



LICEOSTATALE
ALESSANDROMANZONI
CASERTA



Ufficio Scolastico Regionale Campania

AMBITO 7

Istituto capofila Liceo Statale Alessandro Manzoni Caserta (CE)

Prot. n. 17378/I.1
Del 28/11/17

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Alle Istituzioni Scolastiche della provincia di Caserta
All'Albo Pretorio dell'Istituto
A tutti gli Interessati
Alla DSGA Al Sito Web dell'Istituto
Agli Atti Loro Sedi

Oggetto: Ambito CE7 – Formazione personale ATA: richiesta disponibilità esperti per corsi di formazione

URGENTE

| | |
|-------------|--|
| VISTO | L'avviso pubblico di selezione di esperti per la formazione del personale ATA pubblicato dalla Scuola Polo per la Formazione, Ambito CE7, con prot. n. 15817 / I.1 del 08-11-2017. |
| VISTA | La graduatoria definitiva Prot. n. 16990/I.1 del 21/11/2017 |
| VISTO | Il calendario dei corsi di formazione per il personale ATA prot. n. 17075/I.1 del 23/11/2017. |
| VISTO | Il verbale della seduta di attribuzione degli incarichi del 22/11/2017, nella quale si prende atto della impossibilità dell'esperto NUZZO Iony ad assumere tutti gli incarichi e si provvede, con procedura d'urgenza, a chiedere disponibilità al Dott. D'Angelo Antonio e la si acquisisce |
| VISTO | Il diniego da parte del D.S: del Convitto Nazionale "G.Bruno" di Maddaloni a concedere l'autorizzazione al Dott. D'Angelo ad assumere l'incarico, |
| CONSIDERATA | La necessità di garantire la formazione professionale all'utenza e data l'impossibilità di riapertura dei termini per la pubblicazione di un nuovo bando |

SI CHIEDE

Immediata disponibilità ad assumere incarico di esperto formatore per i corsi di seguito elencati:

| Unità formativa | Profilo | Corso | Snodo attuativo |
|-----------------|-------------------------------|--|-------------------------------------|
| UF6/UF7 | B – Assistenti tecnici | Il supporto tecnico all'attività didattica per la propria area di competenza | Liceo Statale "A.Manzoni" - Caserta |
| UF12 | B – Assistenti amministrativi | La ricostruzione di carriera e i rapporti con le ragionerie territoriali | ISISS "P.S. Lener" - Marcianise |

Si ricorda a quanti interessati che all'atto dell'accettazione dell'incarico, dovranno presentare Curriculum Vitae, Progetto formativo e, qualora in servizio presso altra Istituzione scolastica, necessaria autorizzazione del D.S.

Il Dirigente Scolastico
Scuola Capofila Formazione Ambito CE 7
dott.ssa Adele Vairo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa