

COMUNICAZIONE N. 140

E p.c. Allo Staff Dirigenziale
Al DSGA

OGGETTO: pubblicazione Regolamento servizi essenziali in caso di sciopero

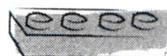
Si comunica che in data 08 febbraio 2021 è stato sottoscritto con le OO.SS. il Protocollo di Intesa per le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sulla base dell'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca.

Si provvede, pertanto, ad emanare il seguente Regolamento sulla base del suddetto Protocollo di Intesa:

REGOLAMENTO
Individuazione del contingente minimo

Tenuto conto che nell'A.S. 2020/2021 risultano funzionanti n. 1 sede, con n. 134 docenti, n. 18 collaboratori scolastici, n. 9 assistenti amministrativi e n. 6 assistenti tecnici, il contingente di personale da utilizzare in caso di sciopero per garantire i servizi essenziali è concordato come da tabella seguente:

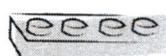
A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI
A 1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	Docenti: tutti i docenti del Consiglio di classe 1 Assistente amministrativo 1 Assistente Tecnico 2 Collaboratori scolastici per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso
B. IGIENE SANITA' ATTIVITA' ASSISTENZIALI	
B 1) raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi;	1 Assistente reparto o laboratorio 2 Collaboratore/i scolastico/i (ai soli fini dell'accesso ai locali)



Amm. Finan
e Marketing



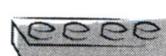
Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

C ENERGIA IMPIANTI SICUREZZA	
C 1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;	1 Assistente Tecnico 1 Collaboratore scolastico
D EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'	
D 1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA e/o 1 Assistente amministrativo 2 Collaboratore/i scolastico/i per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso

I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

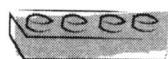
- disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
- rotazione in ordine alfabetico, previo sorteggio della lettera.

Per l'A.S. in corso è stata estratta la lettera N. Sono esclusi dall'individuazione del personale Ata i lavoratori che fruiscono di tutele sanitarie che impediscono lo svolgimento della mansione specifica per la garanzia del servizio previsto.

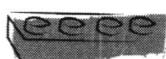
Aversa, 10/02/2021



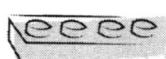
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giuseppe Manica



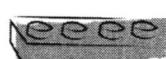
Amm. Finan
e Marketing



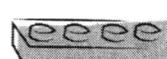
Grafica e
Comunicazione



Serv. per la San.
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo