

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### **OGGETTO: decreto utilizzazione risorse aggiuntive – Organico COVID**

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** il Decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il Decreto interministeriale 265 del 16/08/2021 recante la ripartizione tra gli Uffici Scolastici Regionali delle risorse da destinare alle misure per la ripresa dell’attività didattica in presenza nell’anno scolastico 2021/2022 nel rispetto delle misure di contenimento dell’emergenza epidemiologica da COVID-19;

**Visto** il Decreto Direttoriale dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Campania prot.n. AOODRCA0034268 del 13/09/2021 con il quale è stato assegnato a questo istituto il budget di euro 37.564,04 per il conferimento di incarichi al personale docente e ATA **fino al 30/12/2021**;

**Valutate** le esigenze connesse alla ripresa dell’attività didattica in presenza che prevede, al fine di al fine di garantire e tutelare la salute della comunità educante, intensificazione delle attività di pulizia e sanificazione, nonché lo svolgimento della didattica;

**Considerato** che per soddisfare le necessità di cui sopra è necessario adeguare l’organico del personale docente ed ATA alle nuove esigenze ed in particolare prevedere l’aumento dei posti, in deroga alle disposizioni vigenti, per il profilo professionale di Collaboratore scolastico (3 unità), di Assistente amministrativo (1 unità) ed eventualmente, ovvero alla bisogna di 1 Assistente tecnico Area AR02 e/o Docente;

**Rilevato** che occorre, pertanto, procedere alla copertura, di n. 3 posti di Collaboratore scolastico (36 ore settimanali), n. 1 posto di Assistente amministrativo (36 ore settimanali) ed, in seguito, ovvero eventualmente / alla bisogna di 1 docente ( 18 ore complessive) e/o di 1 di Assistente tecnico relativo all’area di laboratorio AR02 (36 ore settimanali);

**Visto** la nota si specifica dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Campania del 15/09/2020 recante art. 58 c. 4 ter e quater DL 73/2021 - comunicazioni;



Amm. Finan  
e Marketing



Grafica e  
Comunicazione



Serv. per la San.  
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

**Vista** la legge 3 maggio 1999, n. 124 recante “Disposizioni urgenti in materia di personale scolastico”

**Vista** il Decreto ministeriale n. 131 del 13/06/2007 recante il Regolamento per il conferimento delle supplenze al personale docente ed educativo ai sensi dell’articolo 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124;

**Visto** Decreto del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n.374 del 01/06/2017;

## DECRETA

### Art. 1

di indire la procedura per la **copertura, di n.3 posti di Collaboratore scolastico (36 ore settimanali) e n. 1 posti di assistente amministrativo (36 ore settimanali)**, consultando gli aspiranti inclusi nella I, II e III Fascia della graduatoria di istituto relativi ai corrispondenti profili professionali, previo ricorso della procedura informatica prevista all’art.11 del Decreto del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n.374 del 01/06/2017 e utilizzando le modalità di interpello e convocazione degli aspiranti previste dall’art. 12 del predetto decreto; di rinviare, in seguito, ovvero eventualmente / alla bisogna, la procedura per la copertura n. 1 posto di assistente tecnico relativo all’area di laboratorio AR02 (36 ore settimanali) e/o di docente, consultando in quest’ultimo caso gli aspiranti inclusi nelle graduatorie di Istituto ai sensi dell’O.M. 60/20.

### Art. 2

Di inviare il presente decreto al Direttore dei servizi generali ed amministrativi per i provvedimenti conseguenziali;

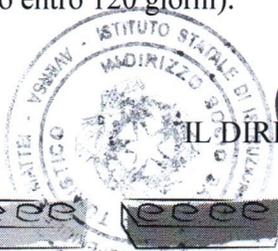
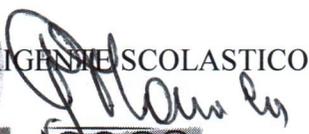
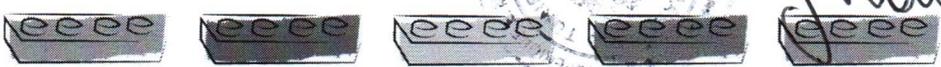
### Art. 3

di pubblicare la presente determinazione all’albo dell’Istituto Scolastico e sul sito web e a norma dell’art. 37 comma 2 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sotto sezione “personale” della sezione amministrazione trasparente, raggiungibile all’indirizzo <https://www.matteiaversa.edu.it>;

### Art. 4

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso amministrativo per opposizione, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e s.m.i., nel termine di 15 giorni dall’avvenuta piena conoscenza dell’atto, oltre gli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge (ricorso al TAR entro 60 giorni dall’avvenuta piena conoscenza dell’atto oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni).

Aversa, 17/09/2021

  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
  
  
Amm. Finan e Marketing      Grafica e Comunicazione      Serv. per la San. e Ass. Sociale      Servizi Commerciali      Turismo