: none"> dell'interesse degli allievi per gli argomenti proposti, dell'attenzione dimostrata, della partecipazione alle lezioni.
TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:	Libro di testo, appunti forniti dall'insegnante, video e video-lezioni nell'ambito della DaD (piattaforma WeSchool).

PROGETTAZIONE MULTIMEDIALE

COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzare strumentazioni, metodi di progettazione per realizzare prodotti fruibili attraverso i diversi supporti e i diversi canali della comunicazione; Progettare, realizzare e pubblicare contenuti per il web; Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; Lavorare in gruppo cooperando al raggiungimento dello scopo; Saper progettare e realizzare prodotti per campagne pubblicitarie e/o di promozione, per la stampa e per il web.
CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: (anche attraverso UDA o moduli)	<p>MODULO 1: LA COMUNICAZIONE PUBBLICITARIA</p> <p>Prerequisiti : Conoscenza di base delle metodologie progettuali. Competenze tecniche di base</p> <p>Obiettivi : Conoscenza delle diverse tipologie di comunicazione pubblicitaria. Competenze nell'analisi e nella compilazione di un brief. Saper individuare i media più adatti all'obiettivo della comunicazione.</p> <p>UNITA' DIDATTICHE</p> <ol style="list-style-type: none"> L'AGENZIA – Aree e ruoli: le figure professionali e il flusso di lavoro. LE FORME DELLA COMUNICAZIONE- Pubblicità sociale e pubblicità commerciale LA CAMPAGNA PUBBLICITARIA- la comunicazione coordinata BRIEF E COPY STRATEGY – Analisi e stesura di un Brief; vision, mission, target, reason why, main promise, benefit, ecc IL PIANO INTEGRATO DI COMUNICAZIONE – I mezzi e i formati della comunicazione pubblicitaria



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Esercitazione: Ideazione di una campagna pubblicitaria di un prodotto, di un servizio o di un evento.

Metodologia: Progettazione in classe: stesura del Brief e del piano di comunicazione. Progettazione, attraverso il disegno grafico, di diversi elementi che compongono una comunicazione coordinata: annuncio a mezzo stampa e banner per il web; manifesto 70x100cm, poster 3x6m; Roll up o totem espositore; invito e brochure; pubblicità dinamica per i bus. Realizzazione dei definitivi attraverso il software Adobe Illustrator, Adobe InDesign e Adobe Photoshop, utilizzo di mockup.

MODULO 2: L'INFOGRAFICA

Prerequisiti: Conoscenza dei principi della generali della comunicazione e della storia della grafica. Conoscenza di base delle metodologie progettuali. Competenze tecniche avanzate dei software per il disegno grafico.

Obiettivi : Saper compiere ricerche finalizzata alla raccolta di dati e immagini. Saper leggere e interpretare le infografiche. Saper produrre rappresentazioni visuali narrative, attraverso raccolte di dati, testi e immagini.

UNITA' DIDATTICHE

- 1) ORIGINI DELL'INFOGRAFICA
- 2) CARATTERISTICHE – Tipi di rappresentazione: diagrammi, grafici a torta e linea del tempo, sistema isometrico di rappresentazione, icone, mappe ecc.
- 3) ORGANIZZAZIONE E LETTURA DEI DATI

Esercitazione: Ideazione di una infografica per un prodotto, un servizio o un evento.

Metodologia: Progettazione in classe, raccolta e analisi dei dati. Progettazione, attraverso il disegno grafico, dei diversi elementi che compongono la comunicazione. Realizzazione del definitivo con i software Adobe Illustrator e Adobe Photoshop.

MODULO 3: L'ADVERTISING ON LINE

Prerequisiti: Conoscenza dei principi della generali della comunicazione e della storia della grafica. Conoscenza di base delle metodologie progettuali. Competenze tecniche avanzate dei software per il disegno grafico. Competenze nell'analisi e nella compilazione di un brief.

Obiettivi: Saper produrre e presentare un lavoro che soddisfi le



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

	<p>richieste contenute nel brief. Saper organizzare un lavoro di gruppo. Essere in grado di coprire il ruolo assegnatovi dal gruppo. Saper riconoscere e applicare le tecniche di comunicazione più adeguate al processo di comunicazione. Saper gestire un prodotto per il web.</p> <p>UNITA' DIDATTICHE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) LE NUOVE FORME DI ADVERTISING – Social media, social network, social sharing. 2) L'EVOLUZIONE DEL MARKETING – Dal relationship marketing, alla guerrilla marketing. Nuove figure professionali: il Seo. 3) IL SITO WEB – Tipi di sito: personale, aziendale, commerciale, istituzionale. Sito statico e dinamico. Usabilità e accessibilità dai diversi dispositivi. 4) LA STRUTTURA DEL SITO – L'Home page: testa, corpo e piede. Lo sviluppo delle pagine. Il dominio. Esercitazione: Ideazione della Home page e di alcune pagine tipo di un sito web. Ideazione e progettazione della struttura del sito web. <p>Metodologia: Progettazione, attraverso il disegno grafico, dei diversi elementi che compongono la comunicazione. Realizzazione del definitivo con i software Adobe Illustrator e Adobe Photoshop, utilizzo di mock up. Introduzione al Software Adobe Dreamweaver e alle applicazioni on line per la realizzazione di siti web (WIX, SIDE123, JIMDO ecc)</p>
<p><u>ABILITA':</u></p>	<p>Lo studente sarà in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progettare i prodotti della comunicazione grafica in funzione dei processi e delle tecniche di stampa; • Ideare e realizzare prodotti per campagne pubblicitarie e/o di promozione; • Ideare e realizzare prodotti visivi e audiovisivi.
<p><u>METODOLOGIE:</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lezioni frontali e interattive; • Lavoro individuale, lavoro di gruppo e brainstorming ; • Attività laboratoriale.
<p><u>CRITERI DI</u></p>	<p>Le valutazioni saranno ricavate da verifiche pratiche ed orali: l'alunno è chiamato ad esporre conoscenze e capacità attraverso</p>



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

VALUTAZIONE:	domande specifiche o con l'esposizione autonoma di un elaborato svolto, rispettando le griglie di valutazione concordate in dipartimento.
TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:	E' stato utilizzato "Copetenze grafiche Progettazione multimediale" (di S. Legnani, C. mastrantuno, T. Peraglie e R. Soccio , CLITT editore) oltre a dispense e materiale raccolto dal web.

Organizzazione e Gestione dei processi Produttivi

COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:	Metodi di analisi del mercato. Funzioni e ruoli all'interno dei differenti modelli organizzativi aziendali. Modelli di rappresentazione del processo produttivo. Criteri e metodi per l'analisi dei costi industriali. Documentare gli aspetti organizzativi ed economici di un'attività produttiva. Interpretare e risolvere le problematiche produttive, gestionali e commerciali.
--	---

CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: (anche attraverso UDA o moduli)	MODULO 1 : IL MARKETING <i>UNITA' DIDATTICHE</i> Le abitudini di consumo – bisogni primari, bisogni secondari e i "desideri" Il marketing e il marketing mix Il ciclo di vita del prodotto MODULO 2 : L'AZIENDA <i>UNITA' DIDATTICHE</i> Tipi di Azienda. Funzioni d'Impresa. Organizzazione dell'Azienda (organigramma). Classificazione delle Aziende Grafiche. MODULO 3 : ORGANIZZAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI <i>UNITA' DIDATTICHE</i> Il Capitale ed i fattori produttivi. Finanziamento. Costi e Ricavi. L'azienda e il mercato grafico.
---	--



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

	<p>MODULO 4 : GESTIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI E LAYOUT DI PRODUZIONE <i>UNITA' DIDATTICHE</i> La Funzione Produttiva. Il Flussogramma Layout di Produzione Confronto fra layout per processo e layout per prodotto</p> <p>MODULO 5 : COME SI REALIZZA UNO STAMPATO <i>UNITA' DIDATTICHE</i> Progettazione dello stampato (commessa, preventivo e consuntivo).</p>
<u>ABILITA'</u>	<p>Saper riconoscere ed individuare un tipo di azienda; Comprendere le problematiche produttive, gestionali e commerciali di un'azienda; Saper gestire l'equilibrio economico di un'azienda; Saper valutare un preventivo di spesa in relazione ai costi aziendali</p>
<u>METODOLOGIE:</u>	<p>Lezioni frontali (durante il periodo di lezioni in presenza), Lezioni sincrone e asincrone (Durante il periodo della DaD)</p>
<u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Valutazioni scritte (in presenza) - Valutazioni orali (in presenza e DaD) - Griglia di valutazione della DaD
<u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Libro di testo in versione cartacea e in versione digitale accompagnato da contenuti digitali integrativi; - Appunti/sintesi degli argomenti trattati - Registrazioni audio e appunti inseriti su piattaforma Weschool durante la DaD; - Utilizzo della LIM in classe (durante il periodo di attività in presenza).

Italiano e letteratura

<p><u>COMPETENZE RAGGIUNTE</u> <u>alla fine dell'anno per la disciplina:</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saper interpretare un testo letterario cogliendone aspetti tematici e linguistici 2. Saper operare collegamenti e confronti critici all'interno di testi letterari e non, contestualizzandoli attraverso interpretazioni personali
---	--



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

<p><u>CONOSCENZE o</u></p> <p><u>CONTENUTI</u></p> <p><u>TRATTATI:</u></p> <p><u>(anche attraverso</u> <u>UDA</u> <u>o moduli)</u></p>	<p>Modulo 1: Fine ottocento 1U.D.: Il Verismo 2 U.D.: Giovanni Verga</p> <p>Modulo 2: il Decadentismo 1U.D.: Il decadentismo 2U.D. Gabriele d'Annunzio 3U.D. Giovanni Pascoli</p> <p>Modulo 3: Il primo novecento 1U.D. la cultura nell'età delle avanguardie 2U.D. Luigi Pirandello 3U.D. Italo Svevo</p> <p>Modulo 4: La poesia italiana tra gli anni venti e quaranta 1U.D.: Giuseppe Ungaretti 2U.D. Eugenio Montale</p>
<p><u>ABILITA':</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Produce testi scritti ed orali di varie tipologie 2. Elabora criticamente i contenuti appresi 3. Utilizza le competenze informatiche nella ricerca-azione
<p><u>METODOLOGIE</u></p>	<p>Lezioni frontali Dibattito guidato Libro di testo, fotocopie</p>
<p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE</u></p>	<p>Prove strutturate, semistrutturate, colloqui, questionari</p>



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

<u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u>	Libro di testo Dispense L.I.M Piattaforma per DaD weschool.
---	--

STORIA

<u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisizione di una terminologia specifica disciplinare - Saper collocare nell'asse spazio-temporale avvenimenti storici. - Saper individuare i nessi di causa ed effetto.
---	--

<u>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</u> <u>(anche attraverso UDA o moduli)</u>	<p>Modulo 1: Attività di consolidamento e recupero</p> <p>Modulo 2: L'età dei nazionalismi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belle époque e società di massa • L'età giolittiana • Venti di guerra - La Prima guerra Mondiale • Una pace instabile – La rivoluzione russa <p>Modulo 3: L'età dei totalitarismi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il fascismo • La crisi del '29 e il New Deal • Il nazismo <p>Modulo 4: I giorni della follia</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Seconda Guerra Mondiale • La guerra "parallela" dell'Italia • La Resistenza e le quattro giornate di Napoli • Il tramonto dell'Europa • La guerra fredda (La distensione)
<u>ABILITA':</u>	- Legge mappe concettuali, grafici, linee del tempo.



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

	<ul style="list-style-type: none"> - Colloca geograficamente eventi storici. - Espone utilizzando il codice specifico della disciplina. - Opera confronti tra epoche storiche diverse.
METODOLOGIE:	<ul style="list-style-type: none"> - Brain storming. - Metodo induttivo per la lettura e l'interpretazione delle fonti, della storiografia e delle altre rubriche. - Lezione partecipata con l'ausilio di cartine. - Lezioni frontali. - Dibattito guidato.
CRITERI DI VALUTAZIONE:	<ul style="list-style-type: none"> - Prove strutturate, semistrutturate, colloqui, questionari
TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:	<ul style="list-style-type: none"> - Libro di testo, fotocopie, videocassette, LIM

TECNOLOGIE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE

COMPETENZE RAGGIUNTE <u>alla fine dell'anno per la disciplina:</u>	
--	--

CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: <u>(anche attraverso UDA o moduli)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - LA STAMPA DIGITALE: DIFFERENZE TRA TECNOLOGIA A GETTO D'INCHIOSTRO E A TONER; - L'ALLESTIMENTO DEGLI STAMPATI: LA LEGATORIA- IMPOSTAZIONE DEL FOGLIO MACCHINA E IL CALCOLO DELLA SEGNAURA E LA RESA PER TIRATURA;
---	--



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

	<ul style="list-style-type: none"> - IL CONTROLLO QUALITA' DELLO STAMPATO NELLA STAMPA OFFSET; - IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO: INTRODUZIONE AL TESTO UNICO 81/08 E NORME IN FASE DI PRESTAMPA, IL LAVORO AL VIDEO TERMINALE. - TUTELA DELL'AMBIENTE - NORMATIVE
<u>ABILITA':</u>	<p>Saper utilizzare il software Adobe Photoshop per la selezione del colore per la preparazione degli impianti di stampa.</p> <p>Saper impostare un foglio macchina conteggio delle segnatura per la tiratura e calcolo dello sfrido.</p> <p>Saper osservare attraverso il lentino contafili il retino di stampa.</p>
<u>METODOLOGIE:</u>	<p>Lezione frontale – flipped classroom - brain storming - esercitazioni in classe singole e di gruppo – ricerche – attività specifiche della didattica a distanza</p>
<u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u>	<p>Valutazioni orali – compiti scritti – esercitazioni in classe -</p>
<u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u>	<p>Dispense del docente: testi tratti da Istituto Pavoniano Artigianelli per le Arti Grafiche; Taga Linee guida e raccomandazioni per le lavorazioni di legatoria;</p> <p>Testo: Mario Ferrara Graziano Ramina, Tecnologie dei processi di produzione, Clitt.</p> <p>Testo: Angelo Picciotto, Tecnologie dei processi di produzione, Inedition.</p> <p>LIM</p>

MATEMATICA

COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina: MATEMATICA

CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI: (anche attraverso UDA o moduli)

Studio di una funzione: dominio, segno, limiti, derivate

ABILITA': Disegno del grafico di una funzione razionale



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

METODOLOGIE: Lezioni frontali, lezioni a distanza

CRITERI DI VALUTAZIONE:

Profitto, partecipazione, interesse

TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI

Testo scolastico, foto e testi inviati attraverso Whatsapp e Weschool, video caricati da You Tube

7.2 ELENCO DEI LIBRI DI TESTO

MATERIA	AUTORE	TITOLO	EDITORE
Italiano letteratura	Roncoroni A. Cappillini M. M. Dendi A.	Il Rosso e il Blu, ed. Rossa vol.3 + temi 3	Carlo Signorelli
Storia	Calvani Vittoria	Spazio Storia vol. 3, dal 1900 ad oggi	Mondadori scuola
Matematica	Refraschini M., Grazi G.	Lineamenti di matematica 5 – geometria nello spazio, integrali inferenza	Atlas
Inglese	P. Gherardelli W. Harrison Elisa	New in design technical English for graphich design and advertising	Hoepli
Tecn.proc. prod.	Angelo Picciotto	Tecnologie dei Processi di Produzione	Inedition
Orga.dei proc. Prod.	Angelo Picciotto	Organizzazione e Gestione dei Processi di Produzione	Inedition
Laboratori tecnici	Corsi Michele	Corso di linguaggio audiovisivo e multimediale cinema, televisione, web video	Hoepli
Scienze motorie e sportive	Vicini Marisa	Diario di Scienze Motorie e Sportive, approfondimenti di teoria, regolamenti dei giochi sportivi, gesti arbitrali.	Archimede Edizioni
Progettazione Multimediale	S. Legnani, C. mastrantuno, T. Peraglie e R. Soccio	Copetnze grafiche Progettazione multimediale	CLITT
Religione	Solinas Luigi	Tutti i colori della vita + dvd	SEI



