

I.S.I.S.S. "E. MATTEI"-AVERSA  
Prot. 0011783 del 22/09/2021  
(Uscita)

**Agli Alunni  
Ai Genitori tramite i loro figli**

COMUNICAZIONE N. 24

**Oggetto: Sottoscrizione Patto di corresponsabilità – Patto di corresponsabilità misure anti Covid 19 -  
Liberatoria Attivazione Piattaforma G Suite for Education per gli alunni delle classi prime e  
nuovi iscritti**

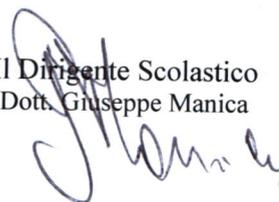
Si invitano i genitori degli alunni delle classi prime e dei nuovi iscritti di tutti gli indirizzi a sottoscrivere e far consegnare dai propri figli ai coordinatori di classe entro il 30/09/2021:

- **Il Patto di corresponsabilità**
- **Il Patto di corresponsabilità misure anti Covid 19**
- **La Liberatoria Attivazione Piattaforma G Suite for Education**

Si ricorda che la modulistica delle sottoscrizioni in oggetto sarà consegnata ai propri figli dal Coordinatore di classe. Inoltre, è indispensabile prendere visione del Regolamento di utilizzo della piattaforma G Suite pubblicata sul sito della scuola.



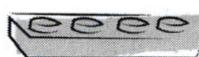
Il Dirigente Scolastico  
Dott. Giuseppe Manica



Amm. Finan  
e Marketing



Grafica e  
Comunicazione



Serv. per la San.  
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

Via Gramsci – 81031 – Aversa – Distretto 15 – Tel 081/0081627 – Fax 081/5032831

Coc.Fisc. 90030640610 – Cod. mecc. CEIS027007 – Sito [www.matteiaversa.edu.it](http://www.matteiaversa.edu.it) – E-mail [ceis027007@istruzione.it](mailto:ceis027007@istruzione.it)

## Regolamento di utilizzo della piattaforma Google G Suite for Education.

### 1. DEFINIZIONI

Nel presente Regolamento i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

**Istituto:** I.S.I.S.S. "E. Mattei" Aversa, via Gramsci, 1 81031 Aversa (CE)

**Amministratore di sistema:** il responsabile incaricato dal Dirigente Scolastico per l'amministrazione del servizio.

**Piattaforma:** G Suite for Education, messa a disposizione dall'Istituto a docenti, personale ATA e studenti.

**Utente:** colui che utilizza un account che abilita alle piattaforme.

**Account:** l'insieme di *User Name* e *Password* che abilita a funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un utente.

### 2. GENERALITA'

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma **G Suite for Education** attivata dall'Istituto a supporto della didattica.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account (docenti, studenti e personale), la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo delle piattaforme.

Per gli studenti minorenni è indispensabile il consenso firmato dai genitori/tutori.

Copia del Regolamento è pubblicata sul sito dell'Istituto

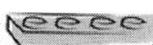
L'utente riceverà l'abilitazione alla piattaforma solo quando, lui se maggiorenne o un suo genitore/tutore se minorenne, avrà sottoscritto e riconsegnato la dichiarazione liberatoria per l'utilizzo delle piattaforme stesse.



Amn. Finan  
e Marketing



Grafica e  
Comunicazione



Serv. per la San.  
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

### 3. NATURA E FINALITA'

Il servizio consiste nell'accesso alla piattaforma **Google G Suite for Education** messa gratuitamente a disposizione delle scuole e delle università.

L'utilizzo delle piattaforme è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale, pertanto devono essere utilizzate esclusivamente per tali fini.

Le funzionalità di queste piattaforme sono praticamente identiche a quelle di tipo privato con la differenza che la proprietà dei dati rimane in capo all'utente/Istituto, assenza di pubblicità e con il sistema gestito da un amministratore della scuola che può attivare controllare e regolare l'utilizzo dei servizi.

### 4. DESCRIZIONE

#### Servizi presenti in Google G Suite for Education

Tramite i loro account G Suite for Education gli utenti possono accedere e utilizzare due categorie di servizi:

1. **Servizi principali** descritti all'indirizzo [https://gsuite.google.com/terms/user\\_features.html](https://gsuite.google.com/terms/user_features.html)
2. **Servizi aggiuntivi** descritti all'indirizzo <https://support.google.com/a/answer/181865> che sono pensati per gli utenti consumer e possono essere utilizzati per scopi didattici anche con account G Suite for Education.

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio, consultare la documentazione ai link indicati:

- Guide per la formazione, i suggerimenti, le idee e le tante altre risorse utili presenti nel Centro didattico di "G Suite" <https://gsuite.google.it/learning-center/>
- Termini di servizio: <https://www.google.com/policies/terms/>
- Politica gestione della privacy: <https://support.google.com/a/answer/60762?hl=it>
- Norme sulla privacy: <https://www.google.com/policies/privacy/>

### 5. MODALITA' DI ACCESSO

Per poter utilizzare questa piattaforma a ogni richiedente sarà assegnata una casella di posta Gmail nel dominio della scuola. Gli utenti potranno utilizzare la casella di posta all'interno del dominio **@matteiaversa.com** a uso esclusivo per le sole attività didattiche.

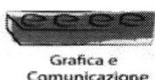
Ad attivazione avvenuta le credenziali di accesso a tutte le piattaforme avranno il seguente formato:

- **User Name:** *cognome.nome@matteiaversa.com*
- **Password:** sarà generata dal sistema e comunicata dal webmaster d'Istituto.

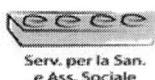
Al termine della validità delle credenziali, per cessata titolarità del diritto all'utilizzo, il contenuto dell'account verrà inderogabilmente cancellato trascorsi 7 giorni dalla sua disattivazione.



Amm. Finan  
e Marketing



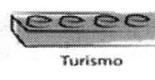
Grafica e  
Comunicazione



Serv. per la San.  
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

## 6. SOGGETTI CHE POSSONO ACCEDERE

Le credenziali per l'accesso saranno fornite:

1. Ai docenti (tempo indeterminato e determinato) che sottoscrivono la liberatoria e fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.
2. Agli studenti dell'Istituto previa compilazione e consegna della liberatoria firmata e fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto.
3. Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio, in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione del Dirigente Scolastico.

## 7. CONDIZIONI E NORME DI UTILIZZO

Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.

L'utente può accedere direttamente dal suo account collegandosi ai portali di Google o di Office365 inserendo le proprie credenziali.

In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore o ai suoi delegati.

Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.

L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati.

L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o inviare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti.

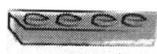
L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.

L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.

È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuali o industriale o che costituisca concorrenza sleale.

L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente.

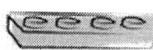
L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.



Amm. Finan  
e Marketing



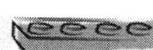
Grafica e  
Comunicazione



Serv. per la San.  
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

## 8. NORME FINALI

In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto, nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

In caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account.

L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente ai sensi del Regolamento UE 2016/679, e ad utilizzarli ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.

I servizi sono erogati dai singoli fornitori che applicano le proprie politiche di gestione della privacy consultabili ai link riportati nei rispettivi capitoli.

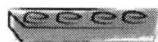
## 9. LIMITI DI RESPONSABILITÀ

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma funzionino nel migliore dei modi.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giuseppe Manica

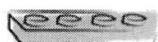
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993



Amm. Finan  
e Marketing



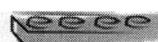
Grafica e  
Comunicazione



Serv. per la San.  
e Ass. Sociale



Servizi Commerciali



Turismo

VIA GRAMSCI - 81031 - AVERSA - DISTRETTO 15 - TEL 081/0081627 - FAX 081/5032831

Cod. Fisc. 90030640610 - Cod. mecc. CEI5027007 - Sito Internet: [www.matteiaversa.it](http://www.matteiaversa.it) - E-mail [ceis027007@istruzione.it](mailto:ceis027007@istruzione.it)