



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISSS
E. MATTEI AVERSA

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"ENRICO MATTEI"

VIA GRAMSCI - 81031 - AVERSA - DISTRETTO 15

TEL 081/0081627 - FAX 081/5032831

Cod. Fisc. 90030640610 - Cod. mecc. CEIS027007

www.matteiaversa.it - ceis027007@istruzione.it - ceis027007@pec.istruzione.it

Professionale

Servizi Commerciali

Servizi Socio Sanitari

Tecnico

Grafica e Comunicazione

Turismo

I.S.I.S.S. "E. MATTEI"-AVERSA
Prot. 0007398 del 08/10/2020
C (Uscita)

Aversa, 08/10/2020

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"

FSE 2014-2020 – 2014 IT05 M2O P001

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR)

Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi"

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line

Circolare prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020
finalizzato all'acquisizione di "Supporti, libri e kit didattici"
Annualità 2020

Codice autorizzazione Nazionale: 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-149

Titolo dell'intervento "Supporta...mi".

Codice CUP progetto: **I39J20000580006**

AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo 10.2 azione 2A del PON " Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- VISTA** la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/28320 del 10 settembre 2020 che rappresenta la formale autorizzazione ed impegno di spesa per l'ISS "Mattei" di Aversa del progetto di seguito indicato
- 1. Codice autorizzazione Nazionale:** 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-149
- Titolo "Supporta...mi" € 119.823,53
- VISTO** il proprio decreto n° 806 prot. n. 7337 del 07/10/2020 di assunzione al Programma annuale dell'Istituto per l'esercizio finanziario 2020 degli importi del Progetto autorizzato e finanziato;
- RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno n. 2 figure professionali per lo svolgimento, nell'ambito del progetto, delle seguenti attività:
- 1) PROGETTAZIONE;**
2) COLLAUDO;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il reclutamento di personale interno per il Progetto Codice autorizzazione nazionale **10.2.2A-FSEPON-CA-2020-149** da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto per le seguenti attività:

PROGETTISTA

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

cooperare con il Dirigente Scolastico in tutte le fasi (progettazione, avvio, installazione, collaudo, conclusione), in particolare nella:

- definizione del progetto;
- elaborazione del piano analitico di spesa;
- individuazione dei servizi o delle forniture da appaltare;
- predisposizione del bando e del capitolato d'oneri;
- pubblicazione del bando e informazione ai prestatori di forniture e/o servizi;
- espletamento della procedura di aggiudicazione della gara;
- controllo della fase di installazione e collaudo di forniture e/o servizi.

elaborare il piano analitico di spesa e il dettaglio nelle corrispondenti richieste di preventivi;

gestire sul sistema informativo l'inserimento, integrale e corretto, dei dati di monitoraggio fisico e finanziario

Il compenso onnicomprensivo previsto, rapportato al massimale di spesa del progetto, è pari ad € 2.090,03; in caso di minor impegno di spesa, lo stesso sarà corrisposto in misura proporzionale al totale del progetto realizzato.

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- accertare la corretta esecuzione contrattuale;
- attestare la conformità dell'esecuzione a quanto richiesto.

Per quanto riguarda il collaudo si farà riferimento all'articolo 16-17 del D.I. n. 129/2018.

Si ritiene opportuno, inoltre, richiamare quanto previsto dall'art. 24 del DPCM 6.8.1997 n.452:

- **il collaudo** è effettuato da esperti incaricati dall'amministrazione ed è inteso a verificare, per le apparecchiature e i programmi forniti, che siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
- **il collaudo** è effettuato in presenza di incaricati dell'impresa, che debbono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- **il collaudo** deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto. Possono tuttavia prevedersi collaudi a campione;
- **qualora** si trattasse di apparecchiature che, per le loro caratteristiche costruttive e di funzionamento, siano suscettibili di prove di funzionalità nello stabilimento di produzione o di deposito, può essere previsto il collaudo nello stabilimento, anche a campione;
- **quando** le apparecchiature, ovvero parti di esse, o i programmi installati non superano le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni di collaudo sono ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico dell'impresa, entro venti giorni o nel diverso termine indicato nel contratto;
- **in caso** di collaudo a campione la ripetizione del collaudo è effettuata anche su un campione diverso da quello già esaminato.

Il collaudo dovrà eseguirsi entro 30 giorni dalla ultimazione dei lavori e dalla consegna delle forniture e/o servizi. Per lo svolgimento di tale incarico è richiesta una adeguata competenza tecnica. Del collaudo sarà redatto apposito verbale.

Il personale, che svolga in qualsiasi forma funzioni di collaudo per forniture e/o servizi non può aver svolto o svolgere funzioni di progettazione, direzione, gestione, esecuzione lavori per lo stesso Progetto. (cfr. R.D. 827/1924, capo V)

Il compenso onnicomprensivo previsto, rapportato al massimale di spesa del progetto, è pari ad € 1.114,68; in caso di minor impegno di spesa, lo stesso sarà corrisposto in misura proporzionale al totale del progetto realizzato.