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

8 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

VERIFICHE E TIPOLOGIE DI VERIFICHE

- Colloqui individuali
- Prove strutturate e semi-strutturate
- Quesiti a risposta singola o multipla
- Trattazione sintetica di argomenti
- Soluzione di casi aziendali
- Analisi del testo
- Articoli, interviste e lettere
- Esercitazioni al computer

8.1 Criteri di valutazione (e specifica Griglia DaD – periodo emergenza)

Il Consiglio di Classe ha privilegiato la valutazione formativa, in modo tale da fornire agli studenti le continue e necessarie informazioni sui livelli di apprendimento. Nella valutazione sommativa, oltre al profitto, accertato mediante le varie prove di verifica, è stato tenuto presente il livello motivazionale all'apprendimento, rilevato mediante l'osservazione diretta degli alunni sulla base dei seguenti indicatori:

- partecipazione
- frequenza
- impegno
- interesse
- effettivo progresso ed avanzamento del singolo nel percorso formativo - didattico rispetto ai livelli di partenza

Il Consiglio di Classe ha deciso di adottare i criteri di valutazione riportati nella tabella allegata, tenuto conto dei relativi livelli tassonomici approvati dal Collegio dei Docenti. La valutazione è espressa in decimi.

Il grave ostacolo dell'uniformità valutativa deriva dall'uso di un linguaggio soggettivo: è fondamentale quindi standardizzare la terminologia sia nel significante che nel significato. E' stata adottata una scala di misurazione a 7 livelli (secondo i criteri docimologici più affermati):

LIVELLO	TERMINE	CORRISPONDENZA NUMERICA
1	Gravemente insufficiente	2/3
2	Insufficiente	4
3	Accettabile	5
4	Sufficiente	6
5	Discreto	7
6	Buono	8



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

7

Ottimo/Eccellente

9-10

I termini devono assumere un significato univoco per ognuna delle tre competenze oggetto di valutazione.

Griglia di Valutazione - Didattica a Distanza

A.S. 2019/20

Periodo dal al

Disciplina/Materia

Classe

Alunno/a

INDICATORI modalità sincrona/asincrona		DESCRITTORI DI OSSERVAZIONE DaD	Nulla 2-3	Insufficiente 4-5	Sufficiente 6	Buono 7-8	C
PREPARAZIONE ALLE LEZIONI E/O AD ALTRA ATTIVITA' DIDATTICA		Assiduità (l'alunno/a prende/non prende parte alle attività proposte)					
		Partecipazione (l'alunno/a partecipa/non partecipa attivamente)					
MODALITÀ, ORGANIZZAZIONE ED EFFICACIA		Interesse, cura approfondimento (l'alunno/a rispetta tempi, consegne, approfondisce, svolge le attività con attenzione)					
		Capacità di relazione a distanza (l'alunno/a rispetta i turni di parola, sceglie corretti modi per dialogare, sa utilizzare i diversi canali/strumenti di comunicazione)					
DIMENSIONI dell'APPRENDIMENTO		SOFT SKILLS					
COMPETENZE	Conoscenza contenuti disciplinari	Gestire le informazioni (l'alunno/a sa acquisire ed organizzare dati, conoscenze ed informazioni)					
		Capacità comunicativa (l'alunno/a argomenta in maniera appropriata, sa ascoltare/confrontarsi)					
ABILITÀ PER FARE	Abilità specifiche	Pianificazione ed organizzazione (l'alunno/a è capace di operare con le modalità specifiche, di processo, del/la sapere/disciplina)					
		Capacità di problem solving (l'alunno/a sa utilizzare dati e					



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

			conoscenze acquisiti/e per risolvere problemi)						
SAPER ESSERE	Competenze trasversali		Adattabilità/Autonomia (l'alunno/a riesce ad adattarsi a situazioni nuove ed è autonomo/responsabile)						
			Spirito di iniziativa (l'alunno/a sa porsi e raggiungere obiettivi, utilizza conoscenze/abilità per affrontare e risolvere problemi concreti/reali)						
Assegnare ad ogni descrittore/soft skills un punteggio nella rispettiva casella di oscillazione giudizio/punteggio, sommare e dividere per 10 (n. descrittori); arrotondare per eccesso con decimale da 0,5 in poi o per difetto da 0,4 a scendere							Somma punteggio: / 100		
							Voto: /10		
Aversa,							Il Docente		

8.2 Criteri attribuzione crediti

Il Consiglio di Classe, nella valutazione del credito scolastico, attenendosi ai criteri stabiliti dalla normativa vigente / tabella crediti, procederà all'assegnazione del relativo punteggio sulla base dei seguenti criteri :

- si valuterà positivamente un percorso didattico lineare e senza debiti formativi;
- si valuteranno positivamente l'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e la partecipazione al dialogo educativo;
- si prenderanno in considerazione, infine, la partecipazione ad attività complementari e integrative ed eventuali crediti formativi.

Inoltre , il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale, procede all' attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno, **sulla base della tabella di cui all'Allegato A del d.lgs. 62 del 2017**; vale a dire il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno (ricomposizione ed attribuzione crediti come da Tabelle A, B e C – Allegato A dell'O.M. n. 10 del 16/05/2020).

In particolare, il Collegio dei Docenti ha deliberato l'adozione dei seguenti INDICATORI per l'attribuzione, nell'ambito della relativa banda, del punteggio aggiuntivo relativo al credito scolastico:

1. Assiduità e frequenza (non più di 25 gg di assenza);-(**A.S.19/20 meno di 65h di assenza e Buona Assiduità DaD**)
2. Impegno e partecipazione al dialogo educativo (media dei voti non inferiore a 7);
3. Partecipazione ad attività complementari ed integrative;
4. Crediti formativi esterni;
5. Giudizio relativo alla Religione cattolica e/o attività alternative (non inferiore a Buono);
6. Voto di condotta (non inferiore ad 8);
7. Attività di Alternanza/PCTO (voto/giudizio non inferiore a 8).



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Il punteggio aggiuntivo sarà attribuito in presenza di almeno 4 dei suddetti indicatori.

Per l'A.S. 2019/20, di soli 3 indicatori, considerata la difficoltà ad effettuare/partecipare ad attività complementari ed integrative, nonché ai Percorsi di PCTO che non si sono potuti avviare/sviluppare a causa dell'emergenza da Coronavirus.

8.3 Griglie di valutazione colloquio (eventuali esempi prodotti dal consiglio di classe)

In allegato Griglia nazionale in 40° stabilita dal Ministero - All. B, O.M. 10/20

SIMULAZIONE VIENE EFFETTUATA in data 3 Giugno 2020, alle ore 10 in video conferenza sulla piattaforma Meet di G-Suite.

Allegato B Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curricolo, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	
Punteggio totale della prova				

9 Integrazioni relative al colloquio 19/20

9.1 Argomento/i assegnato/i per discussione elaborato



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Tecnico Grafica e Comunicazione Anno Scolastico 2019/2020
Elaborato di Progettazione Multimediale - Laboratori Tecnici

PROGETTO DI COMUNICAZIONE PER UNA MOSTRA ALLA BIENNALE DEL CINEMA DI VENEZIA, DEDICATA AL 100° ANNIVERSARIO DELLA NASCITA DI FEDERICO FELLINI

Si chiede al candidato di studiare, progettare e realizzare il materiale promozionale della mostra in base alla tipologia scelta dallo stesso.