Precisazioni

Si precisa che tutti i costi relativi ad attività di persone (Progettazione, installazione, collaudo) ivi compresi quelli di gestione organizzativa ed amministrativa, saranno rapportati nella lettera di incarico a **costi orari unitari** (CCNL 2006 Tab. 5 e 6) e potranno riguardare soltanto attività prestate **oltre il regolare orario di servizio**. Esse dovranno risultare dai **registri delle firme** o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, ecc.).

Si precisa, inoltre, che tutti i costi devono essere considerati onnicomprensivi. Essi comprendono, quindi, anche gli eventuali oneri sociali e fiscali, l'IVA, se dovuta, ecc..

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Competenza informatica e completa autonomia nell'uso della piattaforma ministeriale PON 2014/2020.
2. Esperienze in progetti PON.

Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto, dovranno pervenire entro e non oltre le ore **13.00 del giorno 15/10/2020** presso l'Ufficio di Segreteria.

Nell'istanza dovrà essere espressamente indicato il ruolo per il quale si intende concorrere. Si precisa che si potrà concorrere per entrambi i ruoli, ma che in ogni caso non potrà essere conferito alla stessa persona incarico di progettista e collaudatore.

Le istanze dovranno essere redatte secondo modello accluso al presente avviso (**Allegato A**) e corredate di curriculum vitae in formato europeo. **I diversi incarichi previsti saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.**

Selezione delle domande

Trascorso il termine previsto dal presente avviso, il Dirigente scolastico provvederà alla comparazione delle domande pervenute nei termini sulla base dei seguenti requisiti:

- Possesso dei titoli culturali necessari per l'espletamento dell'incarico.
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto (esperienze comprovate che attestino le competenze nel settore della progettazione tecnologica e didattica e/o dei collaudi di attrezzature informatiche, conoscenza di software operativi, applicativi e didattici).

Gli aspiranti saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla seguente griglia di valutazione:

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL PERSONALE INTERNO - FESR	
TITOLI	VALUTAZIONE
Titoli accademici Laurea quadriennale o quinquennale coerente con l'incarico	Voto di laurea: tra 66 e 80: 2 punti tra 81 e 90: 4 punti tra 91 e 100: 6 punti tra 100 e 105: 7 punti tra 106 e 109: 8 punti 110: 10 punti
Laurea triennale o Diploma Secondo grado coerente con l'incarico (non valutati insieme alla Laurea quadriennale/quinquennale)	2 punti
Master universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta e/o Corso di specializzazione post-laurea di durata annuale specifico con la professionalità richiesta	3 punti (saranno valutati max 2 titoli)
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla figura professionale richiesta	1 punto (saranno valutati max 4 corsi)
Conoscenza dell'uso delle TIC- certificazioni riconosciute (AICA o EI PASS, ecc.)	3 punti (saranno valutate max 2 certificazioni)
Collaborazioni con Università ed Associazioni Professionali nell'ambito del settore di intervento	3 punti per ogni esperienza (max 30 punti)
Esperienze lavorative con istituzioni scolastiche / Progetti PON relativamente all'area di intervento e al settore di pertinenza;	3 punti per ciascuna esperienza (saranno valutate max 4 esperienze)
Anzianità di docenza in discipline compatibili con il settore di intervento	1 punto per ogni anno (max 30 punti)

A parità di punteggio si farà riferimento a precedenti incarichi simili svolti presso questa scuola; in riferimento all'età, avrà la precedenza il più giovane.

Entro tre giorni dalla scadenza della presentazione delle domande, saranno pubblicate all'albo dell'Istituto le graduatorie provvisorie dei destinatari di incarico. Trascorsi 15 giorni sarà data comunicazione del candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto.

Allegati:

- fac-simile domanda di partecipazione (**allegato A**)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giuseppe Manica



**Istanza di partecipazione alla selezione per l'incarico di
PROGETTISTA / COLLAUDATORE**

Codice autorizzazione Nazionale: 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-149

Progetto: "Supporta...mi"

**Al Dirigente Scolastico
dell'ISS "E. Mattei" di Aversa
Via Gramsci, 3 - 81031 Aversa (Ce)**

l sottoscritt _ nat_ a _____ (provincia di _____)
il _____ e residente in _____ (provincia di _____) c.a.p. _____
via _____ n. _____ tel. _____
cellulare: _____ e mail: _____@_____

CHIEDE

di partecipare, con riguardo al Progetto PON/FESR, alla procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di:

- ☐ **PROGETTISTA**
☐ **COLLAUDATORE**

l sottoscritt __ ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

Dichiara sotto la propria responsabilità

- ☐ di essere cittadino_italian_ ;
☐ di godere dei diritti politici;
☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;
☐ di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*;
☐ di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali
☐ di impegnarsi a svolgere la propria attività, come previsto dallo specifico calendario predisposto dal Dirigente scolastico e secondo le esigenze di Piano;
☐ di non essere collegato, per nessuna ragione, a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature, relativa al Progetto summenzionato.

l sottoscritt_ dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'Avviso di selezione.

Allega:

- *Curriculum vitae* formato europeo

Luogo/Data _____

In fede _____

N.B. Presentare una distinta candidatura per ciascun incarico