- A) STAMPA: Manifesto dell'evento (formato 70x100 cm).
- B) STAMPA: Invito o cartolina promozionale cartolina (formato 10x15 cm orizzontale o verticale).
- C) STAMPA: Infografica sulla vita e biografia di F. Fellini (formato massimo A3 orizzontale/verticale).
- D) WEB: Home page sito web con una pagina interna tipo (formato 1024x780 pixel).
- E) WEB: banner promozionali statico o dinamico (formato 720 x 300 pixel).
- F) SPOT promozionale di 30 secondi (formato 720x576 oppure 1280x720 oppure 1920x1080 pixel) da creare utilizzando, solo ed esclusivamente, il materiale filmico del regista. Le inquadrature e le sequenze girate da Fellini sono ampiamente disponibili online. Ogni spot sarà finalizzato con titoli (in cui andranno inseriti i loghi) e musiche, che contribuiranno alla personalizzazione del prodotto audiovisivo.
- G) STORY BOARD di uno spot della durata di 30 secondi, pensato per la presentazione della mostra (per informazioni più specifiche sul video, fare riferimento al punto F)
- H) STAMPA: pagina pubblicitaria (formato A4 da sviluppare in verticale);

CONSEGNA In funzione della scelta il candidato dovrà:

1. Realizzare il layout finale cartaceo o digitale (La scelta della tecnica è libera)
2. Redigere una breve presentazione scritta, che illustri il concept del progetto (massimo 15 righe).

BRIEF

PREMESSA

“L'unico vero realista è il visionario” “Nulla si sa, tutto si immagina” Federico Fellini

Il 20 gennaio di 100 anni fa, a Rimini, nasceva Federico Fellini, il regista che ha rivoluzionato la maniera di fare cinema: un genio visionario, malinconico, fantasioso, sognatore che ha lasciato in eredità grandissimi capolavori, capaci ancora di far riflettere e sognare. Impossibile da rinchiudere in una sola definizione, Federico Fellini è stato un regista poliedrico, sicuramente tra i più importanti nella storia del cinema, affamato e concentrato su volti, caratteri, personaggi bizzarri e gente comune. E' stato testimone di uno spaccato storico, che ha voluto raccontare a modo suo, da uomo dal multiforme ingegno, dalle mille sfaccettature, dalla vivida curiosità. Attratto dall'arte in tutte le sue forme, il regista romagnolo ripeteva: "Faccio un film alla stessa maniera in cui vivo un



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

sogno". E i suoi film, come i sogni appunto, sono racconti corali che pullulano di personaggi surreali che veicolano un messaggio, una morale, una interpretazione della realtà che scaturisce dal profondo, dall'inconscio. Citiamo alcuni dei suoi capolavori: Amarcord, 8 e mezzo, La dolce vita, Giulietta degli spiriti, I clowns, I vitelloni, Roma, Lo sceicco bianco, La strada, Ginger e Fred, Il Casanova, Satyricon. Pietre miliari della cultura, tali film, i cui titoli non sono stati tradotti in nessuna lingua, sono icone di un immaginario molto più vicino a noi di quanto si possa pensare e restano quali riflessi di un sogno, che sembra realtà. Una realtà che non conosce tempo né spazio.

OBIETTIVI DI COMUNICAZIONE

L'esposizione del 100° anniversario di Federico Fellini alla Mostra del Cinema intende rendere omaggio al grande regista, ponendo l'accento sui capolavori da lui realizzati. Il materiale promozionale (Manifesto, cartolina o invito, sito internet e infografica, video, storyboard) deve costituirsi come coefficiente visivo, capace di esaltarne la già indiscussa eccellenza.

TARGET

Globale

IL TONO DI VOCE

- ELEGANTE

- PROVOCATORIO
- SEDUCENTE
- ONIRICO
- EMOTIVO

PIANIFICAZIONE DEI MEDIA

- Stampa: quotidiani e riviste;
- Affissioni;
- Web, social, canali tv;
- Comunicazione below the line.

TESTI DA INSERIRE - (originali ideati dal candidato)

Titolo: 100° Anniversario della nascita di Federico Fellini (Il candidato può anche modificarlo)
Sottotitolo: "Il cinema è il modo più diretto per entrare in competizione con Dio" oppure "Nulla si sa, tutto si immagina" (Il candidato può anche modificarlo)
Data: 02 Settembre 2020



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Luogo: Ca' Giustinian, San Marco 1364/A - 30124 Venezia

Info: Tel. 041 5218711 - email info@labiennale.org

L'argomento/elaborato concerne le discipline di indirizzo individuate come oggetto della seconda prova scritta ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettere a) e b) del Decreto materie. La tipologia dell'elaborato è coerente con le predette discipline di indirizzo.

L'argomento è assegnato a ciascun candidato dal docente, ovvero dai docenti delle discipline di indirizzo, ove la II prova era così prevista dal Decreto materie, MI n. 28/20, entro il 1° di giugno.

Tenuto conto che si può assegnare a ciascun candidato un argomento diverso, o assegnare a tutti o a gruppi di candidati uno stesso argomento che si presti a uno svolgimento fortemente personalizzato, al fine di valorizzare i percorsi di apprendimento degli alunni, si assegneranno vari argomenti (almeno 3/4) distinti per gruppi di alunni in relazione ai livelli di apprendimento raggiunti dagli stessi e alla relativa capacità di discussione in sede di esame.

L'elaborato è trasmesso dal candidato ai docenti delle discipline di indirizzo per posta elettronica entro il 13 giugno.

LOGHI DA INSERIRE

Logo: Mostra del Cinema di Venezia Logo: Comune di Venezia Logo: Predisporre lo spazio per uno sponsor

ALLEGATI

• loghi. • immagini e link, di seguito riportati, sono da ritenersi spunto e non vincolanti;

<https://www.dailymotion.com/video/x6txtqm>

<https://www.dailymotion.com/video/x6jzyic>



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

9.2 Testi oggetto di studio di Italiano durante il V anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio

Si indicano di seguito brevi testi (poesie, paragrafi racconti, ecc.) già oggetto di studio durante il quinto anno che potranno essere sottoposti ai candidati per la relativa discussione:

ANALISI E INTERPRETAZIONE DEL TESTO

Verga	I Malavoglia : 1) Prefazione ai Malavoglia 2) La famiglia Toscano e la partenza di 'Ntoni 3) Il contrasto tra ' Ntoni e padron 'Nton
	Mastro-don Gesualdo: La morte di Gesualdo Novelle rusticane : La roba Novelle rusticane : Rosso Malpelo
D'Annunzio	Il Piacere : 1) L'attesa dell'amante 2) L'asta Alcyone : La pioggia nel pineto
Pascoli	Myricae : 1) X Agosto 2) Temporale 3) Il lampo
Marinetti	Il manifesto tecnico della letteratura futurista
Pirandello	Novelle per un anno : 1) Il treno ha fischiato 2) La signora Frola e il signor Ponza Il fu Mattia Pascal : 1) La nascita di Adriano Meis Uno, nessuno e centomila : 1) Un piccolo difetto 2) Un paradossale lieto fine
Svevo	La coscienza di Zeno : 1) L'ultima sigaretta 2) Lo schiaffo del padre
Montale	Ossi di seppia : 1) Spesso il mal di vivere ho incontrato
Levi	Se Questo è un uomo : 1) L'arrivo al lager

ELENCO E FIRMA DEGLI STUDENTI DELLA CLASSE

Il Doc del 15 maggio è stato condiviso dal coordinatore con tutti gli studenti durante apposito momento in video lezione

ELENCO STUDENTI		FIRMA (impossibile firma causa restrizioni covid 19) condivisione in data
1	Ait Ali Belkacem AbdelMalek	
2	Angelino Chiara Rita	
3	Bergamasco Alessandro	



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

4	Cantone Alessia	
5	Capone Lucia Erica	
6	Carbone Nicola	
7	Costanzo Alessio	
8	Di Costanzo Francesca	
9	Di Dio Vincenzo	
10	Di Puoti Arianna	
11	Franchetti Vincenzo	
12	Guizzetti Angelo	
13	Iodice Angela	
14	Lo Masto Sara	
15	Marzocchella Angelica	
16	Palescandolo Daniele	
17	Palmiero Antonio	
18	Peluso Alexandra	
19	Rampazzo Sara	
20	Scintilla Alfonso	
21	Stella Maria	
22	Verolla Angelina	

Aversa 27/05/2020



Amm. Finan
e Marketing



Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo